



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 139 del 07/09/2015

REGISTRO GENERALE N. 446 del 10/09/2015

OGGETTO:

**PROLUNGAMENTO SEGNALE WI-FI PROLOCO, GUARDIA MEDICA E CENTRO ANZIANO -
LIQUIDAZIONE FATTURA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 02.07.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 135 del 23.07.2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2015-2017 a favore dei Responsabili di servizio;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 11552 del 28.10.2014, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed informatico;

Premesso che l'Amministrazione, con Determina dello scrivente settore n. 479 del 08.08.2014, si provvedeva ad affidare alla ditta Steel Informatica Sas di Sborlini T. & C. P.I. 00643090673 con sede in Via Po, 46 – 64100 Teramo (TE), affidando i lavori necessari per l'attivazione del servizio wi-fi in Piazza Vittorio Emanuele;

Premesso che con determina dello scrivente settore n. 112 del 28.07.2015, si provvedeva ad affidare stessa ditta esecutrice dei lavori di attivazione del servizio wi-fi in Piazza Vittorio Emanuele, i lavori necessari al prolungamento dell'impianto di rete verso edificio “G. Marziale” con diffusione segnale wireless ad uso ProLoco, Guardia Medica e del Centro Anziani, per un importo complessivo di € 671,00 IVA compresa;

Vista la fattura n. 272 del 31.07.2015 di € 671,00, prot. n. 9080 del 04.08.2015, intesa ad ottenere la il pagamento della stessa, verificato l'effettivo servizio, ritenuto di dover dar corso alla liquidazione;

Vsto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_559816 del 27.07.2015, dalla quale risulta che la ditta Steel Informatica di Sborlini T. & C. è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Richiamato l'art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z45143B821, e preso atto della comunicazione giusto prot. N. 4345 del conto corrente principale dedicato : IT 17 Y 05748 15300 100000101231, come riportato in fattura elettronica, cui far confluire i pagamenti, alla ditta Steel Informatica Sas di Sborlini T. & C.;

Vista la Legge 190/2014, art. 1, comma 269 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 671,00 al lordo della ritenuta IVA, così come previsto per legge;

Vista la Circolare n. 1/E del 9 febbraio 2015 dell'Agenzia delle Entrate con la quale si disciplina l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - Articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all' art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;
2. di liquidare alla ditta Steel Informatica Sas di Sborlini T. & C. P.I. 00643090673 con sede in Via Po, 46 – 64100 Teramo (TE), la somma complessiva di € 671,00 a saldo della fattura n. 272 del 31.07.2015 di € 671,00, per i lavori necessari al prolungamento dell'impianto di rete verso edificio "G. Marziale" con diffusione segnale wireless ad uso ProLoco, Guardia Medica e del Centro Anziani, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT 17 Y 05748 15300 100000101231;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 671,00 risulta impegnata al capitolo 119/5 denominato "Spese per l'informatica-nuove implementazioni" – Piano dei conti 1.03.02.07.006 Bilancio 2015, codice Siope 1329, giusto impegno N. 386 assunto con determina n. 112 del 28.07.2015 dello scrivente settore.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 10/09/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. _____

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO