



**COMUNE DI CAMPLI**

*PROVINCIA DI TERAMO*



## **AREA IV - GOVERNO DEL TERRITORIO**

### **REGISTRO GENERALE N. 642 del 24/09/2019**

**Determinazione di Settore N. 197 DEL 05/09/2019**

**OGGETTO: Determina a contrarre – Fornitura n. 5 cestini porta rifiuti, col sistema dell'affidamento diretto – Art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Lotto CIG: ZF329A9387**

IL RESPONSABILE AREA IV – GOVERNO DEL TERRITORIO F.F.  
ING. ELISABETTA NATALI

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione di consiglio n. 12 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 23/05/2019, con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 integrato con il piano dettagliato degli obiettivi e con il piano della performance (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000);

**PREMESSO CHE:**

- sul territorio comunale di Campli sono dislocati numerosi cestini porta rifiuti da esterno che vengono posizionati ad uso della cittadinanza e dei turisti al fine di favorire il decoro e l'igiene urbana nelle zone maggiormente frequentate e/o maggior densità abitativa;

- il posizionamento di tali complementi d'arredo urbano sul territorio comunale fa sì che la loro presenza integri ed agevoli in parte il servizio di raccolta rifiuti in gestione ad RIECO SPA consentendo agli utenti di reperire in loco atti contenitori per la collocazione dei RSU prodotti;

- i cestini porta rifiuti da esterno talora sono soggetti ad atti di vandalismo da parte di ignoti, danneggiamenti e con il trascorrere del tempo ad usura a seguito dell'azione chimico-fisica degli agenti atmosferici;

Tenuto conto che l'Amministrazione comunale è favorevole all'acquisto di cestini portarifiuti da collocare sul territorio comunale;

Rilevata altresì la necessità, a seguito delle richieste inoltrate da utenti e/o per la normale sostituzione dovuta ad usura e/o danneggiamenti, di acquistare n. 5 nuovi cestini tipo "Roma" porta rifiuti da esterno con tettuccio / posacenere da posizionare ed utilizzare sul territorio comunale di Campli;

**Visti:**

- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare:
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 31 sul ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione dell'appalto.

**Visto** il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. n. 50/2016.

**Vista** la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato".

**Vista** la legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP).

**Visto** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede la nomina di un responsabile del procedimento, unico per tutte le fasi di attuazione del programma di approvvigionamento.

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.lgs. n. 56 del 19/04/2017 (decreto correttivo, in vigore dal 20 maggio, pubblicato sulla GURI n. 103 del 5/05/2017) che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Preso atto che:**

- la Legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**Dato atto:**

- che il presente affidamento non è soggetto all'obbligo di ricorso al "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" (Mepa) previsto dall'art. 1, comma 450, della L. n. 296 del 27.12.2015, come modificato dalla Legge 145/2018 all'art. 1 comma 130, trattandosi di contratto di valore inferiore ai 5000 euro;

• che gli artt. 30 comma 1 e 36 comma 2 lettera A del D. lgs 50 del 18/04/2016 prevedono che “per affidamenti inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;

**Considerata** l'esigenza di acquisire le forniture per il conseguimento delle finalità di cui all'oggetto;

**Atteso** che la ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE – P.IVA C.F. 02388410694 - con sede Piazza della Concordia n. 3 – 66054 Vasto (CH), in seguito a richiesta di questo Ufficio, di concerto con il Responsabile dell'Area IV – Governo del Territorio, ha redatto preventivo di spesa il cui importo ammonta ad € 681,90 IVA esclusa, assunto al protocollo del Comune in data 05/09/2019/2019 al n. 12693;

**Atteso** che il preventivo presentato per l'importo complessivo di € 681,90 + IVA, è da ritenersi congruo

**Considerate** l'urgenza di provvedere, la modesta entità della spesa, la convenienza del prezzo proposto, si appalesa opportuno procedere all'affidamento della fornitura alla predetta Ditta;

**Ritenuto** di poter affidare la forniture alla ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE, per il prezzo sopra indicato;

**Dato** atto che:

• in data 05/09/2019 è stato acquisito il n° di CIG (codice identificativo gara): **ZF329A9387**, utilizzando il servizio informatico all'uopo predisposto nel sito ufficiale dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (<http://simog.avcp.it>);

• in data 05/09/2019 si è provveduto tramite piattaforma dedicata ANAC alla verifica dei requisiti di ordine generale dell'operatore economico, dove non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato;

• in conformità alla normativa vigente, la ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE, assume a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

**Vista** la regolarità del DURC ON LINE (INAIL\_17016526, data richiesta 19/06/2019, scadenza validità 17/10/2019) della ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE, acquisito d'ufficio ai sensi dell'art. 3, commi 2 e 3, del D.M. 24 ottobre 2007;

**Il** contratto in oggetto viene stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32, comma XIV, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, con spese ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 29111/1 “Arredo urbano” del bilancio, sufficientemente capiente;

#### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione.

1) Affidare la fornitura di cui alle premesse alla ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE – P.IVA C.F. 02388410694 - con sede Piazza della Concordia n. 3 – 66054 Vasto (CH), per € 681,90 IVA ai sensi di legge esclusa.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Registrazioni contabili						
Esercizio	Miss/Prog	Cap/Art.	PdC finanziario	Tipo mov. (I/P/A)	Numero/Sub.	Importo
2019	08/01	29111/1	2.02.01.09.999			€ 831,91
Causale	Fornitura n. 5 cestini porta rifiuti					
Creditore	GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE					

3) La ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE, in conformità alla normativa vigente, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, identificativo delle presenti lavorazioni è il codice CIG: **ZF329A9387** attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

4) Dare atto che la ditta GREEN ARREDA SRL UNIPERSONALE, è in regola con gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi, e che non sussistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e pagate, come da Durc On Line richiamato in premessa.

5) Dare atto che si è provveduto tramite piattaforma dedicata ANAC alla verifica dei requisiti di ordine generale dell'operatore economico, dove non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato;

6) Con separato provvedimento, a prestazione avvenuta e a seguito presentazione di regolare documentazione fiscale, si provvederà alla liquidazione di spesa, su c/c dedicato come da indicazioni della ditta.

7) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Maurizio Cicconi.

8) Di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma Sulla presente determinazione è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione è stata firmata in originale, pubblicata all'albo pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to STUCCHI CARLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CICCONI MAURIZIO

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione :

Appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, li 24/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. GALEOTTI LUCA

---

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg, **1178**

La presente deliberazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni dal **09/10/2019**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to ANELLI MARIA CRISTIINA