



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINE AREA II - RISORSE

n. 210 del 08/10/2018

REGISTRO GENERALE N. 863 del 08/10/2018

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA ALLA PRIMA RATA DEL CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE HALLEY PER L'ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.lgs. n. 118/2011;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 10406 del 02.07.2018, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Risorse;

Richiamata la Delibera di Consiglio n. 17 del 13.04.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;

Atteso che con determina n 585 del 21.06.2018, si provvedeva ad affidare il servizio per il canone annuale per il 2018 per la manutenzione dei software Halley mantenuti in essere, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA per un importo complessivo di € 11.743,42 IVA compresa, alla società Halley Informatica s.r.l. con sede in Via Circonvallazione, 13 - 62024 Matelica (MC) - P. IVA 00384350435 ordine generato dal MEPA n. 4372230;

- Ü Ambiente Halley;
- Ü Anagrafe;
- Ü Stato civile;
- Ü Gestione Pratiche Edilizie;
- Ü Gestione Polizia Municipale;
- Ü Gestione demografica;
- Ü Tributi;

Vista la fattura n 12960/16/10 del 28.09.2018 di € 6.513,82, prot. n. 15369 del 05.10.2018, riferita alla prima trancia del canone di manutenzione ed assistenza ai programmi per l'anno 2018, intesa ad ottenere il pagamento della stessa, e ritenuto di dar corso alla liquidazione;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_12076171 con scadenza validità il 14.10.2018 dalla quale risulta che la società Halley s.r.l. è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG ZB6240DA50, e preso atto della comunicazione N. 1924 del 08.02.2018, da parte della ditta Halley Informatica s.r.l., del conte corrente principale dedicato : IT 39 K 03069 68950 1000000000777 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta società;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 6.513,82 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare alla ditta Halley Informatica s.r.l. con sede in Via Circonvallazione, 13 - 62024 Matelica (MC). P.

IVA 00384350435 la somma complessiva di € 6.513,82 a saldo della fattura n. n 12960/16/10 del 28.09.2018, relativa alla prima trince del canone di manutenzione ed assistenza ai programmi per l'anno 2017, a mezzo bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 39 K 03069 68950 1000000000777;

3. di dare atto che la spesa complessiva di € 6.513,82 risulta impegnata al capitolo 119/1 denominato “Spese per l'informatica/prestazioni di servizio” – Piano dei conti 1.03.02.07.006 Bilancio 2018-2020 – annualità 2018, giusto impegno N. 399/2017, assunto con determina n. 585 del 21.06.2018.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 08/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 1407

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO