



# COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

## **DETERMINE AREA I - SERVIZI**

n. 195 del 06/08/2018

**REGISTRO GENERALE N. 700 del 07/08/2018**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA SOGGIORNO TERMALE PER ANZIANI 2018. AFFIDAMENTO GRAND HOTEL DELLA FRATTA**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la Deliberazione di Consiglio n. 17 del 13.04.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2018-2020;

**Vista** la Delibera di Giunta n. 231 del 22.12.2017 è stata approvata l'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2018 a favore dei Responsabili di servizio;

**Considerato** che l'Amministrazione con delibera di giunta n. 170 del 12/07/2017 ha espresso la volontà di attivare una soggiorno termale per un numero massimo di n. 50 pensionati autosufficienti da esplicarsi in località Bertinoro (FC) al fine di organizzare un'iniziativa che possa giovare alla salute e al contempo favorire momenti di convivialità per gli anziani;

**Ritenuto**, pertanto, dover procedere all'affidamento del servizio di accoglienza presso una struttura adeguata alle finalità terapeutiche dell'iniziativa;

**Vista** la nota prot. 11914 del 01/08/2018, con cui la società Termegest S.r.l a socio unico Soggetta Direzione e Coordinamento Nuova Saltemi Spa, con sede a Fratta Terme di Bertinoro (FC) in Via Loreta, 238 con C.F./P.IVA 04366850404 ha presentato la sua migliore offerta dal pranzo del 17/09/2018 alla prima colazione del 27/09/2017 pari a € 51,00 al giorno a persona per il servizio di soggiorno in camera doppia con pensione completa e € 63,00 al giorno a persona per il servizio di soggiorno in camera doppia (uso singola) con pensione completa, 1 gratuità ogni 20 pax, accesso alle strutture termali, visita e assistenza medica per accesso alle cure; ulteriori servizi ludici (campi gioco bocce, biciclette e piste ciclabili, serate di ballo, karaoke);

**Preso atto** delle preferenze indicate negli anni precedenti dai partecipanti, è prevedibile:

- n°20 camere doppie per un importo complessivo di €10.200,00
- n°10 camere uso singole per un importo complessivo di €6.300,00
- n°25 bagni termali al costo di €7,50 per un importo complessivo di €187,50 per il servizio di n°3 cambi accappatoio;

**Vista** la possibilità di effettuare escursioni a Ravenna e Bologna (Fico) stanziando una somma di € 1000,00;

**Ritenuto**, pertanto, di impegnare in maniera presuntiva un importo complessivo di €17.687,50;

**Considerato** che:

- in ossequio agli indirizzi espressi dall'amministrazione gli oneri di natura economica derivanti dalla organizzazione del soggiorno sono supportati in parte dal Comune (quale Ente esponenziale della collettività rappresentata), ed in parte da ciascun partecipante mediante pagamento delle singole quote di partecipazione, determinate proporzionalmente al reddito dichiarato da ciascuno mediante presentazione di certificazione ISEE;
- che gli scaglioni di prezzo individuati sono i seguenti:

FASCIA	Reddito ISEE	Quota a carico utente
--------	--------------	-----------------------

I	Fino a €5.000,00	€100,00
II	Da€5.001,00 a €7.500,00	€260,00
III	Da€7.501,00 a €10.000,00	€400,00
IV	Da€10.001,00 a €15.000,00	€480,00
V	Oltre €15.000,00	€520,00

- ai fini del presente impegno di spesa è possibile preventivare solo in maniera approssimativa l'onere economico gravante sull'Ente, la cui determinazione in concreto dipenderà dal numero di partecipanti, dal livello di contribuzione degli stessi e dai servizi di fatto usufruiti;
- tuttavia, tenuto conto di quanto avvenuto nelle precedenti edizioni;

**Dato atto** che ai sensi delle vigenti norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito tramite SmartCig il relativo codice CIG di seguito riportato **Z892498C98**;

**Visto** l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS\_11238653 con scadenza validità 27/10/2018, dal quale risulta che la ditta "Termegest S.r.l" - P.IVA. 04366850404 è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Ricordato** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 del DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

## DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
- 2) Impegnare, a favore della società Termegest S.r.l a socio unico Soggetta Direzione e Coordinamento Nuova Saltemi Spa, con sede a Fratta Terme di Bertinoro (FC) in Via Loreta, 238 con C.F./P.IVA 04366850404 – la somma di €16.687,50 per l'affidamento del servizio di accoglienza del soggiorno termale organizzato dal Comune presso il Grand Hotel della Fratta di Bertinoro (FC) e la somma di €1.000,00 per lo svolgimento di escursioni per un importo totale di €17.687,50;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, somma di €17.687,50 nelle seguenti modalità:

<b>Missione</b>	12	<b>Programma</b>	03	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	03
<b>Cap./Art.</b>	1876/0	<b>Descrizione</b>	Assistenza anziani				
<b>SIOPE</b>	1332	<b>CIG</b>	<b>Z892498C98</b>	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	"Termegest S.r.l"						
<b>Causale</b>	Soggiorno Termale per anziani						

4) di imputare la spesa complessiva di €24.975,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
2018	1.03.02.18.012	1876/0	17.687,50€

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
2018	17.687,50€

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 , della legge 136/2010 e s.m “Termegest S.r.l” si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campli gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all' Ufficio segreteria per l' inserimento nella raccolta generale;
- all' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to GALEOTTI LUCA

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campoli, li 07/08/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to GALEOTTI LUCA

---

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. \_\_\_\_\_

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campoli, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO