



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA I - SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 781 del 08/08/2023

Determinazione di Settore N. 203 del 07/08/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ACCONTO SERVIZIO ACCOGLIENZA SOGGIORNO
TERMALE 2023 CIG ZF73BA428E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la determina del responsabile del settore n. 127 del 26/06/2023 con cui si affidava alla società Ramitours Srl - con sede in Via Montello, 104 36063 Marostica (VI) C.F. e P.Iva 0406520245 il servizio di accoglienza del soggiorno termale 2023 per un importo complessivo di € 38.602,00 iva inclusa;

Vista la fattura n. 104/E del 07/07/2023 dell'importo di € 6.000,00 IVA compresa emessa della società “Ramitours Srl” acquisita al prot. n. 13092 del 09/07/2023 relativa all’acconto per il servizio di accoglienza soggiorno termale 2023 Hotel Internazionale di Abano Terme ed intesa ad ottenere il pagamento della stessa in relazione alla servizio reso;

Dato atto che, ai sensi delle vigenti norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari:

- è stato acquisito tramite SmartCig il relativo codice CIG di seguito riportato **ZF73BA428E** ;
- è stata acquisita la dichiarazione di assunzione dei relativi obblighi da parte del creditore che ha anche comunicato l’idonea scelta di modalità di pagamento da effettuarsi mediante bonifico sul c/c della BPER Banca S.p.A., in qualità di cessionaria del credito ai sensi e per gli effetti avente codice IBAN: IT 19 T 05856 60500 151571361465;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_3635497 con scadenza validità 07/10/2023, dal quale risulta che la società Ramitours Srl - con sede in Via Montello, 104 36063 Marostica (VI) C.F. e P.Iva 0406520245 è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Dato atto che nell'esecuzione della fornitura sono stati rispettati, qualitativamente e quantitativamente, le condizioni, i modi e termini convenuti, e la spesa è contenuta nei limiti dell'impegno;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n.241;

Visto il D.Lgs 267/2000 recante “T. U. degli Enti Locali”;

Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 12/2007 del 28-05-2007 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

A. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, da valere anche come motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

B. di liquidare e pagare a favore della società Ramitours Srl - con sede in Via Montello, 104 36063 Marostica (VI) C.F. e P.Iva 0406520245, la complessiva somma quale acconto di € 6.000,00 a lordo della ritenuta IVA come per legge, per il servizio reso a saldo della fattura n. 104/E del 07/07/2023 , acquisita al prot. n. 13092 del 09/07/2023, accreditando l'importo alle seguenti coordinate bancarie IT 19 T 05856 60500 151571361465;

C. di imputare la suddetta spesa di € 6.000,00 sull'esercizio finanziario in corso di compilazione nel modo che segue:

Miss. 12 – Progr. 03 - Tit. 1 - Macr. 03 -PdC 1.03.02.18.012 - Cap 1876/0 (imp. 584.1/2023)
sotto la voce: "ASSISTENZA ANZIANI - SPESE L.R. 135/96";

D. che la presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del Dlgs 267 del 18 agosto 2000

Il Responsabile del Procedimento
DI FELICE BARBARA

Il Responsabile del Servizio
DI FELICE BARBARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 08/08/2023

Il Responsabile del Servizio
Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. 940

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal 30/08/2023

Il Firmatario della pubblicazione
VALOCCHI GIORGIA