



COMUNE DI ROMANA

AREA TECNICO MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE N. 97 del 13/11/2018

PROPOSTA N. 402 del 13/11/2018

OGGETTO: CIG Z282342FDE. LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL R.U.P. DI CARATTERE AMMINISTRATIVO, ORGANIZZATIVO PER GLI APPALTI RELATIVI ALLE OPERE PUBBLICHE. CARBONI MASSIMILIANO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale № 2 del 02 ottobre 2018 con il quale è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detta Area l'Arch. Tiziana Campus;

CONSIDERATO CHE:

- la complessità della materia afferente alla gestione degli appalti pubblici, anche con specifico riferimento alle procedure di acquisizione di beni e servizi, che implica la trattazione di problematiche tecnico, amministrative e organizzative specifiche e dai risvolti certamente complessi, vista l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dei futuri atti attuativi e di indirizzo emessi, come anche le stesse linee guida già emesse dall'ANAC;
- il servizio di supporto all'attività del R.U.P. di carattere tecnico, amministrativo e organizzativo, nel caso di gestione di appalti pubblici, appare necessario e fondamentale, al fine di programmare con dovute tempistiche tutti gli atti e procedimenti inerenti la materia dei lavori pubblici ed anche al fine di alleggerire il carico del lavoro in capo all'area tecnica, area dove attualmente non vi è altro personale oltre il sottoscritto Responsabile dell'Area;
- detto servizio è caratterizzato da un contenuto specialistico e tecnico;

DATO ATTO CHE:

- l'attuale dotazione organica del Comune, pur essendo di diverso profilo professionale, non annovera al proprio interno personale in possesso di specifica preparazione in discipline tecniche afferenti all'area, in particolare per la gestione dei procedimenti attinenti affidamenti di appalti pubblici, in grado di poter fornire il necessario supporto all'attività del R.U.P. di carattere amministrativo, tecnico, organizzativo, per cui si verte in un'ipotesi di impossibilità di svolgere le suddette prestazioni con le strutture interne dell'Ente;
- per le limitate dimensioni organizzative e di disponibilità di personale dell'ufficio tecnico comunale, largamente impegnato nelle attività ordinarie, il Responsabile del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, ha necessità di avvalersi di adeguato supporto alla sua attività, con specifiche competenze di carattere amministrativo, tecnico, organizzativo, ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dalla situazione sopra descritta emerge come sia necessario assegnare al R.U.P. un supporto professionale, che possa, in relazione alle singole procedure di affidamento, fornire in breve tempo al medesimo R.U.P. prestazioni adeguate, come meglio descritte di seguito;
- in mancanza di specifica professionalità all'interno dell'Ente, si ravvisa la necessità di procedere all'individuazione di un professionista idoneo e specializzato nella materia in oggetto, cui conferire un apposito incarico di servizio di supporto tecnico, amministrativo, organizzativo, al fine del corretto svolgimento delle funzioni di R.U.P. ed evitare per quanto possibile problematiche nella gestione delle procedure di gestione degli appalti pubblici;

CONSIDERATO CHE

- il Responsabile dell'Area Tecnica, in accordo con l'Amministrazione Comunale ha valutato preventivamente l'opportunità, l'esigenza e la necessità di affidare ad un professionista esterno all'ente un incarico professionale di Supporto al Responsabile Procedimento per gli appalti pubblici, ai sensi dell'art. 31 comma 11 ed art. 39 comma 2 del d.lgs. 50/2016.

- che il sottoscritto ha provveduto alla stima della spesa compresa cassa ed iva necessaria per l'affidamento dell'incarico ad un professionista esterno all'ente per un periodo di nove mesi, periodo definito quale previsionale arco temporale e programmatico necessario in base al carico di lavoro attuale in capo all'area tecnica in materia di lavori pubblici; e quindi dalla stima si è quantificato che sia necessaria la previsione in bilancio della disponibilità di spesa per una somma complessiva pari ad € 13.500,00;
- che per l'individuazione delle figure professionali di supporto al R.U.P. si applicano le procedure del codice degli appalti e che, in particolare, dato l'importo complessivo del servizio, trova applicazione l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in materia di contratti sotto soglia;

RITENUTO pertanto opportuno e necessario garantire al R.U.P. un adeguato supporto con specifiche competenze di carattere tecnico, amministrativo e organizzativo, in relazione alle procedure di sua competenza;

PRESO ATTO che si è provveduto, data l'esiguità dell'importo a base di affidamento che si aggira intorno ad € 10.650,00 al netto di oneri previdenziali ed iva, a richiedere per le vie brevi a professionista avente i necessari requisiti per l'incarico e a modo di indagine di mercato, giusta nota preliminare di offerta al fine dell'affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'Art. 36. (Contratti sotto soglia) comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VALUTATO che in base all'offerta presentata dal professionista Ing. Massimiliano Carboni, di cui al protocollo dell'ente n° 1056 del 05/04/2018, si ritiene che la spesa complessiva stimata dal sottoscritto sia congrua e sufficiente per poter procedere all'affidamento dell'incarico professionale richiamato sopra.

