



Determina n. 2044 del 04/12/2015

AMBITO TERRITORIALE TA/2

MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 299 DEL 03/12/2015

Num. Prop. 2216

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

DETERMINA A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267 E DELL'ART. 125 del D.LGS 12 APRILE 2006, N. 163 PER LA STAMPA DI N. 5000 COPIE DELLA CARTA DEI SERVIZI MEDIANTE PUBBLICAZIONE DI RDO SUL MEPA - CIG Z5F170F68D

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012,

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 45 del 22/07/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015,
- Bilancio Pluriennale 2015/2017 e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017;
- la delibera G. M. n. 135 del 30/07/2015 "Approvazione PEG 2015".

Premesso:

- che la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gen. 1994, recepita dall'art. 58 della L.R. n. 19/2006 e dall'art. 7 del R.R. 4/07, ha previsto le più ampie e dettagliate forme di informazione per la conoscenza da parte del cittadino dell'attività pubblica ed in particolare l'informazione su tutte le opportunità a suo vantaggio messe a disposizione dalla Pubblica Amministrazione. In ambito dei Piani Sociali di Zona l'applicazione di detta direttiva trova appropriata applicazione, al fine di diffondere correttamente la possibilità di offrire alla cittadinanza dell'Ambito Territoriale, cui si riferiscono i servizi, la più ampia partecipazione. In tal senso è stata redatta "La Carta dei Servizi Sociali" di Ambito Territoriale TA 2 (Massafra, Mottola, Palagiano, Statte) nella quale il cittadino potrà trovare la più ampia e dettagliata informazione dei servizi erogati al fine di fruirne e/o partecipare in modo consapevole.

Ritenuto:

- che per quanto sopra si rende necessario dare la più ampia diffusione sul territorio interessato di detta "Carta dei Servizi", come previsto nella scheda di dettaglio relativa al Segretariato Sociale, stampandola in n. 5.000 copie ;

Rilevato che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad

oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- i beni oggetto della fornitura sono riconducibili al metaprodotto identificato con il codice CPV CPV 22000000-0, presente nell'iniziativa del mercato Elettronico di Consip Spa "Cancelleria 104", con la denominazione di "- Stampati tipografici";

Dato atto:

- che per la fornitura in questione il valore contrattuale stimato non supera la soglia stabilita per gli acquisti in economia e pertanto si è ricorso all'individuazione del fornitore mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;
- che è stato generato sul sistema del Mepa un RDO invitando 5 ditte individuate tra le più vicine territorialmente, attesa la necessità di essere facilmente raggiunte durante l'esecuzione del servizio di stampa, e perseguendo il criterio della rotazione;

Acquisito il CIG: Z5F170F68D

Riscontrato:

- che hanno risposto solo due ditte: Tipografia B.M. di Massafra e Tipografia Desi di Taranto entrambe ammesse alla gara, offrendo la fornitura del servizio la prima per € 1.350,00 e la seconda per €2.800,00 più IVA;
- che l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla Tipografia B.M. di Massafra

Accertata:

- la disponibilità della spesa al Cap. 3385 del bilancio corrente ;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento

Nunzio Torraco

LA DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie;

Visto il 3^a Piano Sociale di Zona e la Riprogrammazione anno 2015;

Atteso che la Carta dei Servizi rappresenta un valido ed efficace strumento per la diffusione della conoscenza dei servizi e che la pubblicazione della stessa rientra tra gli Obiettivi del Piano Sociale di Zona;

Visti:

- il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3/2013;
- lo Statuto Comunale;

Determina

che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;

1. di fare proprie tutte le risultanze dell' istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di affidare, per tutte le motivazioni riportate in istruttoria, alla Ditta Tipografia B.M. di Bax Sergio e Mastrangelo Angelo Salvatore snc corrente in Massafra alla Via Aristosseno 29 – c.f. 01091740736, individuata mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il servizio di stampa tipografica di n. 5000 copie della “Carta dei Servizi” relativa al 3^ Piano Sociale di Zona per €1.350,00 più IVA;
3. di impegnare la spesa totale di € 1.647,00 IVA compresa al Cap. 3385 del Bilancio corrente, esigibile entro il 31/12/2015;
4. di dare atto altresì che la presente vale quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art.192 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e dell' art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 che il relativo contratto sarà sottoscritto nelle forme elettroniche previste dal Mepa di Consip Spa;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1585/15;
8. Di dare atto che l'appalto in oggetto è sottoposto alle norme del Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", che testualmente cita: "L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice adottato da questo Ente, che viene consegnato in copia (anche solo in formato digitale), e che il predetto appaltatore/professionista dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi del citato Codice comporterà la risoluzione del contratto. Pertanto, in caso di inottemperanza agli obblighi comportamentali il Comune di Massafra, tramite il Dirigente interessato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e/o giustificazioni. Decorso, infruttuosamente, il termine predetto, ovvero nel caso di giustificazioni non idonee, inammissibili o irricevibili, il Dirigente della Ripartizione interessata disporrà, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto, fatto salvo per l'Ente Comune il diritto al risarcimento dei danni"
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90, non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e i soggetti appaltatori dei servizi in oggetto;
10. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all' albo pretorio on-line di questo Ente.

LA DIRIGENTE
(Avv. Maria Rosaria
Latagliata)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della
pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento
al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla
L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 2216 del 01/12/2015

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2015	1	3385	0	2015/1824	1	€	1.647,00

Massafra lì 04/12/2015

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 2044 del 04/12/2015

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 04/12/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 2044 del 04/12/2015.

con oggetto :

DETERMINA A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N 267 E DELL'ART. 125 del D.LGS 12 APRILE 2006, N. 163 PER LA STAMPA DI N. 5000 COPIE DELLA CARTA DEI SERVIZI MEDIANTE PUBBLICAZIONE DI RDO SUL MEPA - CIG Z5F170F68D

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 04/12/2015

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.