



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 125 del 18/07/2017

REGISTRO GENERALE N. 482 del 18/07/2017

OGGETTO:

CANONE NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE UFF. PROTOCCOLO; III° TRIMESTRE 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'art. 44, c. 3, Legge n. 229 del 15 dicembre 2016, n. 244 che testualmente recita: “...A decorrere, rispettivamente, dalla data di entrata in vigore del presente decreto per i Comuni di cui all'allegato 1 e dalla data di entrata in vigore del decreto-legge 11 novembre 2016, n. 205, per i Comuni di cui all'allegato 2, sono sospesi per il periodo di dodici mesi tutti i termini, anche scaduti, a carico dei medesimi Comuni, relativi ad adempimenti finanziari, contabili e certificativi previsti dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e da altre specifiche disposizioni”;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 91 del 19.05.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016-2018 a favore dei Responsabili di servizio;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 13556 del 30.09.2016, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Premesso che con Determina n. 529 del 17.09.2014, si provvedeva ad affidare alla ditta Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), il noleggio delle fotocopiatrici ad uso degli uffici comunali al fine di ridurre i costi in relazione ai consumi annuali di toner e manutenzione delle stesse, per la complessiva durata di anni 5;

Richiamata la Determina dello scrivente settore n. 52 del 21.03.2017, si provvedeva ad affidare la fornitura in noleggio fotocopiatrice Multifunzione HP Lj M775F per la durata di anni 5 occorrente all'Ufficio protocollo, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA, alla società Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), ordine MEPA n. 3504157;

Vista la fattura n. E-237 del 03.07.2017 di € 215,94 prot. n. 10269 del 14.07.2017, riferita al noleggio della fotocopiatrice Multifunzione HP Lj M775F in dotazione all'Ufficio Protocollo per il III^ trimestre anticipato, intesa ad ottenere la liquidazione ed il pagamento della stessa, e ritenuto di dar corso alla liquidazione;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z691D5923D, e preso atto della formale comunicazione giusto prot. N. 10348 del 27.07.2016 della Datamarket srl del conte corrente principale dedicato IT 31 Z 05424 15300 00000018987 su cui far confluire i pagamenti in favore della predetta società;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INAIL_8075695 con scadenza validità il 26.10.2017 dalla quale risulta che la ditta Datamarket srl è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 215,94 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della Datamarket srl – P.I. 00884490673 – con sede in Via Bafile, 8 a Teramo (TE), l'importo complessivo di € 215,94 I.V.A. inclusa al 22% a saldo della fattura n. E-237 del 03.07.2017, prot. n. 10269 del 14.07.2017, riferita al noleggio della fotocopiatrice Multifunzione HP Lj M775F in dotazione all'Ufficio Protocollo per il III^ trimestre anticipato mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate: IT 31 Z 05424 15300 000000018987;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 215,94 risulta impegnata al capitolo 94/2 denominato “Noleggio fotocopiatrici” – Piano dei conti 1.03.02.07.008 Bilancio 2017 giusto imp. N. 267/2017, impegno assunto con Determina dello scrivente settore n. 52 del 21.03.2017.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 18/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 954

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/10/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO