



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 904 del 08/09/2023

Determinazione di Settore N. 228 del 08/09/2023

OGGETTO: RINNOVI PEC SEGRETARIO COMUNALE PER ANNI 1; LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n 49 del 30.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 12156 del 24.06.2023.2023, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse fino al 30.09.2023;

Premesso che si è necessario provvedere al rinnovo della PEC segretario@pec.comune.campli.te.it oltre 2 GB Conservazione Sostitutiva PEC per un periodo di mesi 12;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro che testualmente adesso è il seguente:

“450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.”;

Dato che, in considerazione della natura e dell'importo delle forniture in parola, per economicità di gestione, si provvedeva alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando un'unica ditta, quale la Actainfo di Addari Igino s.a.s., P.I. 01901750677 con sede legale in Via Boccaccio, 4 – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), affidando con determina dello scrivente settore n. 704 del 27.07.2023 il rinnovo della PEC segretario@pec.comune.campli.te.it oltre 2 GB Conservazione Sostitutiva PEC per un periodo di mesi 12 per un importo complessivo di € 146,40 Iva compresa;

Vista la fattura n. 251 del 06.06.2023 di €. 146,40, giusto prot. n. 16548 del 06.09.2023, intesa ad ottenere la il pagamento della stessa, verificata l'effettiva fornitura e ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z8C3C09FB0, e preso atto della formale comunicazione, giusto prot. N. 7281 del 25.05.2016 da parte della ditta Actainfo di Addari Iginò s.a.s., del conte corrente principale dedicato : IT 72 Q 03069 77021 10000005435 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta società;

Visto pertanto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_39202479 con scadenza validità il 19.10.2023 dalla quale risulta che la Actainfo srl è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di €. 146,40 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazioni ed integrazioni;
2. di liquidare alla Actainfo di Addari Iginò s.a.s., P.I. 01901750677 con sede legale in Via Boccaccio, 4 – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), la somma complessiva di €. 146,40 a saldo della fattura n. 251 del 06.06.2023 la fornitura riportata in premessa, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 72 Q 03069 77021 10000005435;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 146,40 risulta impegnata al capitolo 119/1 denominato "Spese per informatica-prestazioni di servizio" –Bilancio 2023-2025 Annualità 2023 giusto impegno n 731/2023 – Bilancio 2023/2025- Annualità 2023 – Piano dei conti 1.03.02.07.006.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma
Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa
ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella
raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del Dlgs 267 del 18 agosto 2000

Il Responsabile del Procedimento
ROMANDINI LUCA

Il Responsabile del Servizio
GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in
relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, lì 08/09/2023

Il Responsabile del Servizio
Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. 1061

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa,
viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal 08/09/2023

Il Firmatario della pubblicazione
VALOCCHI GIORGIA