



COMUNE DI ROMANA

AREA TECNICO MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE N. 18 del 26/03/2020

PROPOSTA N. 121 del 26/03/2020

OGGETTO: SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI ASSISTENZA AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RELATIVI A LAVORI DI: COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE. LIQUIDAZIONE PRIMO ACCONTO
CIG: Z232B6938F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la normativa e regolamenti sotto elencati:

- la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- la L.R. n. 5 del 7 Agosto 2007, Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell’appalto, e ss. mm. ii;
- lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 9 febbraio 2011;
- il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 26 aprile 2013;
- il vigente Nuovo Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n. 62 del 6 agosto 2013;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 28 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. ed in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a);
- il Decreto Sindacale n. 1 del Gennaio 2020 con il quale la sottoscritta, Arch. Tiziana Campus, è stata nominata Responsabile dell’Area Tecnica e Manutentiva e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detta Area;
- il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.11 del 03/03/2020;

Considerato che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 19.12.2019 è stata approvato il progetto definitivo - esecutivo avente ad oggetto i lavori di “completamento interventi di adeguamento e messa in sicurezza dell’immobile comunale denominato scuola elementare ”;

- l'Amministrazione Comunale intende avvalersi, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico - amministrativo al R.U.P., dell'ausilio di soggetto esterno all'Ente in possesso di specifiche competenze per lo svolgimento di tutte quelle attività strumentali, che costituiscono il presupposto per il corretto esercizio delle competenze attribuite, ai sensi delle vigenti disposizioni, al responsabile del procedimento e con particolare riferimento a quanto indicato all'art. 31 del Codice, in considerazione dell'assenza di risorse umane con specifica competenza;
- l'art. 31, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 prevede la possibilità per il R.U.P. di ricorrere al supporto di soggetti esterni all'Ente aventi specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;

Rilevata, in considerazione della complessità della materia e della carenza di personale assegnato a questo settore, la necessità di individuare una figura professionale che svolga un incarico di supporto tecnico - amministrativo al R.U.P. relativamente alle fasi di progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori in oggetto;

Dato atto che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gara (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità CIG: **Z232B6938F**;

Dato atto che per l'affidamento dei servizi in questione è stato individuato il professionista Pianificatore Salvatore Cambilargiu, iscritto all'Ordine degli Architetti di Sassari, n. 873, con studio in Osilo, via San Martino n. 29, P.IVA 02812270904, C.F. CMBSVT89D22I452D;

Atteso che l'offerta, prevenuta attraverso richiesta di preventivo di cui al Prot. n. 3955 del 31/12/2019, pari ad € 5.176,88 al netto del ribasso dello 0,5% offerto, esclusa IVA e Cassa di Previdenza degli Architetti al 4% pari ad € 207,07, per complessivi € 5.383,95, è considerata congrua;

Richiamata la Determinazione n. 104 del 31 dicembre 2019 con la quale sono stati affidati i **Servizi di Ingegneria e Architettura di assistenza al responsabile unico del procedimento relativi a lavori di: "Completamento Interventi di adeguamento e messa in sicurezza dell'immobile comunale denominato Scuola Elementare"** al professionista Pianificatore Salvatore Cambilargiu, iscritto all'Ordine degli Architetti di Sassari, n. 873, con studio in Osilo, via San Martino n. 29, P.IVA 02812270904, C.F. CMBSVT89D22I452D

Vista la fattura elettronica n. 1 del 23-03-2020, rilasciata dal professionista Pianificatore Salvatore Cambilargiu, per le prestazioni professionali relative a **Servizi di Ingegneria e Architettura di assistenza al responsabile unico del procedimento relativi a lavori di: "Completamento Interventi di adeguamento e messa in sicurezza dell'immobile comunale denominato Scuola Elementare"** dell'importo di € 2.691,97 di onorari ed € 107,68 di contributo INARCASSA del 4% per un importo totale di € 2.799,65 così come da prospetto allegato:

DATI TRASMISSIONE			
Trasmittente		Codice Amministrazione destinataria	
ITCMBSVT89D22I452D		209SKE	
DATI DOCUMENTO			
Tipologia	Data	n.°	Importo totale
TD01	23/03/2020	1	2.799,65
PROTOCOLLO			
Protocollo n.°		Data protocollo	
989		23/03/2020	

Considerato che è necessario liquidare la fattura pervenuta;

Visto il Certificato di regolarità contributiva Numero Protocollo INARCASSA_0384342 del 26/03/2020;

Dato atto che è stato accertato il rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n.102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse, con le considerazioni ivi contenute, costituiscono presupposto indispensabile delle decisioni di seguito assunte e qui si intendono integralmente richiamate e riportate e pertanto determina:

- Di liquidare** per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 1 del 23/03/2020, rilasciata dal professionista Pianificatore Salvatore Cambilargiu, per le prestazioni professionali relative a **Servizi di Ingegneria e Architettura di assistenza al responsabile unico del procedimento relativi a lavori di: "Completamento Interventi di adeguamento e messa in**
REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 82 del 26/03/2020

sicurezza dell'immobile comunale denominato Scuola Elementare” dell'importo di € 2.691,97 di onorari ed € 107,68 di contributo INARCASSA del 4% per un importo totale di € 2.799,65 così come da prospetto allegato:

DATI TRASMISSIONE			
Trasmittente		Codice Amministrazione destinataria	
ITCMBSVT89D22I452D		209SKE	
DATI DOCUMENTO			
Tipologia	Data	n.°	Importo totale
TD01	23/03/2020	1	2.799,65
PROTOCOLLO			
Protocollo n.°		Data protocollo	
989		23/03/2020	

2. Di dare atto che la spesa trova integrale copertura nei capitoli di bilancio nel seguente modo

Esercizio	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Imp.	Importo €
2019	28112	2			1044	2.799,65

- 3. Di accreditare** la somma in liquidazione, sul c.c. acceso dalla ditta in argomento, ed indicato nella fattura in liquidazione;
- 4. Di dare atto** che con la sottoscrizione in calce al presente dispositivo che, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 5. Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Settore Servizio Amministrativo-Contabile;
- 6. Di dare atto** che il CIG assegnato è: **Z232B6938F**;
- 7. Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento in merito al presente atto di liquidazione è individuato nell'Arch. Tiziana Campus il quale interviene nelle funzioni del Responsabile dell'area tecnica manutentiva del Comune di Romana;
- 8. Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

9. Di disporre:

- che la presente determinazione deve essere trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile per l'avvio del procedimento di "ORDINAZIONE" ai fini del conseguente "PAGAMENTO" di cui all'art. 185 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che la presente determinazione va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il Settore Tecnico e Manutentivo;
- che si deve provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, nel sito web istituzionale dell' Ente, ai sensi dell' art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 121 del 26/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CAMPUS TIZIANA** in data **26/03/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 121 del 26/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	269	1	1044	CAMBILARGIU SALVATORE	2.799,65

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CALARESU CARMELA** il **26/03/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 187

Il 31/03/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **82 del 26/03/2020** con oggetto

SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI ASSISTENZA AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RELATIVI A LAVORI DI: COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE. LIQUIDAZIONE PRIMO ACCONTO

CIG: Z232B6938F

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ARCH. CAMPUS TIZIANA** il **31/03/2020**