



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

n. 169 del 23/09/2017

REGISTRO GENERALE N. 668 del 23/09/2017

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI TRASFERIMENTO APPARECCHIATURA MULTIMEDIALE
SCUOLA SECONDARIA PLESSO DI CAMPLI**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229 recante: “*Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016*”, ed in particolare l'art. 44 (*Disposizioni in materia di contabilità e bilancio*) il quale al comma 2 prevede che: “*2. I Comuni di cui agli allegati 1 e 2 non concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2016 di cui ai commi da 709 a 713 e da 716 a 734 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208*”;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio n. 12 del 29.04.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2016-2018;
- la Delibera di Giunta n. 240 del 29.12.2016 è stata approvata l'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2017 a favore dei Responsabili di servizio;

Premesso che con ordinanza n. 27 del 02/02/2017, l'attività didattica della scuola secondaria di I grado “Nicola Palma” è stata trasferita presso l'edificio scolastico sito a Castelnuovo di Campli Via Carrese;

Considerato che per svolgere l'attività didattica in modo efficiente l'istituto Comprensivo di Campli, con nota prot.12898 del 06/09/17 ha richiesto lo spostamento di tutta l'apparecchiatura multimediale dal vecchio al nuovo plesso scolastico;

Visto il preventivo della ditta “Computer Service” di Marco Di Giampalma con sede in Via del Monastero, 42/44 Campli 64012 (TE) – C.F. DGMMRC78L06L103L P.I.01690760671, acquisito al protocollo n. 13456 del 14/09/2017 in cui si propone il servizio di:

- Spostamento dal vecchio plesso al nuovo del carrello porta tablet;
- Rimozione LIM e installazione Lim presso nuovo plesso;
- Intervento Fax presso scuola Campovalano;
- Intervento Wi-Fi presso scuola Campli.

per un importo totale di €341,60 Iva Compresa;

Dato atto che, ai sensi delle vigenti norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito tramite SmartCig il relativo codice CIG di seguito riportato **Z1B1FEE21F**;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_7896147 con scadenza validità 10.01.2017, dal quale risulta che la ditta “Computer Service” di Marco Di Giampalma C.F. DGMMRC78L06L103L P.I.01690760671 è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2) Di impegnare, a favore della ditta “Computer Service” di Marco Di Giampalma con sede in Via del Monastero, 42/44 Campli 64012 (TE) – C.F. DGMMRC78L06L103L P.I.01690760671, la somma di €341,60, IVA compresa, per il servizio di:

- Spostamento dal vecchio plesso al nuovo del carrello porta tablet;
- Rimozione LIM e installazione Lim presso nuovo plesso;
- Intervento Fax presso scuola Campovalano;
- Intervento Wi-Fi presso scuola Campli.

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, somma di € 341,60, nelle seguenti modalità:

Missione	01	Programma	03	Titolo	1	Macroagg	03
Cap./Art.	119/5	Descrizione	SPESE PER L'INFORMATICA - NUOVE IMPLEMENTAZIONI				
SIOPE		CIG	Z1B1FEE21F	CUP			
Creditore	“Computer Service” di Marco Di Giampalma						
Causale	servizio di trasferimento apparecchiatura multimediale						

4) di imputare la spesa complessiva di €341,60, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2017	1.03.02.07.006	119/5	341,60 €

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2017	341,60 €

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 , della legge 136/2010 e s.m “La Copertina Srl” si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campli gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all' Ufficio segreteria per l' inserimento nella raccolta generale;
- all' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to DE ANTONIIS LORENZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 23/09/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. _____

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO