



COMUNE DI ROMANA

AREA TECNICO MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE N. 5 del 12/02/2020

PROPOSTA N. 37 del 11/02/2020

OGGETTO: CIG: ZD82B167B0. RIMOZIONE DI MATERIALE E DETRITI DALLE STRADE DELL'AGRO DEL COMUNE DI ROMANA CAUSATE DALLE FORTI PIOGGE, CON L'AUSILIO DI TERNA. DITTA MELONI LODOVICO EREDI. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la normativa e regolamenti sotto elencati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 28 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- la L.R. n. 5 del 7 Agosto 2007, Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto, e ss. mm. ii;
- il D.M. 19 aprile 2000, n. 145, recante: "Capitolato generale di appalto dei lavori pubblici";
- il D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34, recante: "Regolamento recante istituzione del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza", 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", 183 "Impegno di spesa" e 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 9 febbraio 2011;
- il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 26 aprile 2013;
- il vigente Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n. 62 del 6 agosto 2013;
- la regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL_20043917 Data richiesta 28/01/2020 Scadenza validità 27/05/2020;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 2020 con il quale è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva l'Arch. Tiziana Campus;

Considerato che le abbond

anti precipitazioni e il violento nubifragio abbattutosi sul territorio del Comune di Romana nelle date del 2-3 novembre 2019, hanno causato danni alla viabilità rurale, poderale e interpoderale, oltre che un ulteriore aggravio di movimenti franosi;

Considerato che questo Ente, data l'urgenza di ripristino e messa in sicurezza della viabilità, con Determina n. 87 del 09 Dicembre 2019, si è rivolto alla ditta Meloni Lodovico Eredi snc, con sede in Romana, alla via Paolo VI, C.F. e P.Iva: 01921390900, che si è detta disponibile alla effettuazione della rimozione di materiale e detriti dalle strade dell'agro del Comune di Romana con l'ausilio di terna, prevedendo un importo di € 400,00 oltre IVA;

Vista la fattura elettronica pervenuta dalla ditta Meloni Lodovico Eredi snc, con sede in Romana, alla via Paolo VI:

DATI TRASMISSIONE			
Trasmittente		Codice Amministrazione destinataria	
IT01879020517		209SKE	
DATI DOCUMENTO			
Tipologia	Data	n.	Importo totale
TD01	22/01/2020	FATTPA 2_20	€ 488,00
PROTOCOLLO			
Protocollo n.º		Data protocollo	
212		22 GENNAIO 2020	

Considerato che è necessario liquidare la fattura pervenuta;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, così come novellato dall'art. 1, comma 629, della legge 23 dicembre 2014, che così recita: *“Art. 17-ter. – (Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici). – 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle*

finanze. 2. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito”, l’imposta è versata direttamente da questo debitore, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell’economia e delle finanze;

Accertata la regolarità dell’intero procedimento;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) **Di dare atto** che le premesse, con le considerazioni ivi contenute, costituiscono presupposto indispensabile delle decisioni di seguito assunte e qui si intendono integralmente richiamate e riportate e pertanto determina:
- 2) **Di liquidare**, a favore della ditta Meloni Lodovico Eredi snc, con sede in Romana, alla via Paolo VI, C.F. e P.Iva: 01921390900, la somma, compresa di IVA al 22 %, di € 488,00 come da fattura sopra elencata;
- 3) **Di dare atto** che la liquidazione di cui al punto 2) trova la necessaria copertura come da impegni assunti con determinazione n. 87 del 09/12/2019:

Esercizio	Missione	Programma	Capitolo	Art.	Impegno	Importo €
2019	1	6	1614	1		488,00
TOTALE						488,00

- 4) **Di dare atto** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – art. 3 legge 136/2010 e ss.mm. ed ii., il codice identificativo, da indicare nel mandato di pagamento per il lavoro di cui in oggetto, è il codice CIG: **ZD82B167B0**;
- 5) **Di dare atto** che la presente determina:
 - a. deve essere trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile per il successivo procedimento di competenza;
 - b. va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il Settore Tecnico e Manutentivo.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 37 del 11/02/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CAMPUS TIZIANA** in data **12/02/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 37 del 11/02/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	105	1	947	MELONI LODOVICO EREDI SNC *	488,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CALARESU CARMELA** il **13/02/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 66

Il 17/02/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **21 del 13/02/2020** con oggetto

CIG: ZD82B167B0. RIMOZIONE DI MATERIALE E DETRITI DALLE STRADE DELL'AGRO DEL COMUNE DI ROMANA CAUSATE DALLE FORTI PIOGGE, CON L'AUSILIO DI TERNA. DITTA MELONI LODOVICO EREDI. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ARCH. CAMPUS TIZIANA** il **17/02/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.