



Determina n. 2283 del 30/12/2015

# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 513 DEL 29/12/2015

Num. Prop. 2489

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**DETERMINA A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267 E DELL'ART. 125 del D.LGS 12 APRILE 2006, N. 163 PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER IL SERVIZIO CIVICO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA- CIG Z0117259A3**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012,

#### Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 45 del 22/07/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015, Bilancio Pluriennale 2015/2017 e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017;
- la delibera G. M. n. 135 del 30/07/2015 "Approvazione PEG 2015".

#### Premesso:

- che con A.D. n. 578/2012 la Regione Puglia approvava le Linee Guida per l'aggiornamento dei Piani Sociali di Zona 2010-2013 degli Ambiti Territoriali Sociali indicando tra le priorità di intervento il supporto alle misure di contrasto alle nuove povertà, introducendo nella programmazione forme innovative e sperimentali di sostegno economico ai progetti di inclusione socio-lavorativa per persone in condizioni di particolare fragilità economica;
- che con Delibera del Coordinamento Istituzionale n. 3/2012 veniva approvata la riprogrammazione del II ciclo del Piano di Zona dell'Ambito territoriale TA/2 fino al 31.12.2013, prevedendo l'attuazione di azioni innovative per il contrasto alla povertà tra le quali il "Servizio Civico" (scheda di dettaglio n. 29) intesa come misura sperimentale di inclusione sociale;
- che con Delibera di Coordinamento Istituzionale n. 9/2014 si dava atto del riparto tra i comuni dell'Ambito della somma di 150.000,00 stanziata per l'attuazione del servizio civico, in fase di riprogrammazione del II PdZ e si approvava il relativo Regolamento Unico di Ambito;
- che tale azione ha finalità di sostegno economico per la tutela dei nuclei familiari e delle singole persone che versano in condizioni di disagio economico e sociale, favorendo l'inclusione sociale e la vita autonoma, mediante l'impegno dei richiedenti in attività sociali di pubblica utilità, non qualificabili come prestazioni di lavoro, disciplinate ai sensi del citato Regolamento;
- che l'esperienza, seppur a carattere sperimentale, maturata nel corso del precedente PdZ, annualità 2013, ha evidenziato che l'attività di Servizio Civico riveste particolare importanza in quanto rattandosi di intervento socio-assistenziale alternativo alla mera assistenza economica monetaria, ha

consentito la promozione dell'autodeterminazione del cittadino richiedente attraverso la sua partecipazione attiva alla cura del territorio ed al benessere della comunità cittadina;

- che in data 19 MARZO 2014 l'Ambito Territoriale TA/2 ha approvato il 3° Piano Sociale di Zona il quale sono stati individuati gli Obiettivi di Servizio, definendone le attività, le modalità di attuazione, i destinatari, le risorse e i costi, nonché gli strumenti operativi (Regolamenti, ecc.) atti alla realizzazione;
- che con il suddetto **Piano Sociale di Zona 2013-2015, a valere sul triennio 2014-2016**, l'Ambito territoriale ha inteso dare continuità all'azione denominata "Servizio Civico

**Dato atto:**

- che a seguito di pubblicazione dell'Avviso Pubblico e completamento del procedimento istruttorio delle istanze pervenute, con determina dirigenziale n. 1847 del 25/10/2014 (Reg. Reg.), questo Ente approvava la graduatoria degli aventi diritto e degli esclusi dal progetto di che trattasi, ai sensi del Regolamento Unico di Ambito e dava avvio alla seconda annualità del "Servizio Civico", a valenza di Ambito;
- che a tal fine, con il suddetto provvedimento si procedeva, altresì, ad avviare l'attività di Servizio Civico in favore di n. 15 aventi diritto, utilmente collocati in graduatoria, mediante incarico quadrimestrale;
- che al fine di rendere operativi gli addetti del servizio in questione si rende necessario dotarli dei seguenti attrezzi e materiali necessari allo svolgimento dell'attività :
  - n. 36 buste industriali cm. 50x70
  - n. 90 buste industriali cm. 90x120
  - n. 25 scope industriali non piumate
  - n. 26 manici in legno
  - n. 5 scope bamboo con manico
  - n. 25 gilet rinfrangenti
  - n. 230 guanti pelle
  - n. 15 alzaimmondizia
  - n. 18 mastelli

**Rilevato che:**

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- i beni oggetto della fornitura sono riconducibili al meta prodotto **MIS104 Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori Materiale Igienico Sanitario** presente nel mercato Elettronico di Consip Spa

**Dato atto:**

- che per la fornitura in questione, in conformità al D.P.R. n. 207/2010, il valore contrattuale stimato non supera la soglia stabilita per gli acquisti in economia e pertanto si è ricorso all'individuazione del fornitore mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;
- che sul sistema del Mepa è stata scelta La Ditta Franco Romano di Massafra in quanto la migliore offerente per i prodotti da acquistare oltre che immediata nella fornitura atteso che trattasi di ditta presente in città;

**Acquisito il CIG: Z0117259A3**

**Accertata:**

- la disponibilità della spesa all'intervento 1.03.01.02 Cap 3470 "Fornitura di beni di prima necessità per i meno abbienti" del bilancio corrente;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Nunzio Torracco

## **IL DIRIGENTE**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie;

Ritenuto di dover provvedere all'acquisto degli attrezzi e materiali necessari allo svolgimento dell'attività degli operatori del Servizio Civico

Visti:

- il D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale;

## **Determina**

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di affidare mediante ordine diretto sul MEPA, per tutte le motivazioni riportate in istruttoria, alla Ditta Franco Romano corrente in Massafra alla Via Zara 119 c.f. RMNFNC37B05F027P la fornitura del materiale sopra meglio specificato occorrente per l'attività del Servizio Civico per €1.273,22 più IVA;
4. di impegnare la spesa totale di € 1.553,32 IVA compresa all'intervento 1.03.01.02 Cap 3470 "Fornitura di beni di prima necessità per i meno abbienti" del bilancio corrente esigibile entro il 31/12/2015;
5. di dare atto altresì che la presente vale quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art.192 del T.U. 18 agosto 2000, n.267 e dell' art. 11 del D.Lgs.163/2006 che il relativo contratto sarà sottoscritto nelle forme elettroniche previste dal Mepa di Consip Spa,
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1163/15;
9. Di dare atto che l'appalto in oggetto è sottoposto alle norme del Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di

applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", che testualmente cita: "L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice adottato da questo Ente, che viene consegnato in copia (anche solo in formato digitale), e che il predetto appaltatore/professionista dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi del citato Codice comporterà la risoluzione del contratto. Pertanto, in caso di inottemperanza agli obblighi comportamentali il Comune di Massafra, tramite il Dirigente interessato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e/o giustificazioni. Decorso, infruttuosamente, il termine predetto, ovvero nel caso di giustificazioni non idonee, inammissibili o irricevibili, il Dirigente della Ripartizione interessata disporrà, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto, fatto salvo per l'Ente Comune il diritto al risarcimento dei danni"

10. di dare atto che non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e i soggetti appaltatori dei servizi in oggetto;
11. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 2489 del 28/12/2015**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

<b>Impegni</b>							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2015	1	3470	0	2015/1983	1	€	1.553,32

Massafra lì 30/12/2015

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 2283 del 30/12/2015**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 30/12/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 2283 del 30/12/2015.**

con oggetto :

DETERMINA A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N 267 E DELL'ART. 125 del D.LGS 12 APRILE 2006, N. 163 PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER IL SERVIZIO CIVICO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA- CIG Z0117259A3

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 30/12/2015

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.