



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



AREA II - RISORSE

REGISTRO GENERALE N. 439 del 21/06/2019

Determinazione di Settore N. 123 DEL 20/06/2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO FORMULA PIU' FULL 8 AREE + PER LA DURATA DI ANNI 1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 in data 14.03.2019 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019/2021 nonché la relativa nota di aggiornamento;

Premesso altresì che con propria deliberazione n. 45 in data 14.03.2019 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il Decreto del Sindaco giusto prot. n. 8149 del 01.06.2019, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Premesso che al fine di assicurare il normale funzionamento degli Uffici comunali si rende necessario provvedere al rinnovo dell'abbonamento all'accesso banca dati “FORMULA EDK” – formula FULL – aree tematiche ormai giunto a scadenza;

Rilevato che il pacchetto sopra riportato è idoneo e funzionale fornendo validi e agili strumenti operativi che supportano la gestione delle attività quotidiane dei diversi settori;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012 che testualmente recita: *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 49 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”.*

Preso atto che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

Rilevato che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

Preso atto:

dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il fornitore Myo s.r.l. – Via Santarcangelo, 6 – 47825 Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406, presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi Uffici, n. 9 moduli alla banca dati “Formula Più Full 8 aree+” per la durata di anni 1, e nello specifico:

- 1) CONTABILITA'
- 2) RISORSE UMANE
- 3) TRIBUTI
- 4) CONTRATTI DI BENI E SERVIZI-

- 5) SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
- 6) SERVIZI SOCIALI
- 7) COMMERCIO - POL. AMMINISTRATIVA
- 8) CONTRATTI DI LAVORI PUBBLICI
- 9) POLIZIA LOCALE;

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e caratteristiche con e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Preso atto che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;
- soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

Richiamato l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che dispone che "Per i servizi o forniture inferiori ai 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

Ritenuto pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta Myo s.r.l. – Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406 convenzionata al MEPA per la fornitura di n. 9 moduli alla banca dati "Formula Edk" per la durata di anni 1 per un totale di € 1.500,00 oltre IVA al 22%, ordine generato dal MEPA n. 5008779;

Visti gli attestati di regolarità contributiva rilasciati dagli sportelli competenti agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_16850304 con scadenza validità il 09.10.2019 dalla quale risulta che la Myo srl, risulta in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z2228E8978;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2) di impegnare a favore della ditta Myo s.r.l. – Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406 la somma complessiva di € 1.830,00 per il rinnovo per la durata di anni 1 dell'abbonamento all'accesso banca dati "Formula Più Full 8 aree";

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Missione	01	Programma	03	1	Macroagg.	03	Titolo
Cap./Art.	98/0	Descrizione	SERVIZI GENERALI - ACCESSO A BANCHE DATI E PER RIVISTE TECNICO-AMM.VE				
SIOPE		CIG	Z2228E8978	CUP			
Creditore	MYO SRL						

Causale	RINNOVO ABBONAMENTO FORMULA PIU" ANNI 1.
----------------	--

4) di imputare la spesa complessiva di €. 1.830,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2019	1.03.02.05.003	98/0	1.830,00 €

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2019	1.830,00 €

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 3, della legge 136/2010 e s.m.i della ditta Myo s.r.l. si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campli gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, li 21/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **951**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **16/09/2019**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to ANELLI MARIA CRISTIINA