



C O M U N E D I C A M P L I

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 107 del 10/02/2020

Determinazione di Settore N. 25 DEL 10/02/2020

OGGETTO: SALDO RELATIVO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA AD ORE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Richiamato il decreto del Ministro dell’Interno del 13.12.2019 con il quale è stato prorogato al 31.03.2020 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione dell’esercizio 2020/2022;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 19869, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse;

Atteso che con determina n 539 del 05.08.2019, si provvedeva ad affidare il servizio di assistenza tecnica informatica mediante un pacchetto annuale per un numero di ore pari a 150 alla Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campi (TE);

Richiamata la determina n 571 del 14.08.2019 con la quale si provvedeva a liquidare l’acconto per il servizio effettuato per un importo di € 1.360,00;

Vista la fattura n. 4 del 03.01.2020 di €. 4.130,01, prot. n. 137 del 03.01.2020 a titolo di saldo e ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l' art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z6B296BDB3, e preso atto della comunicazione giusta prot. N. 13818 del 05.10.2016 del conto corrente principale dedicato : IT 05 V 05424 76780 000000050525 cui far confluire i pagamenti, alla ditta Computer Service di Marco Di Giampalma;

Visto l’attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_18194965 con scadenza validità il 18.03.2020 dalla quale risulta che la Computer Service di Marco Di Giampalma è in regola con l’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all’esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di €. 4.130,00 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all' art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 con sede in Via del Monastero, 58 – 64012 Campi (TE), la somma di €. 4.130,00 a saldo della fattura n 4 del 03.01.2020 a titolo di saldo per il servizio di assistenza informatica (hardware e software) a pacchetto ore per la durata di ore 150, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 05 V 05424 76780 000000050525;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 4.130,00 risulta impegnata al capitolo 119/1 denominato “SPESE PER L'INFORMATICA - PRESTAZIONI DI SERVIZIO”– Piano dei conti 1.03.02.07.006 – Bilancio 2020-2022 – annualità 2020, giusto impegno N. 626 r 2019 assunto con determina n 539 del 05.08.2019.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, lì 10/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **381**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **20/04/2020**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to VALOCCHI GIORGIA