



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 222 del 02/04/2020

Determinazione di Settore N. 65 DEL 01/04/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA AD ORE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il D.L. n.18 del 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.70 del 17 marzo 2020, , il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2020/22 è stato ulteriormente prorogato al 31 maggio 2020;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 19869 del 31.12.2019, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse;

Visti:

- l'articolo 163 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, comma 2, punto c), con cui gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel predisponendo bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- l'articolo 10, comma 16, del d.Lgs. n. 118/2011;

Premesso che appare necessario reperire un'apposita ditta che provveda a garantire un servizio di assistenza tecnica alle apparecchiature hardware e software, pronta ad intervenire presso le postazioni informatiche dislocate nei vari settori dell'Ente, onde evitare problematiche e rallentamenti nelle attività quotidiane svolte dagli Uffici Comunali;

Dato atto che vista che la carenza nella dotazione organica dell'Ente comporta la necessità di una nuova redistribuzione del personale attualmente in servizio, e che pertanto, si ritiene necessario rivolgersi ad apposita società del settore che sia competente e specializzata nelle prestazioni di che trattasi;

Richiamato l'art.1, comma 130, della Legge 145/2018 e s.m.i., secondo il quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Preso atto che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

Rilevato che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

Preso atto:

dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il fornitore Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campli (TE), presenta un servizio con le caratteristiche idonee alle esigenze di questo ente, e nello specifico un'assistenza annuale in modalità pacchetto da ore 150 per un costo complessivo di € 6.750,00 oltre iva;

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e caratteristiche con e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Preso atto che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;
- soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

Richiamato l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che dispone che "Per i servizi o forniture inferiori ai 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

Ritenuto pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campli (TE), convenzionata al MEPA per un servizio di assistenza informatica (hardware e software) a pacchetto per un numero complessivo di ore pari a 150 per un totale complessivo di € 8.235,00, ordine generato dal MEPA n. 5447928;

Richiamato l'articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 con il quale i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

Visto pertanto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_18194965 con scadenza validità il 18.03.2020 dalla quale risulta che la Computer Service di Marco Di Giampalma è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Vista l'autocertificazione presentata ai sensi del D.P.R. 445/2000, giusto prot. n 11377 del 05.08.2019 con la quale lo stesso Legale Rappresentante dichiara *di non trovarsi in alcuna delle condizioni o situazioni di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016*;

Preso atto che il contratto può concludersi mediante scambio di lettera commerciale, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art.32,c.14, del D. Lgs. n.50/2016;

Considerato che, così come previsto dalle Linee guida n.4 dell'ANAC, aventi ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto stesso ed al pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché all'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;

Effettuata la verifica esperita sul casellario ANAC – sezione 'Annotazioni riservate' in data 01.04.2020, che ha prodotto esito negativo;

Richiamato l' art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z892C9754F;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2) approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di un servizio di assistenza informatica per il Comune di campli;
- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante OdA n 5447928;

- ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA ed il Buono d'Ordine è stato generato automaticamente dalla piattaforma stessa;

3) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016 alla Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campi (TE), impegnando la somma complessiva di € 8.235,00 per il servizio di assistenza informatica (hardware e software) a pacchetto per un numero complessivo di ore pari a 150;

4) di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell' articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Missione	01	Programma	03	Titolo	1	Macroagg.	03
Cap./Art.	119/1	Descrizione	SPESE PER L'INFORMATICA - PRESTAZIONI DI SERVIZIO				
SIOPE		CIG	Z892C9754F	CUP			
Creditore	Computer Service di Marco Di Giampalma						
Causale	Servizio di assistenza informatica (hardware e software) a pacchetto ore per totale ore n 150.						

5) di imputare la spesa complessiva di €. 8.235,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2020	1.03.02.07.006	119/1	€ 8.235,00

6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	€ 8.235,00

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 3, della legge 136/2010 e s.m.i della Computer Service di Marco Di Giampalma si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campi gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, li 02/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **550**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **18/06/2020**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to VALOCCHI GIORGIA