



## ESPERIENZA LAVORATIVA

### SEGRETARIO COMUNALE

Comuni di titolarità nel corso della carriera in provincia dell'Aquila

- sede convenzionata di segreteria dei Comuni di Pescasseroli (capofila) e Gioia dei Marsi, da maggio 2016 a novembre 2021
- reggente a "scavalco" del Comune di Lecce nei Marsi, da giugno 2017 a novembre 2021
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Pescasseroli, Barrea e Gioia dei Marsi, da novembre 2014 a maggio 2016
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Tagliacozzo e Gioia dei Marsi, da luglio 2013 a novembre 2014
- Comune di Tagliacozzo, da febbraio 2013
- Comune di Gioia dei Marsi, da ottobre 2012 a gennaio 2013
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi, Collarmele, Goriano Sicoli e Acciano, da gennaio 2012 a settembre 2012
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Collarmele, da novembre 2007 a dicembre 2011
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Lecce nei Marsi, da febbraio 2007 a ottobre 2007
- Unione dei Comuni "Marsica Est", da febbraio 2007 a ottobre 2007
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Lecce nei Marsi, da gennaio 2006 a settembre 2006
- Unione dei Comuni "Marsica Est", da gennaio 2006 a settembre 2006
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Ortona dei Marsi, Bisegna e Collarmele, da aprile 2005 a dicembre 2005
- sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Ortona dei Marsi e Bisegna, da aprile 1999 a marzo 2005
- assegnazione al Comune di Ortona dei Marsi, da aprile 1996 a marzo 1999
- assegnazione al Comune di San Benedetto in Perillis, da aprile 1994 e, successivamente, in convenzione con il Comune di Collepietro fino a marzo 1996
- assegnazione al Comune di Ortona dei Marsi, da novembre 1993 a marzo 1994
- assegnazione al Comune di Villa Santa Lucia, da aprile 1993 a novembre 1993
- nomina a segretario comunale in esperimento con provvedimento del Ministero dell'Interno (aprile 1993)

Comuni di titolarità, nel corso della carriera, in provincia di Napoli

Comune di Agerola, da ottobre 2006 a gennaio 2007

Incarichi a scavalco, nel corso della carriera, in provincia dell'Aquila

Comuni di Barrea, Gioia dei Marsi, Acciano, Goriano Sicoli, Bugnara, Anversa degli Abruzzi, Trasacco, Pescina, Navelli, Castel Monte, Gagliano Aterno

Incarichi a scavalco, nel corso della carriera, in provincia di Pescara

Comune di Cugnoli

### RESPONSABILE DI UFFICI E SERVIZI

Servizio Amministrativo

Comune di Collarmele, da novembre 2007 a ottobre 2012

Comune di Ortona dei Marsi, da dicembre 1997 a dicembre 2005

Comune di Agerola, da ottobre 2006 a gennaio 2007

Polizia Municipale

Comune di Collarmele, da novembre 2007 a ottobre 2012

## ULTERIORI INCARICHI

Componente unico del Nucleo di  
Valutazione interno  
Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane

Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 a novembre 2021  
Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 a gennaio 2013  
e dal 2014 a novembre 2021  
Comune di Pescasseroli, da novembre 2014 a novembre 2021

Responsabile dell'Ufficio Procedimenti  
Disciplinari

Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 a novembre 2021  
Comune di Pescasseroli, da maggio 2016 a novembre 2021

## PARTECIPAZIONE (CON RILASCIO DI ATTESTATO) A CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, PERFEZIONAMENTO, AGGIORNAMENTO, SEMINARI DI STUDIO E CONVEGNI

EDK – MYO

2016  
- Seminario di aggiornamento sul nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016)

*Università degli Studi di Roma Tor Vergata in  
collaborazione con il Ministero dell'Interno*

A.A. 2014 – 2015  
- Corso universitario di alta formazione in *Organizzazione e comportamento amministrativo. Performance, trasparenza e anticorruzione*

EDK – MYO

2015  
- Seminario di aggiornamento su anticorruzione e trasparenza

EDK – MYO

2014  
Seminario di aggiornamento su anticorruzione e trasparenza

*Lega delle Autonomie - Settore Formazione*

2013  
- Corso di formazione sulla gestione delle risorse umane, certificazione dei contratti collettivi decentrati, sistema dei controlli interni e norme anticorruzione

S.S.P.A.L.  
*Scuola Superiore  
della Pubblica Amministrazione Locale*

2012  
- Seminario di aggiornamento sulle procedure di gara alla luce delle modifiche apportate dal D.L. n. 70/2011 al Codice degli appalti e al Regolamento di attuazione

*FORMEZ P.A. e Regione Abruzzo*

2012  
- Seminario di studio sulle novità normative in tema della gestione associata di funzioni e servizi comunali

