



**COMUNE DI CAMPLI**

*PROVINCIA DI TERAMO*



## **AREA II - RISORSE**

### **REGISTRO GENERALE N. 324 del 08/05/2019**

**Determinazione di Settore N. 92 DEL 07/05/2019**

**OGGETTO: FORNITURA N 2 PERSONAL COMPUTER; LIQUIDAZIONE FATTURA.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Richiamata la Delibera di Consiglio del Commissario Straordinario n 12 del 27.03.2019 con quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario giusto prot. n. 19753 del 28.12.2018, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Premesso si è reso necessario procedere all’acquisto di n 2 personal computer da destinare in due diversi uffici comunali;

Visti:

- l’art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell’11/08/2014, come modificato dall’art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede che “Fermi restando l’articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l’articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;
- il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: “...le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta”;
- l’art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamata da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all’art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell’art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

Dato che, in considerazione della natura e dell’importo delle forniture in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell’art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si provvedeva alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando un’unica ditta, quale la Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 – C.F. DGM MMR 78L06 L103L, con sede in Via del monastero, 64012 Campli (TE), affidando con determina dello scrivente settore n. 288 del 16.04.2019 la fornitura di n 1 personal computer ADJ Arrow, di n. 1 Monitor Acer V6 e n. 1 personal computer HP 290 G2 per un totale complessivo di € 1.201,70;

Vista la fattura n. 97 del 29.04.2019 di €. 1.201,70, giusto prot. n. 6231 del 29.04.2019, intesa ad ottenere la il pagamento della stessa, verificata l’effettiva fornitura, ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l’art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all’AVCP il numero di lotto CIG ZC02815151, e preso atto della comunicazione giusto prot. N. 13818 del 05.10.2016 del conto corrente principale dedicato : IT 05 V 05424 76780 000000050525 cui far confluire i pagamenti, alla ditta Computer Service di Marco Di Giampalma;

Visto l’attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS\_14254814 con scadenza validità il 18.06.2019 dalla quale risulta che la Computer Service di Marco Di Giampalma è in regola con l’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e

assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di €. 1.201,70 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

#### D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare alla ditta Computer Service di Marco Di Giampalma, P.I. 01690760671 con sede in Via del Monastero, 58 – 64012 Campi (TE), la somma complessiva di €. 1.201,70 a saldo della fattura n. 97 del 29.04.2019 per la fornitura di n 1 personal computer ADJ Arrow, di n. 1 Monitor Acer V6 e n. 1 personal computer HP 290 G2, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 05 V 05424 76780 000000050525;
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 1.201,70 risulta impegnata al capitolo 119/0 denominato “SPESE PER INFORMATICA - BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME” – Piano dei conti 1.03.01.02.006 - Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019, giusto impegno N. 269/2019 assunto con determina n 288 del 16.04.2019.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GALEOTTI LUCA

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, li 08/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

---

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **675**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **22/05/2019**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to GALEOTTI LUCA