



AMBITO TERRITORIALE TA/2

MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 100 DEL 05/05/2016

Num. Prop. 904

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

Aggiudicazione a favore dell'Associazione Programma Sviluppo per affidamento "Servizio di Segretariato Sociale/PUA e attività di monitoraggio PAC" - CIG 6469248056 -

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Amm.Tras.n. 1521/2015

IL Responsabile del procedimento

Nominato, ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con Det. Amb. n. 58 del 29.04.2014 (Reg.Gen.n.784 del 29.04.2014)

Premesso che:

- con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 09 del 23.04.2014 veniva individuata la Dott.ssa Maria Rosaria Latagliata quale Responsabile dell' Ufficio di Piano

Atteso, altresì,

- che con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n.08 del 13.03.2014 è stato adottato il III Piano Sociale di Zona 2013/2015 a valere sul triennio 2014/2016, successivamente approvato con delibera di C.C. n.04 del 18.03.2014;
- che nel suddetto III PdZ è prevista tutta una serie di attività tra cui:
 - **Segretariato Sociale (Scheda n.7)** che, come da Regolamento Regionale, deve operare come sportello unico per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e sociosanitari o sportello di cittadinanza, svolgere attività d'informazione, di accoglienza, di accompagnamento, di ascolto e di orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità per l'utenza. Il servizio deve caratterizzarsi per l'elevato grado di prossimità al cittadino, diversificandosi dalle attività di presa in carico.
 - **PUA - Porta Unica di Accesso (Scheda n.9)** come da Regolamento Regionale, deve creare un sistema di accoglienza della domanda in grado di aprire al cittadino l'intera gamma di opportunità offerte dal sistema dei servizi sociali e sanitari

Atteso

- con determina di Ambito n.273 del 17.11.2015 (Reg. Gen.n. 2063 del 04.12.2015) è stata indetta gara d'appalto per l'affidamento della gestione del “Servizio di Segretariato Sociale/PUA” a mezzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n. 163/2006 e smi, per un valore presuntivo di contratto di €299.294,00, al netto dell'iva, se dovuta per assicurare la gestione del servizio per mesi dodici

Atteso che

- in data 28.01.2016, è stata espletata la prima seduta pubblica di gara a mezzo di procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- con sedute riservate la Commissione di gara ha proceduto alla valutazione delle proposte progettuali e all'attribuzione dei relativi punteggi;
- in data 10.03.2016 è stata espletata la seconda seduta pubblica di gara in cui è stata data lettura dei punteggi delle offerte tecniche e sono state aperte le offerte economiche;
- nella stessa seduta, l'offerta più economicamente vantaggiosa è risultata quella della soc. coop.va La Mimosa, la quale, essendo risultata anormalmente bassa, è stata sottoposta, ai sensi dell'art.86 comma 2 del D.Lgs.n.163/2006, alla valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.88 del D.Lgs.n.163/2006;
- con nota prot.n. 12712 del 01.04.2016 il Rup ha comunicato alla Commissione di gara di aver verificato la mancanza nella soc. coop.va La Mimosa, aggiudicataria provvisoria della gara in oggetto, dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica come richiesti nel disciplinare di gara e come dichiarati nell'istanza di partecipazione;
- in seduta pubblica del 04.04.2016 si procedeva all'esclusione dalla gara della soc. coop.va La Mimosa e all'aggiudicazione provvisoria in favore della seconda ditta collocatasi in graduatoria, ovvero dell' **Associazione Programma Sviluppo**;
- che anche questa offerta è stata sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia, che si è concluso con esito positivo, come si evince dal verbale dell'ultima seduta di gara, tenutosi in data 03.05.2016, nella quale la Commissione di gara, sulla base della Relazione tecnica del RUP, ha preso atto della congruità dell'offerta presentata e ha dichiarato l'aggiudicazione provvisoria in favore dell' **Associazione Programma sviluppo** con complessivi punti 82,26 (60,61 per l'offerta tecnico-qualitativa e punti 21,65 per l'offerta economica), con un ribasso del 9 % sull'importo a base di gara, determinando l'importo contrattuale, al netto di iva, in **€272.357,54** ;

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015

Atteso che

- si sta procedendo alle verifiche delle autocertificazioni e della documentazione prodotte dall' **Associazione Programma sviluppo** ai sensi dell'art.71 DPR n.445/20

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 45 del 22/07/2015 ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione 2015, bilancio pluriennale 2015/2017 e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017”;
- la delibera G.C. n. 2 dell'11/01/2016 di "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016
- la delibera G.C. n. 80 del 29/04/2016 di "Approvazione nota di aggiornamento DUP e schema di bilancio di previsione 2016-2018"

Considerata la necessità di avviare il nuovo appalto, quale servizio essenziale, si trasmette le presente relazione istruttoria affinché si proceda alla aggiudicazione definitiva, subordinando l'efficacia della stessa all'esito positivo delle verifiche di legge

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la

regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Responsabile del Procedimento
Ufficio di piano
dott.ssa Cosima Oliva

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie

Preso e dato atto che l'ufficio competente sta procedendo alle verifiche delle autocertificazioni e della documentazione prodotte dall' **Associazione Programma sviluppo** ai sensi dell' art.71 DPR n.445/2000;

Considerata la necessità di avviare il nuovo appalto nel più breve tempo possibile

Ritenuto di procedere alla aggiudicazione definitiva, subordinando l'efficacia della stessa all'esito positivo delle verifiche di legge

Visto il principio contabile punto 5.1 concernente la contabilità finanziaria che precisa:

“5.1. Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa. Alla fine dell'esercizio, le prenotazioni alle quali non hanno fatto seguito obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute sono cancellate quali economie di bilancio...”

Visto il D.Lgs.n.267/2000

Visto il D.Lgs n. 163/2006 e smi

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale

1. **di approvare** i verbali della procedura aperta, conservati agli atti dell'Ufficio di Piano, esperita per l'**affidamento del “Servizio di Segretariato Sociale/PUA e attività di monitoraggio PAC”**
- **CIG 6469248056** - con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle date dal 28.01.2016 al 03.05.2016;
2. **Di aggiudicare** definitivamente il servizio **“Servizio di Segretariato Sociale/PUA e attività di monitoraggio PAC” all'Associazione Programma Sviluppo** - Via Sorcineli, n.48 – Taranto – P.I./CF. 90133200734 , che ha totalizzato un punteggio totale pari a complessivi punti 82,26 (60,61 per l'offerta tecnico-qualitativa e punti 21,65 per l'offerta economica), con un ribasso del 9 % sull'importo a base di gara, determinando in € **272.357,54** l'importo contrattuale al netto d'iva;
3. **Di dare atto** che l'impegno di spesa complessivo per il servizio aggiudicato con il presente atto potrà essere assunto solo dopo l'approvazione del Bilancio di previsione 2016-2018 ed avvenuta applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato, derivante dalle somme prenotate contabilmente con Determinazione di Ambito n. 273 del 17.11.2015 (Reg. Gen.n. 2063 del 04.12.2015), non impegnate al 31/12/2015, stante la procedura di gara ancora in corso, giusta Principio contabile punto 5.1 concernente la contabilità finanziaria , sopra riportato;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1521 /2015
7. Di trasmettere il Codice etico all'appaltatore in formato digitale, da allegare al contratto d'appalto;
8. Di dare atto che non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e l'appaltatore affidatario del servizio in oggetto
9. Di pubblicare la presente determinazione sull'albo pretorio on line

IL Dirigente
Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.
