



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

n. 145 del 09/09/2015

REGISTRO GENERALE N. 444 del 09/09/2015

OGGETTO:

CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE ANNO 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Dato atto che questo ente, sulla base del DM economia e finanze 15 novembre 2013, ha partecipato nel 2014 alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011 e pertanto trovano piena applicazione tutte le disposizioni contenute nel d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 02.07.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 135 del 23.07.2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2015-2017 a favore dei Responsabili di servizio;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 11552 del 28.10.2014, con cui il sottoscritto Dott. Luca Galeotti è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed informatico;

Premesso che con determina n. 818 del 24.12.2014, si provvedeva ad affidare alla ditta Tinn srl i seguenti programmi gestionali:

- Ü Gestione atti amministrativi
- Ü Gestione tributi e ruoli;
- Ü Servizi cimiteriali e lampade votive;
- Ü Gestione contratti;
- Ü Gestione giuridica del personale;
- Ü Gestione albo pretorio on-line;
- Ü Gestione sito istituzionale (con annessa funzionalità “Amministrazione Trasparente”);
- Ü Gestione protocollo (comprensivo della istituzione del protocollo informatico);
- Ü Fatturazione elettronica;
- Ü Gestione servizi demografici;
- Ü Pagamento fornitori;
- Ü Portale del dipendente;

Premesso che con la sopra citata determina si demandava al Responsabile dei Servizi Informatici l'affidamento del software per la rilevazione presenze e l'impegno per il canone di manutenzione per l'anno 2015 dei software Halley che vengono mantenuti in essere e nello specifico:

- Ü Ambiente Halley;
- Ü Smart Form;
- Ü Gestione Pratiche Edilizie;
- Ü Gestione Polizia Municipale;

Richiamato lo schema di convenzione giusto prot. N. 10498 del 09.09.2015, inviato dalla ditta Halley Informatica srl, relativo al canone di manutenzione per l'anno 2015 dei programmi Halley ancora in essere, per un totale di € 4.001,26 oltre IVA;

Ritenuto che il prezzo proposto può essere ritenuto equo in relazione sia alle prestazioni richieste, sia ai

prezzi di mercato attualmente praticati per servizi analoghi;

Visto l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dallo sportello D.U.R.C., agli atti dello scrivente Ufficio, richiesta n. INPS_265480 con scadenza validità 29.10.2015 dalla quale risulta che la ditta Halley Informatica srl è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e non risulta titolare di procedimenti o controversie amministrative relative all'esistenza di debiti contributivi;

Richiamato l' art. 3, comma 8 e 9, della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in conseguenza del quale si è provveduto a richiedere all'AVCP il numero di lotto CIG Z2D15FB5CA;

Vista la L. 190/2014 concernente la legge di stabilità 2015 ;

Vista la Circolare n. 1/E del 9 febbraio 2015 dell'Agenzia delle Entrate con la quale si disciplina l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - Articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all' art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni;

2) Impegnare a favore della Halley Informatica S.r.L. con sede in Via Circonvallazione, 13 - 62024 Matelica (MC). P. IVA 00384350435, la somma complessiva di €4.881,54 relativa al canone annuale per il 2015 per la manutenzione dei software Halley mantenuti in essere;

3) di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell' articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Missione	01	Programma	03	Titolo	1	Macroagg.	03
Cap./Art.	119/1	Descrizione	Spese per l'informatica				
SIOPE	1329	CIG	Z2D15FB5CA	CUP			
Creditore	Halley Informatica S.r.L.						
Causale	Canone manutenzione software anno 2015.						

4) di imputare la spesa complessiva di 4.881,54 € in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo
2015	1.03.02.07.006	119/1	4.881,54 €

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2015	4.881,54 €

6) di dare atto che ai sensi dell' art. 3, della legge 136/2010 e s.m.i., la ditta Halley Informatica srl si assume

gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge, impegnandosi a comunicare al Comune di Campi gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti già esistenti dalla loro utilizzazione in operazioni finanziarie connesse ad una commessa pubblica;

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ROMANDINI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Campli, li 09/09/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GALEOTTI LUCA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Reg. n. _____

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Campli, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO