



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 396 del 22/04/2021

Determinazione di Settore N. 99 del 22/04/2021

OGGETTO: CANONE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA N 3 MULTIFUNZIONE PERIODO II TRIMESTRE 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato la Legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del DL. 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di Salute, sostegno al Lavoro e all’Economia, nonché di Politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da ‘Covid-19’” (c.d. “Decreto Rilancio”) che prevede lo spostamento al 31 gennaio 2021 del termine ultimo per l’approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

Richiamato il decreto del Ministro dell’Interno del 13 gennaio 2021 con il quale si è ulteriormente prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31 gennaio al 31 marzo 2021;

Richiamato il decreto del Consiglio dei Ministri n. 8 del 19 marzo 2021 col quale si è prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 30 aprile 2021;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 5168 del 01.04.2021, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse fino alla data del 30.06.2021;

Richiamata la Determina dello scrivente settore n. 650 del 26.09.2019 si provvedeva ad affidare la manutenzione ed assistenza di n 3 multifunzione in dotazione al comune di Campi per il periodo 01.10.19-30.04.2022, in adempimento a quanto disposto dall’art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall’art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA, alla società Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), ordine MEPA n. 5114483;

Vista la fattura n. 326 del 14.04.2021 di €. 357,87, prot. n. 5876 del 16.04.2021, riferita al noleggio delle fotocopiatrici per il II trimestre 2021 anticipato, intesa ad ottenere la liquidazione ed il pagamento della stessa, e ritenuto di dar corso alla liquidazione;

Richiamato l’ art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all’AVCP il numero di lotto CIG Z2E29CC62A, e preso atto della formale comunicazione giusto prot. N. 10348 del 27.07.2016 della Datamarket srl del conte corrente principale dedicato IT 31 Z 05424 15300 000000018987 su cui far confluire i pagamenti in favore della predetta società;

Visto l’attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_26110281 con scadenza validità il 12.06.2021 dalla quale risulta che la ditta Datamarket srl è in regola con l’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all’esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di €. 357,87 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), l’importo complessivo di €. 357,87 I.V.A. inclusa al 22% a saldo della fattura n. 326 del 14.04.2021 di €. 357,87, riferita al noleggio delle fotocopiatrici per il II^ trimestre anticipato 2021, mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate: IT 31 Z 05424 15300 000000018987;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 357,87 risulta impegnata al capitolo 94/2 denominato “Noleggio fotocopiatrici” – Piano dei conti 1.03.02.07.008 Redigendo Bilancio 2021-2023 – Annualità 2021 - giusto imp. N. 724/2021, impegno assunto con Determina n. 650 del 26.09.2019.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del Dlgs 267 del 18 agosto 2000

Il Responsabile del Procedimento

ROMANDINI LUCA

Il Responsabile del Servizio

GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 22/04/2021

Il Responsabile del Servizio
Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. 765

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal 29/09/2021

Il Firmatario della pubblicazione
VALOCCHI GIORGIA