PRESO ATTO come sia già stata valutata insieme all'amministrazione l'urgenza di voler procedere nell'affidamento dell'incarico professionale sopra specificato;

PRESO ATTO che con nota interna di cui al protocollo dell'ente al n° 1057 del 06/04/2018, indirizzata al Sindaco e al Responsabile dell'area Finanziaria, si è chiesto di voler istituire con giusta variazione di bilancio, per l'annualità 2018, giusto capitolo di spesa in uscita per complessive € 13.500,00 per coprire la spesa relativa all'affidamento di Supporto al RUP ed al fine che si potesse predisporre gli atti di competenza per addvenire all'affidamento ed impegno a favore del professionista, nel rispetto di quanto normato ai sensi del D.Lgs 50/2016, a seguito dell'istituzione nel bilancio 2018 di apposito capitolo di spesa in cui siano allocate somme complessive per € 13.500,00;

RICHIAMATA la determinazione n° 39 del 24/04/2018 con la quale si provvedeva ad affidare a seguito di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, mediante affidamento diretto l'incarico per le prestazioni relative al SUPPORTO AL RUP al professionista ING. MASSIMILIANO CARBONI nato a SASSARI (SS) il 14/09/1975 e residente a SASSARI via ROLANDO N. 15 iscritto all' Albo degli Ingegneri della Provincia di Sassari e Olbia Tempio (INGEGNERE CIVILE AMBIENTALE, INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE SEZIONE A SETTORE A-B-C) al numero n°1068 partita IVA 02116130903 Codice Fiscale CRBMSM75P14I452Q tel. n 079238580 CELL, 3490846289 fax n. 079238580 e-mail: carbonimassi@tiscali.it - carbomax75@gmail.com PEC massimiliano.carboni@ingpec.eu; dando atto che l'incarico prevede attività di supporto al responsabile del procedimento dell'ufficio tecnico, svolgendo prestazioni di consulenza e supporto di carattere tecnico-amministrativo in materia di appalti pubblici;

PRESO ATTO che con determinazione n° 39 del 24/04/2018 si precisava che l'oggetto del contratto è l'incarico al professionista ING. MASSIMILIANO CARBONI, per le seguenti prestazioni: Supporto al RUP in riferimento alle singole prestazioni previste dalla normativa vigente in merito per un periodo di circa 6 mesi;

Preso atto che la spesa complessiva per l'incarico professionale pari ad € 8.983,14 comprensiva di IVA e oneri previdenziali trova copertura mediante imputazione sui capitoli in uscita del bilancio 2018 dove viene allocata l'intera fonte di finanziamento derivata da fondi comunali, **al capitolo 1625 missione 1 programma 06 con esigibilità 2018**

Vista

- la fattura n° 13/pa del 29 ottobre 2018, prot. n° 3184 del 29/10/2018;
- la nota di credito n.14/pa del 06/11/2018 prot.n.3263 del 06/11/2018
- la fattura n° 15/pa del 06/11/2018, prot.n.3263 del 06/11/2018
- per complessivi € 1.497,14, relativa al sesto acconto degli onorari per il servizio di Supporto al Rup, con allegata l'autocertificazione di regolarità contributiva;

| DATI TRASMISSIONE | | | |
|--------------------|------------------|-------------------------------------|----------------|
| Trasmittente | | Codice Amministrazione destinataria | |
| ITCRBMSM75P14I452Q | | 209SKE | |
| DATI DOCUMENTO | | | |
| Tipologia | Data | n.° | Importo totale |
| TD01 | 11 novembre 2018 | 15/PA | € 1.497,14 |
| PROTOCOLLO | | | |
| Protocollo n.° | | Data protocollo | |
| 3329 | | 13 novembre 2018 | |

CONSIDERATO

- che, ai sensi dell'art. 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, così come novellato dall'art. 1, comma 629, della legge 23 dicembre 2014, che così recita: “*Art. 17-ter. – (Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici). – 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze. 2. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito*”, per il soggetto ai sensi del comma 2 su citato l'ente debitore non deve provvedere al versamento dell'imposta, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

Dato Atto

- che la figura del responsabile unico del procedimento in merito al presente atto di liquidazione è individuato, nell'Arch. Tiziana Campus il quale interviene nelle funzioni del Responsabile dell'area tecnica manutentiva del Comune di Romana;

Esaminati

- tutti gli atti del procedimento;

