



Determina n. 1490 del 21/09/2015

# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 332 DEL 14/09/2015

Num. Prop. 1604

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Liquidazione rette minori - Asp Mondelli**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

#### **L'Ufficio dei Servizi Sociali**

#### **Premesso**

**che**, con il DPR n.616/77 a decorrere dall'01/10/99, si attribuivano ai comuni le competenze in materia di interventi assistenziali in favore di minori soggetti a provvedimenti da parte delle autorità giudiziaria minorile, ivi compresi ai sensi dell' art.23 e 25, i ricoveri in strutture autorizzate.

**che**, presso la struttura locale ASP “ C.Mondelli” ci sono minori ospiti, e che i ricoveri sopra indicati sono stati decisi e definiti o nelle apposite commissioni di valutazione dei Servizi sociali o dal Tribunale dei Minori per quanto riguarda i minori per i quali si richiede l' allontanamento dalla famiglia di provenienza.

**Vista** l'obbligatorietà dell'intervento dell'Ente in termini di contribuzione alla spesa in favore dei minori ospiti.

**Considerato** che con Determina Dirigenziale si impegnava la spesa occorrente.

**Viste** le fatture elettroniche pervenute a questo Ente da parte dell' Azienda Pubblica Di Servizi Alla persona A.S.P “C.Mondelli – A.De Carlo – San Benedetto” via Trento n.1, 74016 Massafra (TA);

**Precisato** che nell'ipotesi di che trattasi non ricorre la fattispecie dell'appalto per cui non è richiesto il C.I.G. e più precisamente, per quanto riguarda le prestazioni socio – sanitarie, di ricovero, ecc. erogate da soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia come da det.n.4/2011 del l'AVCP; che si è acquisito il documento unico di regolarità contributiva rilasciata il 11/09/2015 che risulta essere regolare , agli atti d' ufficio e la dichiarazione riportante le coordinate bancarie del conto dedicato ;

**Visto** che tali ricoveri sono ritenuti al di fuori della norma in materia di amministrazione aperta ai sensi e per gli effetti dell' art. 18 L.135/2012 per il rispetto dei dati sensibili ai sensi di quanto previsto dal garante della privacy.

**Vista** la regolarità della prestazione ai sensi del comma 2 del 184 del TUEL

**Ritenuto** procedere alla liquidazione;

**Vista** la legge 328/00;

**Visto** l'art. 184 del D. Lvo del 18.08.2000, n° 267.

- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

**Richiamate** la delibera di C.C. n. 45 del 22.07.2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2015, il Bilancio Pluriennale 2015-2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015-2017;

la delibera G. M. n. 135 del 30/07/2015 "Approvazione PEG 2015";

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, la sottoscritta attesta quanto di propria competenza, la regolarità del provvedimento svolto e rinvia per competenza al Dirigente

L'Assistente sociale  
M.Rosaria Mola

### **IL DIRIGENTE**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale

1. Di disporre, a favore dell'Azienda Pubblica Di Servizi Alla persona A.S.P "C.Mondelli – A.De Carlo – San Benedetto" via Trento n.1, 74016 Massafra (TA) P.IVA e C.F. 02809120732 il pagamento delle fatture sotto indicate per un totale di €16.704,57 a mezzo bonifico bancario sul conto corrente, dedicato c/o Banca Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Massafra Iban : **IT44J0103078951000001561023**.
2. Di imputare la spesa di €16.704,57 all'intervento n.1.10.01.05 bil.2015 cap. 3060/10 così come indicato : **fattura 49M/PA/15 di €9217,89 su imp.239 e fattura 57M/PA/15 di €7486,68 su imp.1181**;
3. Di dare atto che la situazione contabile degli impegni 239 e 1181 è la seguente:

CAPITOL	N.IMPEGN O	Importo assegnato	Liquidato con precedenti atti	Liquidato con presente atto	Economie riconosciute con il presente atto	Residuo da riportare
3060/10	239	34500,00	22478,83	9217,89	2803,28	2803,28
3060/10	1181	12000,00	///	7486,68	7486,68	7486,68

4. Di dare atto che la struttura è esente da IVA art.10 Dpr 633/72 " le prestazioni proprie dei brefotrofi, orfanotrofi, asili, case di riposo per anziani e simili, delle colonie marine, montane e campestri e degli alberghi e ostelli per la gioventu' di cui alla legge 21 marzo 1958, n. 326, comprese le somministrazioni di vitto, indumenti e medicinali, le prestazioni curative e le altre prestazioni accessorie le prestazioni proprie dei brefotrofi, orfanotrofi, asili, case di riposo per anziani e simili, delle colonie marine, montane e campestri e degli alberghi e ostelli per la gioventu' di cui alla legge 21 marzo 1958, n. 326, comprese le somministrazioni di vitto, indumenti e medicinali, le prestazioni curative e le altre prestazioni accessorie".
5. di trasmettere il presente atto, all'Ufficio Ragioneria per i relativi adempimenti di competenza;
6. di dare atto che, in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che

il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n.581 e 992/15;

7. di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line del sito Web istituzionale di questo Ente.

IL DIRIGENTE

avv. LATAGLIATA MARIA ROSARIA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 1604 del 14/09/2015**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Anno	Numerazione	Liquidazioni		N.ro Impegno
		Progressivo	Importo	
2015	1450	1	€ 9.217,89	239
2015	1451	1	€ 7.486,68	1181

Massafra lì 21/09/2015

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 1490 del 21/09/2015**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 22/09/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1490 del 21/09/2015.**

con oggetto :

Liquidazione rette minori - Asp Mondelli

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 22/09/2015

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.