*Camera di Commercio dell'Aquila*

2011  
- Seminario di studio sull'albo pretorio *on line*

A.R.D.E.L.  
*Associazione Responsabili  
Servizi Finanziari degli Enti Locali*

2011  
- Seminario di studio sulla gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli comuni  
- Seminario di studio sulle novità legislative in materia di tributi locali

S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2011 - Seminario di studio sul tema delle manovre finanziarie correttive 2011 e relativi riflessi sui bilanci 2011 e 2012 - Seminario di studio sulla gestione associata delle funzioni negli enti locali - Seminario di studio sui servizi pubblici locali - Seminario di aggiornamento sul tema del federalismo fiscale
Amministrazione comunale di Avezzano	2011 - Seminario formativo sul fondo risorse decentrate alla luce del sistema premiante
Lega Autonomie - Settore Formazione	2011 - Corso di aggiornamento professionale in materia di valutazione del personale
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2010 - Seminario di aggiornamento sull'attività contrattuale e notarile del segretario comunale - Seminario di studio sulla valutazione del personale degli enti locali alla luce del D.lgs. n. 150/2009 - Seminario di studio sul ciclo integrato della gestione dei rifiuti - Seminario di studio sulla contrattazione e le relazioni sindacali alla luce delle novità introdotte dal D.lgs. n. 150/2009
Lega Autonomie - Settore Formazione	2010 - Seminario di aggiornamento sulla nuova disciplina regolamentare comunale in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi dopo la riforma Brunetta - Seminario di aggiornamento sulla legge n. 122/2010 di conversione del D.L. n. 78/2010 (novità in materia di gestione del personale nelle amministrazioni pubbliche ) - Seminario di aggiornamento sull'attuazione del D.lgs. n. 150/2009 nelle amministrazioni pubbliche
Amministrazione comunale di Avezzano	2010 - Seminario di formazione sull'attuazione del D.lgs. n. 150/2009
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2009 - Corso di perfezionamento
Lega Autonomie - Settore Formazione	2009 - Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale alla luce dei più recenti provvedimenti di finanza pubblica - Seminario di aggiornamento alla luce delle novità introdotte dalla più recente normativa
	2008 - Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale - Seminario di aggiornamento sulla gestione dei servizi pubblici locali
A.R.A.N. Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle pubbliche amministrazioni	2008 - Seminario di aggiornamento in materia di finanza pubblica
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2008 - Seminario di aggiornamento sulla gestione dei servizi pubblici locali - 8° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali

	2007
	- 7° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
	- Corso di formazione direzionale
	- Corso di perfezionamento
A.N.C.E. Associazione Nazionale Costruttori Edili	2007
	- Seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici
	- Seminario di aggiornamento in materia di contratti pubblici
	- Seminario di aggiornamento in materia di raggruppamenti temporanei di imprese
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2006
	- 6° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
	- Convegno in materia di riforma della pubblica amministrazione
	2004
	- 4° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
	- Seminario di studio in materia di tutela della privacy
	2002
	- 2° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
A.R.A.N. Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle pubbliche amministrazioni	2002
	- Convegno in materia di contrattazione collettiva nel comparto delle autonomie locali
A.N.C.E. Associazione Nazionale Costruttori Edili	2002
	- Convegno sulle infrastrutture locali
Amministrazione provinciale dell'Aquila	2002
	- Seminario di aggiornamento in materia di contrattazione collettiva di lavoro
A.R.D.E.L. Associazione Responsabili Servizi Finanziari degli Enti Locali	2002
	- Convegno in materia di contabilità finanziaria ed economica negli enti locali
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2001
	- 1° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
ANCI – FORM Associazione Nazionale Comuni Italiani – Settore formazione	2001
	- Corso di aggiornamento in materia di appalti pubblici
A.G.E.S. Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali	2001
	- Seminario di studio in materia di contrattazione collettiva di lavoro
S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale	2000
	- Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale nei comuni da 10.000 a 65.000 abitanti
Coordinamento nazionale degli organi di controllo	1999

- Convegno sul tema della programmazione negoziata
- Convegno in materia di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività della pubblica amministrazione

*A.R.D.E.L.*

*Associazione Responsabili  
Servizi Finanziari degli Enti Locali*

1999

- Seminario di studio sul nuovo contratto di lavoro del personale degli enti locali e riflessi sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

*A.N.C.E.*

*Associazione Nazionale Costruttori Edili*

1998

- Seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici

*Testata giornalistica "Il Sole 24 ore"-  
Settore Formazione*

1996

- Convegno sulla gestione del patrimonio pubblico locale

**CAPACITA' NELL'USO DI TECNOLOGIE**

Adeguate alle esigenze professionali proprie e per gli incarichi ricoperti

**CAPACITÀ' DI LETTURA E SCRITTURA  
DI LINGUE STRANIERE**

Adeguate capacità di lettura e scrittura della lingua inglese

---

\* Ultimo aggiornamento: gennaio 2022