



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 99 del 02/02/2021

Determinazione di Settore N. 39 DEL 02/02/2021

OGGETTO: COPIE IN ECCEDEXZA MULTIFUNZIONI ANNO 2020; LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Richiamato la Legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di Salute, sostegno al Lavoro e all’Economia, nonché di Politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da ‘Covid-19’” (c.d. “Decreto Rilancio”) che prevede lo spostamento al 31 gennaio 2021 del termine ultimo per l’approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

Richiamato il decreto del Ministro dell’Interno del 13 gennaio 2021 con il quale si è ulteriormente prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31 gennaio al 31 marzo 2021;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 19391 del 19.12.2020, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse;

Premesso che con determinazione n. 529 del 17.09.2014, si provvedeva di affidare alla società Datamarket s.r.l. con sede in Teramo, Via Bafile, 8 – P.I. 00884490673 il noleggio delle fotocopiatrici ad uso degli uffici comunali al fine di ridurre i costi in relazione ai consumi annuali di toner e manutenzione delle stesse, per la complessiva durata di anni 5, impegnando la somma di € 18.056,00 Iva compresa, in adempimento a quanto disposto dall’art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall’art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA, ordine generato dal MEPA N. 1551504;

Richiamata la Determina dello scrivente settore n. 650 del 26.09.2019 si provvedeva ad affidare la manutenzione ed assistenza di n 3 multifunzione in dotazione al comune di Campi per il periodo 01.10.19-30.04.2022, in adempimento a quanto disposto dall’art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall’art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA, alla società Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), ordine MEPA n. 5114483;

Richiamata la Determina dello Scrivente settore n 1122 del 30.12.2020 con la quale si provvedeva ad impegnare la somma di € 3.348,24 relativa alle stampe in eccedenza effettuate dalle fotocopiatrici oggetto dalla convenzione, per l’annualità 2020, come da prospetto rilasciato dalla Datamarket srl, giusto prot. n 19373 del 30.12.2020;

Vista la fattura n. 100 del 26.01.2021 di € 3.348,24, giusto prot. n. 1312 del 27.01.2021, intesa ad ottenere la il pagamento della stessa, accertata la corrispondenza della fatturazione alle stampe effettuate, e ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l’ art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all’AVCP il numero di lotto CIG Z63300C9B4, e preso atto della formale comunicazione giusto prot. N. 1219 del 03.02.2015 della Datamarket srl del conte corrente principale dedicato N. 10348 del 27.07.2016 da parte della ditta del conto corrente principale dedicato : IT 31 Z 05424 15300 000000018987 cui far confluire i pagamenti;

Visto l’attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_24176619 con scadenza validità il 12.02.2021 dalla quale risulta che la ditta Datamarket srl è in regola con l’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all’esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 3.348,24 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all’art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2. di liquidare, per le motivazioni espone in narrativa, in favore della Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), la somma complessiva di €. 3.348,24 a saldo della fattura n. 100 del 26.01.2021 relativa alle copie eccedenti effettuate dalle macchine fotocopiatrici oggetto della convenzione per quanto riguarda l'annualità 2020, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 31 Z 05424 15300 000000018987;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 3.348,24 risulta impegnata al capitolo 94/3 denominato "MATERIALE DI CONSUMO FOTOCOPIATRICI", Redigendo bilancio 2021-2023 annualità 2021 - giusto impegno N 2374 r 2020 – piano dei conti 1.03.01.02.999.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, lì 02/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **310**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **17/06/2021**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to VALOCCHI GIORGIA