VISTA E RICHIAMATA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- Visto il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e le ulteriori norme attuative di detto Codice al momento applicabili in relazione al periodo transitorio di applicazione delle previgenti norme secondo quanto previsto dalle varie disposizioni dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare, dagli artt. 216 e 217: articoli ancora applicabili del Regolamento esecutivo del precedente codice dei contratti pubblici approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e succ. modif. ed ulteriori norme ancora applicabili aventi specifica attinenza con gli appalti dei lavori pubblici;
- Visto il «Capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici», adottato con D.M. 19 aprile 2000, n. 145 e successive modificazioni, per le parti non abrogate dal citato Regolamento approvato con d.P.R. n. 207/10;
- Visto l'art. 12 del decreto-legge 28 marzo 2014, n. 47 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 maggio 2014, n.80 e succ.modif., recante “Disposizioni urgenti in materia di qualificazione degli esecutori dei lavori pubblici” [commi ancora vigenti dopo le abrogazioni operate dall'art. 217, comma 1, lettera nn), del D.Lgs. n. 50/2016];
- Visto l'art. 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 23 giugno 2014, n. 89 e succ.modif. [commi ancora vigenti dopo le abrogazioni operate dall'art. 217, comma 1, lettera oo), del D.Lgs. n.50/2016];
- Visto il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 e succ.modif., recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” [per la parte ancora vigente dopo le abrogazioni operate dall'art. 217, comma 1, lettera qq), del D.Lgs. n.50/2016];

- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- Visto il vigente Statuto Comunale;
- Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

ACCERTATA

- la regolarità dell’intero procedimento;

RITENUTO

- di dovere provvedere in merito alla liquidazione degli onorari a favore del professionista;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nelle premesse, nelle prese d’atto e nei considerata che si intendono integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo:

1. di liquidare,

- a favore dell’**Ing. Carboni Massimiliano**, Cod. Fiscale CRBMSM75P14I452Q, partita iva n. 02116130903, residente a Sassari, cap 07100, in Via Rolando 15, la fattura n° 13/pa del 29 ottobre 2018, prot. n° 3184 del 29/10/2018, per complessivi € 1.497,20, relativa al sesto acconto degli onorari per il servizio di Supporto al Rup, ossia la fattura sotto descritta:

| DATI TRASMISSIONE | | | |
|--------------------|------------------|-------------------------------------|----------------|
| Trasmittente | | Codice Amministrazione destinataria | |
| ITCRBMSM75P14I452Q | | 209SKE | |
| DATI DOCUMENTO | | | |
| Tipologia | Data | n.° | Importo totale |
| TD01 | 06 novembre 2018 | 15PA | € 1.497,14 |
| PROTOCOLLO | | | |
| Protocollo n.° | | Data protocollo | |
| 3329 | | 13 novembre 2018 | |

- fattura che riporta i seguenti importi:

| | | |
|--|------|-----------------|
| Importo onorario | euro | 1.179,96+ |
| cassa previdenza 4% | euro | 47,20= |
| Importo imponibile | euro | 1.227,16+ |
| I.V.A. al 22% | euro | 269,98= |
| Totale | euro | 1.497,14- |
| Ritenuta d’acconto del 20% su 1.180,01 | euro | 235,99= |
| Netto da pagare | euro | 1.261,15 |
- 2. **di dare atto** che la spesa trova integrale copertura nei capitoli di bilancio nel seguente modo per € 1.497,20 al capitolo 1625 missione 1 programma 06 con esigibilità 2018 impegno n° 276, come impegnato con Determinazione n° 39 del 24/04/2018.
- 3. **di accreditare** la somma in liquidazione, sul c.c. acceso dalla ditta in argomento, ed indicato nella fattura in liquidazione.
- 4. **di dare atto** che con la sottoscrizione in calce al presente dispositivo che, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa;
- 5. **di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Settore Servizio Amministrativo-Contabile;
- 6. **di dare atto** che il CIG assegnato è: Z282342FDE;
- 7. **di dare atto**

- a. che il Responsabile del Procedimento in merito al presente atto di liquidazione è individuato nell'Arch. Tiziana Campus il quale interviene nelle funzioni del Responsabile dell'area tecnica manutentiva del Comune di Romana
- 8. di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.
- 9. di disporre:**
- a. che la presente determinazione deve essere trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile per l'avvio del procedimento di "ORDINAZIONE" ai fini del conseguente "PAGAMENTO" di cui all'art. 185 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- b. che la presente determinazione va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il Settore Tecnico e Manutentivo.
- c. che si deve provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, nel sito web istituzionale dell' Ente, ai sensi dell' art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 402 del 13/11/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CAMPUS TIZIANA** in data **13/11/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 402 del 13/11/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Num. | Prog. | Impegno | Creditore | Importo |
|------|------|-------|---------|----------------------|----------|
| 2018 | 900 | 1 | 276 | CARBONI MASSIMILIANO | 1.497,14 |

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CALARESU CARMELA** il **16/11/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 549

Il 06/12/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **298 del 16/11/2018** con oggetto

CIG Z282342FDE. LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL R.U.P. DI CARATTERE AMMINISTRATIVO, ORGANIZZATIVO PER GLI APPALTI RELATIVI ALLE OPERE PUBBLICHE.CARBONI MASSIMILIANO

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ARCH. CAMPUS TIZIANA** il **06/12/2018**