



# COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

## **DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

n. 91 del 31/05/2017

**REGISTRO GENERALE N. 411 del 04/07/2017**

**OGGETTO:**

**Liquidazione fattura alla Ditta Ethica per fornitura materiali vari di cancelleria.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo Ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'art.44, c. 3, Legge n°229 del 15 dicembre 2016, n°244 che testualmente recita : “... A decorrere rispettivamente dalla data di entrata in vigore del presente Decreto per i Comuni di cui all' Allegato “1” e dalla data di entrata in vigore del Decreto Legge 11 novembre 2016, n°205, per i Comuni di cui all' allegato “2”, sono sospesi per il periodo di dodici mesi tutti i termini, anche scaduti, a carico dei medesimi Comuni, relativi ad adempimenti finanziari, contabili e certificativi previsti dal Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267, e da altre specifiche disposizioni”;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n.91 del 19-05-2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016/2018 a favore dei Responsabili dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 13556 del 30.09.2016, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello Regionale D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, giusto prot. INAIL \_6503693 del 23-02-2017 dalla quale risulta che la ditta Ethica è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Richiamato l' art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z381E31AC1 e preso atto della formale comunicazione del 04-10-2016 Prot. N. 13726 da parte della ditta Ethica del conte corrente principale dedicato : IT23C0616038082100000000628 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta ditta;

Vista l'impegno di spesa n.66 in data 13-04-2017 con il quale fu approvato il preventivo di spesa in favore della Ditta Ethica per fornitura di materiali vari di cancelleria;

Vista la fattura della ditta Ethica N°70334 del 14-04-17 acclarata la protocollo al n.5622del 20-04-17 dell'importo complessivo di €1.290,19;

Preso atto che il servizio suddetto è stato regolarmente eseguito dalla Ditta Ethica con sede in Via G. Donizetti n.52 -50018 Scandicci (FI);

Vista la Legge 190/2014, art.1, comma 269 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di “Split payment”;

Ritenuto dover liquidare in favore della Ditta Ethica la somma di €1.290,19 per fornitura materiali vari di cancelleria;

Vista la Circolare 1/E del 09 febbraio 2015 dell'Agenzia delle Entrate con la quale si disciplina l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - Articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n.190;

Dato atto, infine, della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., e dell'art.4, comma 1, dell'apposito Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n.1 del 21-01-2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

#### DETERMINA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa in favore della Ditta Ethica P.I. IT06277330483 con sede legale in Via G. Donizetti n.52 -50018 Scandicci (FI) l'importo di € 1.290,19 mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate:  
IT23C0616038082100000000628 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta ditta;
3. La spesa che comporta il presente provvedimento per **€1.290,19** sarà imputata sul cap. 94/0, che sta sotto la voce : “Acquisto beni di consumo e materie prime”.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to SANTORI GIORGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to GALEOTTI LUCA

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 04/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to GALEOTTI LUCA

---

### **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Reg. n. 891

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/08/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to ZANIERI STEFANO

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO