



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 67 del 30/03/2016

REGISTRO GENERALE N. 280 del 07/04/2016

OGGETTO:

FORNITURA N. 2 TONER MODELLO XEROX; LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del d.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU n. 254 in data 31 ottobre 2015), con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 1 marzo 2016 (GU n. 55 in data 7 marzo 2016), con il quale è stato differito ulteriormente al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

Vista la legge n. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Richiamata la Deliberazione di Consiglio n. 36 del 02.07.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2015-2017;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 247 in data 28.12.2015 è stata approvata l'assegnazione provvisoria risorse ai responsabili settore per l'anno 2016;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 13161 del 02.11.2015, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed informatico;

Atteso che con determina dello scrivente settore n. 60 del 16.03.2016, si provvedeva ad affidare la fornitura di N. 2 Toner Xerox Alta Capacità Nero – 3000 PG per stampanti in dotazione ai vari Uffici Comunali per il regolare svolgimento delle attività quotidiane, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012, mediante procedura ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA per un importo complessivo di € 165,92 tramite la ditta Steel Informatica s.a.s. di Sborlini T. & C., con sede in Via Po, 46 – 64100 Teramo (TE) P.I. 00643090673, ordine generato dal MEPA n. 2822873;

Vista la fattura n. 94 del 21.03.2016 di € 165,92, prot. n. 3908 del 21.03.2016, intesa ad ottenere il pagamento della stessa, verificata l'effettiva fornitura, ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG ZA11902997, e preso atto della comunicazione giusto prot. N. 4345/2015 del conto corrente principale dedicato : IT 17 Y 05748 15300 100000101231cui far confluire i pagamenti, alla ditta Steel Informatica s.a.s. di Sborlini T. & C.;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_2752143 con scadenza validità 22.07.2016 e n. INPS_2649780 con scadenza validità il 14.07.2016, dalla quale risulta che la ditta Steel Informatica di Sborlini T. & C. e la Signora Sborlini Tomassina, accomandatario della Società, sono in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risultano titolari di procedimenti o controversie

amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Vista la Legge 190/2014, art. 1, comma 269 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 165,92 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Vista la Circolare n. 1/E del 9 febbraio 2015 dell'Agenzia delle Entrate con la quale si disciplina l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - Articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare alla ditta Steel Informatica s.a.s. di Sborlini T. & C., con sede in Via Po, 46 – 64100 Teramo (TE) P.I. 00643090673, la somma complessiva di € 165,92 a saldo della fattura n. 94 del 21.03.2016, per la fornitura di N. 2 Toner Xerox Alta Capacità Nero – 3000 PG, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 17 Y 05748 15300 100000101231;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 165,92 risulta impegnata al capitolo 119/0 denominato "SPESE PER INFORMATICA – BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME" – Piano dei conti 1.03.01.02.006 -Bilancio 2016, codice Siope 1203, giusto impegno N. 140/2016, assunto con dello scrivente settore n. 60 del 16.03.2016.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 07/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 409

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/04/2016

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO