



Determina n. 194 del 26/06/2017

## COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

### AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

NUMERO DI REGISTRO GEN. 0 - NUMERO DI REGISTRO DI SETTORE 40 DEL 26/06/2017

Num. Prop. 253

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Ditta Pala Angelo - Liquidazione di spesa. CIG. Z3A1E5C2C2**

---

#### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

**Visto** il Decreto del sindaco n. 18 del 12.06.2015 con il quale la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore Amministrativo Contabile;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di una nuova fotocopiatrice ed il relativo toner, in quanto non è più conveniente effettuare interventi di manutenzione a quella attualmente in uso da tutti gli uffici comunali, considerato che nell'ultimo interventi il tecnico ha rilevato la necessità di sostituire alcuni pezzi, il cui costo si ritiene troppo elevato in rapporto al valore del bene, ormai usurato dagli anni.

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Viste** le verifiche effettuate all'interno del portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) delle ditte che sul MEPA effettuano le forniture del materiale indicato;

**Considerato che** per l'affidamento delle forniture in oggetto si è proceduto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, in quanto:

- l'importo a base d'asta delle forniture di cui in oggetto è inferiore ad euro 40.000,00 e, pertanto, gli stessi possono essere affidati in via diretta da parte del responsabile del procedimento prescindendo dalle procedure a evidenza pubblica.

- la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall' articolo 30 del D.lgs. 50/2016 in quanto, trattandosi nel caso specifico di ODA su MePa gestito dalla Consip, la negoziazione è garantita;

**Individuata** la ditta Pala Angelo Concessionario Olivetti di Macomer, la quale ha sempre fornito quanto richiesto con la massima tempestività e professionalità e con l'applicazione di listini concorrenziali, presentando offerte economicamente più vantaggiose, garantendo qualità dei prodotto e tempi di consegna assicurati;

**Visto** l'ordine diretto di acquisto elaborato tramite il portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) n. 3637673 del 26.04.2017, parte sostanziale della presente determinazione che prevede per la fotocopiatrice un importo di Euro 1.200,00 + IVA al 22% per un totale di €1.464,00 e per n. 2 toner un importo di €190,00 + IVA al 22% per un totale di €231,80, per un totale complessivo di €1695,80 ;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 23 del 02/05/2017 con la quale è stato assunto regolare impegno di spesa a favore della ditta "Pala Angelo Concessionario Olivetti", con sede in Corso Umberto I° 230 08015 Macomer Partita iva 00754720910" per l'importo complessivo di € 1.695,80 IVA compresa;

**Vista** la fattura n. 447° del 09/05/2017 di € 1.695,80 presentata ditta "Pala Angelo Concessionario Olivetti" per la fornitura suddetta.

**Atteso** che, è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è Z3A1E5C2C2;

**Visto** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) acquisito mediante procedura online prot. INAIL 6927036, scadenza validità 25.07.2017;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2017/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31.01.2017;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**Accertata** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

## **D E T E R M I N A**

*Per le motivazioni in premessa indicate, qui interamente richiamate,*

**1)Di liquidare** alla ditta "Pala Angelo Concessionario Olivetti", con sede in Corso Umberto I° 230 08015 Macomer Partita iva 00754720910", per la fornitura in oggetto acquisita dal mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito dalla Consip, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), la fattura n. 447° del 09/05/2017 di €1.695,80 di cui :

- €1.464,00 per l'acquisto di una fotocopiatrice ;
- €231,80 per l'acquisto di n. 2 toner ;

**2)Di imputare** la somma complessiva di €1.695,80 nel seguente modo:

- €1.464,00 sul capitolo 21509.8, missione 01, programma 05, impegno n. 263/2017 del Bilancio di previsione 2017/2019;
- €231,80 sul capitolo 1210.1 missione 01, programma 02, impegno n. 264/2017 del Bilancio di previsione 2017/2019;

**3)Di dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000);

**4)Di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

**Visto di Regolarità Contabile**  
**IL DIRIGENTE / P.O.**  
**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**  
**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**  
**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**  
**sulla proposta n.ro 253 del 26/06/2017**  
**ESPRIME PARERE**  
**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Anno	Numerazione	Liquidazioni		N.ro Impegno
		Progressivo	Importo	
2017	450	1	€ 1.464,00	263
2017	451	1	€ 231,80	264

Romana lì 26/06/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**D.SSA CALARESU CARMELA**

**Numero REGISTRO GENERALE 194 del 26/06/2017**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

## Nota di Pubblicazione

**Il 27/06/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 194 del 26/06/2017.**

con oggetto :

Ditta Pala Angelo - Liquidazione di spesa. CIG. Z3A1E5C2C2

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 27/06/2017

D.ssa Calaresu Carmela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.