



Determina n. 101 del 11/04/2017

COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

AREA TECNICO MANUTENTIVA

NUMERO DI REGISTRO GEN. 0 - NUMERO DI REGISTRO DI SETTORE 29 DEL 11/04/2017
Num. Prop. 124

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

CIG: Z571E32417 . AREE VERDI COMUNALI. FORNITURA E POSA DI PIANTE ORNAMENTALI E MANUTENZIONE VERDE. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

Premesso

§ Che è intendimento di questa Amministrazione rendere più vivibile le piazze cittadine, mediante la posa di fioriture ornamentali perenni, nonché provvedere alla conseguente manutenzione per un anno;

Considerato

§ Che sul mercato locale operano poche aziende qualificate ed adatte alla esecuzione delle attività sopra indicate;

Visti

§ I preventivi pervenuti:

1. Linea Verde di Meloni Giuseppe R., prot. n. 884 del 30 marzo 2017, per €7.664,54 + IVA;
2. Bonu Ighinu Coop., prot. n. 969 del 7 aprile 2017, per €9.500 + IVA;
3. Il Verdepollice di Raga Mario. n. 970 del 7 aprile 2017, per €5.028,46 + IVA;

Visto

§ Il D.Lgs n. 50/2016, il quale, all'art. 36. (Contratti sotto soglia), comma 2, lettera a) prevede che "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

§ Che gli operatori proponenti possiedono tutti adeguate esperienze e capacità tecniche;

§ Che l'offerta della ditta Verdepollice di corrisponde alle esigenze di questa stazione appaltante,

richiedendo un importo di €6.134,72 compreso IVA;

Ritenuta

- La congruità dell'offerta;

Visti

- § il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- § la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- § il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 28 aprile 2016, n. 50;
- § il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, recante: Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;
- § la L.R. n°5 del 7 AGOSTO 2007, Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto, e ss. mm. ii;
- § il D.M. 19 aprile 2000, n. 145, recante: “Capitolato generale di appalto dei lavori pubblici”;
- § il D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34, recante: “Regolamento recante istituzione del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici” e successive modificazioni;
- § gli artt. 107 “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”, 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali”, 183 “Impegno di spesa” e 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000;
- § il Decreto Sindacale 19 del 12 giugno 2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell' Area Tecnica e Manutentiva e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detta Area;
- § lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n° 3 del 9 febbraio 2011;
- § il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n° 8 del 26 aprile 2013;
- § il vigente Nuovo Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n° 62 del 6 agosto 2013;
- § Il DURC regolare n. INPS_ 6954922, del 28/3/2017, valido fino al 26 luglio 2017;

Accertata la regolarità dell' intero procedimento;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

DETERMINA

1. le motivazioni riportate nelle premesse e nei considerata si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. **di affidare**, alla ditta Il Verde Pollice di Raga Mario, con sede in 07040 Cheremule, Via Col. Pittalis, n. 7, C.F.: RGAMRA65E23A976M la manutenzione Delle aree verdi comunali, per il periodo di un anno decorrente dalla data odierna, come da preventivo allegato, per la somma di € 5.028,46 + IVA al 22%, per complessivi **€6.134,72**;
3. **di dare atto** che si farà fronte alla superiore somma occorrente, e pari ad €6.134,72, con i fondi del bilancio comunale e che, conseguentemente, viene impegnata a favore della ditta indicata al punto 2):

Eserc.	missione	programma	capitolo	Art.	Impegno	Importo €
2017	08	01	28112	005		4.601,04
2018	08	01	28112	005		1.533,68
TOTALE						6.134,72

di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: Z571E32417 .

4. **Di impegnare** la spesa di €80,46, pari all'80% dell'importo di €100,57, a favore delle singole figure individuate, per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del del D.Lgs. n. 50/2016, nel seguente

modo:

Eserc.	Dipendente	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Impegno	Importo €
2017	Campanile Guglielmo	28112	005	08	01		80,46
Totale copertura							80,46

Eserc.	missione	programma	capitolo	Art.	Impegno	Importo €
2017	01	03	1330	001		20,11
TOTALE						20,11

5. **di assegnare** la somma di €20,11, pari al 20% dell'importo di €100,57, al capitolo sotto indicato e destinato alle attività di cui all'art. 113, comma 4, del Codice degli Appalti, demandando al Servizio Finanziario gli atti conseguenti:
6. di disporre che la presente determina:
 - a. venga trasmessa al Settore Amministrativo-Contabile per i provvedimenti di competenza;
 - b. venga inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il Settore Tecnico e Manutentivo.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

Visto di Regolarità Contabile
IL DIRIGENTE / P.O.
dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000
sulla proposta n.ro 124 del 11/04/2017
ESPRIME PARERE
FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Anno	Titolo	Capitolo	Impegni			Importo
			Articolo	Numerazione	Progressivo	
2017	2	28112	5	2017/ 222	1	€ 4.601,04
2017	2	28112	5	2017/ 223	1	€ 80,46
2018	2	28112	5	2017/ 224	1	€ 1.533,68

Romana lì 11/04/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

D.SSA CALARESU CARMELA

Numero REGISTRO GENERALE 101 del 11/04/2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

Nota di Pubblicazione

Il 11/04/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 101 del 11/04/2017.

con oggetto :

CIG: Z571E32417 . AREE VERDI COMUNALI. FORNITURA E POSA DI PIANTE ORNA-MENTALI E MANUTENZIONE VERDE. IMPEGNO DI SPESA.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 11/04/2017

Ing. Campanile Guglielmo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.