



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 162 del 05/10/2016

REGISTRO GENERALE N. 703 del 08/10/2016

OGGETTO:

Liquidazione fattura in favore della Ditta Ethica, per fornitura etichette adesive ufficio protocollo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del d.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 29.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 91 del 19.05.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016-2018 a favore dei Responsabili di servizio;

Vista la legge n. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 9074 del 30.06.2016, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed informatico;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello Regionale D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, giusto prot. INAIL_4017214 del 28-06-2016 dalla quale risulta che la ditta ETHICA S.C.A.R.L. è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z7318AD90C e preso atto della formale comunicazione, del 04-10-2016 acclarata al protocollo dell'Ente il 05-10-16 al N.13726 da parte della ditta ETHICA S.C.A.R.L. del conte corrente principale dedicato : IT 23 C 06160 38082 100000000628 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta ditta;

Vista l'impegno di spesa n.158 in data 27-09-2016 il quale fu approvato il preventivo di spesa in favore della Ditta ETHICA S.C.A.R.L. per fornitura di etichette adesive per ufficio di protocollo;

Che la Ditta ETHICA S.C.A.R.L. con fattura n°70893 del 30-09-2016 acclarata al protocollo in data 03-10-2016 al n.13603 ha richiesto la liquidazione della suddetta fattura per un totale complessivo di € 736,47;

Preso atto che il servizio suddetto è stato regolarmente eseguito dalla Ditta ETHICA S.C.A.R.L. con sede in Via G. Donizetti n.52 -50018 Scandicci (FI);

Vista la Legge 190/2014, art.1, comma 269 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di “Split payment”;

Ritenuto dover liquidare in favore della Ditta Ethica S.C.A.R.L. la somma di €736.47 per fornitura di etichette adesive per ufficio di protocollo;

Vista la Circolare 1/E del 09 febbraio 2015 dell' Agenzia delle Entrate con la quale si disciplina l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - Articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n.190;

Dato atto, infine, della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147/bis , comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., e dell'art.4,comma 1, dell'apposito Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n.1 del 21-01-2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U sull' Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

DETERMINA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa in favore della Ditta Ethica S.C.A.R.L. - P.I IT06277330483 con sede legale in Via G. Donizetti n.52 -50018 Scandicci (FI), l'importo complessivo di € 736,47 a saldo della fattura n°70893 del 30-09-2016 mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate : IT 23 C 06160 38082 100000000628 cui far confluire i pagamenti in favore della predetta ditta.
3. La spesa che comporta il presente provvedimento per **€736,47** sarà imputata sul cap.82/0 che sta sotto la voce : “Acquisto di beni di consumo e materie prime”.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SANTORI GIORGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 08/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. 1153

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/10/2016

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ZANIERI STEFANO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO