



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINE AREA II - RISORSE

n. 31 del 25/01/2018

REGISTRO GENERALE N. 139 del 10/02/2018

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA PER COPIE IN ECCEDEXZA EFFETTUATE ANNO 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.lgs. n. 118/2011;

Richiamata la Delibera di Consiglio n. 16 del 30.11.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

Richiamata la Delibera di Giunta n 231 del 22.12.2017 con la quale è stata approvata l'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2018 a favore dei Responsabili di Servizio;

Premesso che con determinazione n. 529 del 17.09.2014, si provvedeva di affidare alla società Datamarket s.r.l. con sede in Teramo, Via Bafile, 8 – P.I. 00884490673 il noleggio delle fotocopiatrici ad uso degli uffici comunali al fine di ridurre i costi in relazione ai consumi annuali di toner e manutenzione delle stesse, per la complessiva durata di anni 5, impegnando la somma di € 18.056,00 Iva compresa, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA, ordine generato dal MEPA N. 1551504;

Richiamata la Determina dello Scrivente settore n 37 del 29.12.2017, con la quale si provvedeva ad impegnare la somma preventiva di €4.900,00 per quanto riguarda le copie eccedenti per l'anno 2017;

Richiamata la determina dello scrivente settore n. 4 del 05.01.2018 con la quale in base alla nota giusto prot. n. 183 del 04.01.2018 rilasciata dalla Datamarket srl, relativamente alle copie eccedenti effettuate dalle macchine fotocopiatrici oggetto della convenzione, per quanto riguarda l'anno 2017, si provvedeva ad impegnare la somma complessiva di € 4.167,27 oltre IVA, integrando pertanto il precedente impegno assunto con Determina dello Scrivente settore n 37 del 29.12.2017 per l'importo di €184,07;

Vista la fattura n. E-480 del 31.12.2017 di € 5.084,06, giusto prot. n. 947 del 19.01.2017, intesa ad ottenere la il pagamento della stessa, accertata la corrispondenza della fatturazione alle e/o stampe effettuate, e ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG ZE6215B390, e preso atto della formale comunicazione giusto prot. N. 1219 del 03.02.2015 della Datamarket srl del conto corrente principale dedicato N. 10348 del 27.07.2016 da parte della ditta del conto corrente principale dedicato : IT 31 Z 05424 15300 00000018987 cui far confluire i pagamenti;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_9282471 con scadenza validità il 23/02/2018 dalla quale risulta che la ditta Datamarket srl è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 5.084,06 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), la somma complessiva di € 5.084,06 a saldo della fattura n. E-480 del 31.12.2017 relativa alle copie eccedenti effettuate dalle macchine fotocopiatrici oggetto della convenzione per quanto riguarda l'annualità 2017, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 31 Z 05424 15300 000000018987;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 5.084,06 risulta impegnata per €4.900,00 al capitolo 94/3 denominato “MATERIALE DI CONSUMO FOTOCOPIATRICE”, giusto impegno N. 820 r 2017 - e per €184,07 giusto imp. N 15/2018 – piano dei conti 1.03.01.02.999.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 10/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 210

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 12/03/2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO