



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 78 DEL 05/03/2015

Num. Prop. 445

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Diritto allo Studio: Liquidazione di fattura nr02/15 del 20/02/2015 della cartolibreria "Linea Ufficio" per la fornitura di libri di testo per gli alunni della scuola primaria aa.ss.2013/2014- 2014/2015- CIG non previsto**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

Il Responsabile del procedimento

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 43 del 18/07/2014 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2014/2016 e Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016;
- la delibera GM 194 del 01/10/2014 di approvazione del PEG e del Piano delle Performance 2014".

Premesso che:

- con la determinazione n.1625 Reg Gen. del 09/09/2013 si impegnava la somma presunta di €52.929,53, necessaria alla fornitura di cedole librarie a.s.2013/2014 con imputazione sul cap. nr. 1550 del Bilancio 2013;
- con determinazione dirigenziale n.1851Reg Gen del 27/10/2014 si impegnava la somma presunta di €52.000,00 necessaria alla fornitura di cedole librarie per l'a.s. 2014/2015 con imputazione sul cap. nr. 1550 del Bilancio 2014.

Considerato che l'acquisto dei testi non è effettuato direttamente da questo Civico Ente, ma tramite la distribuzione di cedole librarie alle famiglie degli alunni, le quali provvedono all'acquisto dei testi in base alle indicazioni ricevute dalle proprie istituzioni scolastiche.

Riscontrato che la cartolibreria "Linea Ufficio" con sede in Massafra, in viale Marconi, 171 - P.IVA 02610310738, ha presentato, a seguito di fornitura dei libri di testo per gli aa.ss. 2013/2014 e 2014/2015, la

fattura nr. 02/15 del 20.02.2015 di €342,61, acquisita al Protocollo Generale al n.ro 7372 in data 03/03/2015.

Dato atto che:

- le cedole librerie trasmesse dalla cartolibreria su indicata sono state controllate per quanto concerne la quantità, i prezzi, la regolarità dei conteggi sulla fattura;
- ai fini dell'osservanza dell'obbligo di acquisizione del Codice Identificativo Gara, non ricorrono, per la presente procedura gli estremi dalla normativa, in quanto non trattasi di commessa pubblica conseguente ad un contratto stipulato da questa Amministrazione col creditore, bensì di obbligazione intercorsa fra il fornitore, scelto liberamente, ed il beneficiario della cedola libraria consegnata dalla scuola di appartenenza per delega del Comune, a mezzo del quale il Comune si è fatto solo garante del pagamento.

Verificato che l'importo di €342,61 necessario ai fini della liquidazione della su descritta fattura, trova la seguente disponibilità d'imputazione:

- €162,89 al cap. nr. 1550 del Bilancio 2013, giusta determinazione dirigenziale n.1625/2013.
- €179,72 al cap. nr. 1550 del Bilancio 2014, giusta determinazione dirigenziale n.1851/14.

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso dall'INAIL in data 30.12.2014. e che lo stesso risulta REGOLARE;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Concetta Albanese

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Visti:

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- il D.L.vo dell'8.08.2000, n.267,
- l'art. 156 comma 1 decreto legislativo 16.4.1994 n. 297;
- l'art. 5 della Legge Regionale 4 dicembre 2009, n. 31;
- lo Statuto Comunale.

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della fattura in argomento, relative alle cedole presenti in

allegato alle stesse, comprovanti l'avvenuta distribuzione dei testi scolastici per gli alunni residenti della scuola primaria, per gli aa.ss. 2013/2014 e 2014/15.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. di liquidare e pagare, in favore di *LUCCARELLI FRANCESCO LINEA UFFICIO* - viale Mrconi, 171, - 74016 MASSAFRA TA - Partita IVA: 02610310738 l'importo di **€342,61**, a saldo della fattura n.ro 2 del 20/02/2015, con accredito sul CC bancario n. 001000001106 BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MASSAFRA SCPARL Agenzia FILIALE DI MASSAFRA cod. IBAN IT68I0709478950001000001106 ABI 07094 CAB 78950

3. di dare atto che la spesa complessiva di €342,61 risulta impegnata nel modo seguente:

- **€162,89** all'intervento 1040205 (codice SIOPE 1581), capitolo 2013/1550/0 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLIALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE" - Impegno **2013/22005/1** assunto con determina 274 del 01/01/2013 Registro Generale;
- **€179,72** all'intervento 1040205 (codice SIOPE 1581), capitolo 2014/1550/0 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLIALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE" - Impegno **2014/983/1** assunto con determina 368 del 16/10/2014 Registro Generale;

4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato;

5. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;

6. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico dell'Ente;

IL DIRIGENTE

dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 445 del 04/03/2015**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Anno	Numerazione	Liquidazioni		N.ro Impegno
		Progressivo	Importo	
2015	425	1	€ 162,89	22005
2015	426	1	€ 179,72	983

Massafra lì 09/03/2015

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 363 del 09/03/2015**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 13/03/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 363 del 09/03/2015.**

con oggetto :

Diritto allo Studio: Liquidazione di fattura nr02/15 del 20/02/2015 della cartoleria "Linea Ufficio" per la fornitura di libri di testo per gli alunni della scuola primaria aa.ss.2013/2014- 2014/2015- CIG non previsto

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 13/03/2015

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.