



# COMUNE DI ROMANA

## AREA TECNICO MANUTENTIVA

### **DETERMINAZIONE N. 15 del 12/03/2020**

PROPOSTA N. 99 del 12/03/2020

**OGGETTO:** CIG: ZE42967567. AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI ROMANA A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA PERIODO DICEMBRE 2019 GENNAIO 2020

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Visti**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture», per le parti ancora in vigore;
- la L.R. n. 5 del 7 agosto 2007, Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell’appalto, e ss. mm. ii;
- il D.M. 19 aprile 2000, n. 145, recante: “Capitolato generale di appalto dei lavori pubblici”;
- il D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34, recante: “Regolamento recante istituzione del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici” e successive modificazioni;
- gli artt. 107 “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”, 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali”, 183 “Impegno di spesa” e 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del D. Lgs № 267 del 18 agosto 2000;
- il Decreto Sindacale n. 1 del Gennaio 2020 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell’Area Tecnica e Manutentiva e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detta Area;
- lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 9 febbraio 2011;
- il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 26 aprile 2013;

- il vigente Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n. 62 del 6 agosto 2013;
- L'art. 28 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità e di Cassa, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 19 del 23 maggio 2012;
- la regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL\_20039477 Data richiesta 28/01/2020 Scadenza validità 27/05/2020;

**Premesso**

- Che con propria determinazione n. 52 del 13 agosto 2019 è stato affidato, alla ditta RUMUNDU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Via IV Novembre n. 23, 07039 Valledoria (Sassari), C.F. e P.IVA 01847360904, il servizio denominato “Manutenzione Ordinaria Degli Immobili Comunali”;

**Vista/e**

- La/e fattura/e elettronica/he pervenuta/e dalla ditta di cui sopra:

DATI TRASMISSIONE			
Trasmittente		Codice Amministrazione destinataria	
IT01847360904		209SKE	
DATI DOCUMENTO			
Tipologia	Data	n°	Importo totale
TD01	9/02/2020	1/PA	€ 3.793,44
PROTOCOLLO			
Protocollo n.°		Data protocollo	
697		28/02/2020	

**Considerato**

- Che è necessario liquidare la/e fattura/e pervenuta/e;

**Preso atto**

- che, ai sensi dell'art. 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, così come novellato dall'art. 1, comma 629, della legge 23 dicembre 2014, che così recita: “*Art. 17-ter. – (Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici). – 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di*

*assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze. 2. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito", l'imposta è versata direttamente da questo debitore, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;*

**Accertata** la regolarità dell'intero procedimento;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**Di dare atto** che le premesse, con le considerazioni ivi contenute, costituiscono presupposto indispensabile delle decisioni di seguito assunte e qui si intendono integralmente richiamate e riportate e pertanto determina:

- 1. Di liquidare** alla ditta RUMUNDU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Via IV Novembre n. 23, 07039 Valledoria (Sassari), C.F. e P.IVA 01847360904, la/e fattura/e indicata/e in premessa;
- 2. Di dare atto** che la somma necessaria per il pagamento della fattura trova copertura come segue, come da impegno assunto con Determinazione n. 52 del 13 agosto 2019:

<b>Esercizio</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo €</b>
2019	01	06	1617	001		3.793,44
<b>TOTALE</b>						<b>3.793,44</b>

**3. Di dare atto** che il CIG assegnato è il seguente: **ZE42967567**;

**4. Di dare atto** che la presente determinazione:

- a. deve essere trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile per i successivi procedimenti di competenza;
- b. va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Area Tecnica e Manutentiva.

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 99 del 12/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CAMPUS TIZIANA** in data **12/03/2020**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 99 del 12/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	210	1	644	RUMUNDU DREAM GREEN SOCIETA' COOP. SOC. ONLUS	3.793,44

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CALARESU CARMELA** il **16/03/2020**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 150

Il 17/03/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **61 del 16/03/2020** con oggetto

**CIG: ZE42967567. AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI ROMANA A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA PERIODO DICEMBRE 2019 GENNAIO 2020**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ARCH. CAMPUS TIZIANA** il **17/03/2020**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.