



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 145 del 05/09/2017

REGISTRO GENERALE N. 601 del 05/09/2017

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA TONER.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'art. 44, c. 3, Legge n. 229 del 15 dicembre 2016, n. 244 che testualmente recita: “...A decorrere, rispettivamente, dalla data di entrata in vigore del presente decreto per i Comuni di cui all'allegato 1 e dalla data di entrata in vigore del decreto-legge 11 novembre 2016, n. 205, per i Comuni di cui all'allegato 2, sono sospesi per il periodo di dodici mesi tutti i termini, anche scaduti, a carico dei medesimi Comuni, relativi ad adempimenti finanziari, contabili e certificativi previsti dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e da altre specifiche disposizioni”;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 91 del 19.05.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016-2018 a favore dei Responsabili di servizio;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 13556 del 30.09.2016, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Premesso che appare necessario per questo Ente procedere all'acquisto di toner, marca Kyocera e Ricoh per stampanti in dotazione ai vari Uffici Comunali per il regolare svolgimento delle attività quotidiane;

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede che “Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;

Visto il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: “...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta”;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamata da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

Considerato pertanto poter procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;

Dato atto che, in considerazione della natura e dell'importo del servizio in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando un'unica ditta, quale la Mastè di Di Pietrantonio Stefania – C.F. DPT SFN 70H62 H769U – P.I. 02284000441 – con sede in Fraz. Marino del Tronto, 197C – 63100 Ascoli Piceno (AP) che si è resa disponibile al servizio per un importo complessivo di € 645,99, giusto prot n 11673 del 08.08.2017;

Accertato che la scelta della ditta interpellata è nota per capacità e competenza, che la stessa garantisce la massima

affidabilità e che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio con la massima urgenza;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG ZCB1FC81A0;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli 94/0 denominato "SPESE VARIE D'UFFICIO - BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME", del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_7215387 con scadenza validità il 27.10.2017 dalla quale risulta che la ditta Mastè di Di Pietrantonio Stefania è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2) Impegnare a favore di Mastè di Di Pietrantonio Stefania – C.F. DPT SFN 70H62 H769U – P.I. 02284000441 – con sede in Fraz. Marino del Tronto, 197C – 63100 Ascoli Piceno (AP) - la somma di € 645,99 per la fornitura di toner, marca Kyocera e Ricoh per stampanti in dotazione ai vari Uffici Comunali per il regolare svolgimento delle attività quotidiane

3) di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell' articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroagg.	03
Cap./Art.	119/1	Descrizione	"SPESE VARIE D'UFFICIO - BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME"				
SIOPE		CIG	ZCB1FC81A0	CUP			
Creditore	Mastè di Di Pietrantonio Stefania						
Causale	Fornitura Toner.						

4) di imputare la spesa complessiva di € 645,99, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2017	1.03.01.02.999	94/0	645,99 €

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2017	645,99 €

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 3, della legge 136/2010 e s.m.i della Mastè di Di Pietrantonio Stefania srl si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campi gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 05/09/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 1194

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 31/10/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO