



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 144 DEL 14/04/2015

Num. Prop. 697

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**ACQUISTO VOLUMI DELLA RIVISTA "ATTI & MEMORIE" DELL'ACCADEMIA DI STORIA DELL'ARTE SANITARIA DI ROMA. LIQUIDAZIONE SI SPESA. CIG ZDF13CF00C.**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012,

#### Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 27/06/2013, ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2013, Bilancio Pluriennale 2013/2015 e Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015";
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 28/06/2013, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013";

#### Premesso:

- che con Determina n. 2376 del 31/12/2014, questo Dirigente affidava, ai sensi dell'art.125, comma 11 del Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006, la seguente fornitura, all'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria con sede legale Roma in via Lungotevere in Sassia CF 97001740582, giusta offerta prot n. 44128 del 05/12/2014, per un ribasso pari al 20%, rispetto al prezzo di copertina:
  - Ø N. 75 copie della rivista "Atti & Memorie" nr°5 -6, per un costo complessivo di € 1.500,00;
  - Ø N. 58 copie dell'opuscolo riportante la vita di Niccolò Andria, per un costo complessivo di €1.160,00;
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare l'importo di € 2.660,00, IVA compresa, imputandolo al capitolo 2040 del Bilancio 2014 "Acquisto libri per la Biblioteca Comunale", in favore dell'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma;
- che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): ZDF13CF00C;**

#### Atteso:

- che l'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma, con nota acquisita a questo protocollo generale il 27/03/2015 al n. 10423, ha inviato la ricevuta n. 24 del 24/03/2015 di €2.660,00 + IVA al 4% pari ad €106,40, in copia alla presente e depositata in originale agli atti di ufficio, per la fornitura delle pubblicazioni dianzi citate;
- che contattata l'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma, è stata richiesta una nota credito a storno dell'IVA, in quanto l'impegno assunto con determina n. 2376/2014, era pari ad € 2.660,00, IVA compresa;
- che con nota acquisita a questo protocollo generale il 09/04/2015 al n. 12058, l'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria, ha inviato la ricevuta n. 27 del 30/03/2015, quale storno di €106,40, pari ad errato calcolo dell'IVA, riferito alla ricevuta n. 24 del 24/03/2015, in copia alla presente e depositata in originale agli atti di ufficio;
- che la fornitura de qua, è stata regolarmente effettuata e corrisponde a quanto ordinato;

**Riscontrata** la regolarità della fornitura e la rispondenza delle stessa per quantità e qualità, ai termini e alle condizioni pattuite;

**Viste:**

- la dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata dal legale rappresentante dell'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma, con la quale dichiara di essere in regola con i pagamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010, dalla quale risulta il conto corrente dell'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria dedicato ai movimenti finanziari;

**Dato atto** che con detta dichiarazione l'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni;

**Considerato** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura effettivamente realizzata, idonea a comprovare il diritto del creditore, così come da contratto sottoscritto con l'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma;

**Visto:**

- il D. L.vo n.267/2000;

**Stante quanto sopra**, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Angela Bruno

## II DIRIGENTE

**Verificata**, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze;

**Vista** la seguente documentazione prodotta dall'Accademia di Storia dell'Arte Sanitaria di Roma:

- ricevuta n. 24 del 24/03/2015 di €2.660,00 + IVA al 4% pari ad €106,40;
- ricevuta n. 27 del 30/03/2015, quale storno di €106,40, pari ad errato calcolo dell'IVA, riferito alla ricevuta n. 24 del 24/03/2015;

**Ritenuto** dover procedere a liquidare l'importo di €2.660,00, IVA inclusa, relativo alla fornitura da parte dell' Accademia di Storia dell' Arte Sanitaria di Roma di n. 75 copie della rivista “Atti & Memorie” n. 5 - 6 e n. 58 copie dell'opuscolo riportante la vita di Niccolò Andria;

**Richiamate:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 27/06/2013, ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione 2013, Bilancio Pluriennale 2013/2015 e Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 28/06/2013, ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013”;
- la Determina Dirigenziale Reg. Gen. n. 2376 del 31/12/2014;

**Visti:**

- Il D. Lgs. 163/2006;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000;

**Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL;**

**DETERMINA**

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell' istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, in favore dell' Accademia di Storia dell' Arte Sanitaria, con sede legale Roma, alla Via Lungotevere in Sassia, - C.F. 97001740582, l'importo di €2.553,60, a saldo della ricevuta n. 24 del 24/03/2015 e della ricevuta n. 27 del 30/03/2015, quale storno di €106,40, pari ad errato calcolo dell'IVA, riferito alla ricevuta n. 24 del 24/03/2015, allegate in copia al presente atto e depositate in originale agli atti d'ufficio, dando atto che la spesa per il bonifico, pari ad €3,50, è a carico del beneficiario;
4. di effettuare il pagamento, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato come indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, IBAN IT57D0200805214000110077034, ;
5. di trattenere la somma di €106,40 (pari all'IVA al 4%), da versare all'Erario, tramite mod. F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici e Finanziari;
6. di dare atto che l'importo di €2.660,00, risulta impegnato, con Determina Dirigenziale n. 2376 del 31/12/2015, al capitolo 2040 RR. PP. del Bilancio 2014, denominato “Acquisto libri per la Biblioteca Comunale”, in favore dell' Accademia di Storia dell' Arte Sanitaria, con sede legale Roma, alla Via Lungotevere in Sassia, - C.F. 97001740582;
7. di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara (CIG)**, è il seguente: **ZDF13CF00C**;
8. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto ai sensi dell' art.184, del D. Lgs. 267/2000;
9. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il

presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente n. 949

10. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE

( Dott.ssa Maria Rosaria Latagliata)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 697 del 10/04/2015**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>Liquidazioni</b>					
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	
2015	615	1	€ 2.660,00	1482	

Massafra lì 22/04/2015

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 641 del 22/04/2015**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 22/04/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 641 del 22/04/2015.**

con oggetto :

ACQUISTO VOLUMI DELLA RIVISTA "ATTI & MEMORIE" DELL'ACCADEMIA DI STORIA DELL'ARTE SANITARIA DI ROMA. LIQUIDAZIONE SI SPESA. CIG ZDF13CF00C.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 22/04/2015

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.