



**COMUNE DI CAMPLI**

*PROVINCIA DI TERAMO*



## **AREA II - RISORSE**

### **REGISTRO GENERALE N. 107 del 10/02/2020**

**Determinazione di Settore N. 25 DEL 10/02/2020**

**OGGETTO: SALDO RELATIVO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA AD ORE.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Richiamato il decreto del Ministro dell’Interno del 13.12.2019 con il quale è stato prorogato al 31.03.2020 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione dell’esercizio 2020/2022;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 19869, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse;

Atteso che con determina n 539 del 05.08.2019, si provvedeva ad affidare il servizio di assistenza tecnica informatica mediante un pacchetto annuale per un numero di ore pari a 150 alla Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campli (TE);

Richiamata la determina n 571 del 14.08.2019 con la quale si provvedeva a liquidare l’acconto per il servizio effettuato per un importo di € 1.360,00;

Vista la fattura n. 4 del 03.01.2020 di €. 4.130,01, prot. n. 137 del 03.01.2020 a titolo di saldo e ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l' art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z6B296BDB3, e preso atto della comunicazione giusta prot. N. 13818 del 05.10.2016 del conto corrente principale dedicato : IT 05 V 05424 76780 000000050525 cui far confluire i pagamenti, alla ditta Computer Service di Marco Di Giampalma;

Visto l’attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS\_18194965 con scadenza validità il 18.03.2020 dalla quale risulta che la Computer Service di Marco Di Giampalma è in regola con l’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all’esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di €. 4.130,00 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all' art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 con sede in Via del Monastero, 58 – 64012 Campli (TE), la somma di €. 4.130,00 a saldo della fattura n 4 del 03.01.2020 a titolo di saldo per il servizio di assistenza informatica (hardware e software) a pacchetto ore per la durata di ore 150, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 05 V 05424 76780 000000050525;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 4.130,00 risulta impegnata al capitolo 119/1 denominato “SPESE PER L'INFORMATICA - PRESTAZIONI DI SERVIZIO”– Piano dei conti 1.03.02.07.006 – Bilancio 2020-2022 – annualità 2020, giusto impegno N. 626 r 2019 assunto con determina n 539 del 05.08.2019.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, lì 10/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

---

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **381**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **20/04/2020**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to VALOCCHI GIORGIA