



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINE AREA I - SERVIZI

n. 60 del 30/12/2017

REGISTRO GENERALE N. 985 del 30/12/2017

OGGETTO:

APPROVAZIONE VERBALE PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'UFFICIO TURISTICO 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con delibera di Giunta comunale n. 226 del 22/12/2017 con la quale l'Amministrazione Comunale demandava al Responsabile del Settore Servizi gli atti necessari per l'affidamento in gestione dell'Ufficio Turistico del Comune di Campli per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- in esecuzione della richiamata deliberazione, considerata la spesa complessiva presunta di € 25.620,00, si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio mediante procedura semplificata ex art. 36 del D.lgs. 50/2016;
- al fine di garantire l'applicazione dei principi generali, mediante apposita lettera prot. 19757 del 23/12/2017, è stato chiesto a n. 5 società di presentare entro il 30/12/2017 la propria offerta per l'aggiudicazione del servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che decorsi i termini di presentazione delle offerte sono pervenute n. 2 offerte così come di seguito riepilogato:

prot. 19924 del 29/12/2017 presentata dall'Associazione Polygonon;

prot. 19925 del 30/12/2017 presentata dall'Associazione Memoria&Progetto Onlus;

Visto il verbale n. 1 del 30/12/2017 della suddetta Commissione giudicatrice, nominata con determina n. 980 del 30/12/2017, nel quale viene dato atto delle regolarità delle operazioni e proposta l'aggiudicazione del servizio all'Associazione Memoria&Progetto Onlus con sede in Campli alla Via del Monastero 20/A C.F. 92033950673;

Preso atto che per l'associazione la prestazione non è soggetta alla verifica del DURC;

Ritenuto necessario approvare suddetto verbale e procedere con l'affidamento del servizio di gestione dell'ufficio turistico;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
- 2) di approvare il verbale della procedura n. 1 del 30/12/2017 per l'affidamento del servizio di gestione dell'ufficio turistico a favore dell'Associazione Memoria&Progetto Onlus con sede in Campli alla Via del Monastero 20/A C.F. 92033950673 la somma complessiva di Euro 19.200,00 per il servizio di gestione dell'Ufficio Turistico per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, somma di € 19.200,00 nelle seguenti modalità:

Missione	07	Programma	01	Titolo	1	Macroagg	03
Cap./Art.	2334/2	Descrizione	UFFICIO TURISTICO				
SIOPE		CIG	Z1C2046353	CUP			
Creditore	Associazione Memoria&Progetto Onlus						
Causale	Servizio di gestione dell'ufficio turistico anno 2018						

4) di imputare la spesa complessiva di €19.200,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2018	1.03.02.99.999	2334/2	19.200,00 €

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2018	19.200,00 €

6) di dare atto che ai sensi dell' art. 3 , della legge 136/2010 e s.m il “l Associazione Memoria&Progetto Onlus” si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campli gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all' Ufficio segreteria per l' inserimento nella raccolta generale;
- all' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to DE ANTONIIS LORENZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 30/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 116

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/02/2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO