



COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

AREA SOCIO CULTURALE

NUMERO DI REGISTRO GEN. 0 - NUMERO DI REGISTRO DI SETTORE 234 DEL 21/12/2016
Num. Prop. 660

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Acquisizione libri per la Biblioteca comunale "Paolo Dettori". Procedura con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016. Assunzione impegno di spesa in favore della ditta l'Alchimista di Sassari.
Codice CIG Z691CA81AA**

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

Premesso che la biblioteca conta a tutt'oggi di una ricca dotazione libraria e documentale, ma che annualmente occorre incrementare l'offerta attraverso l'acquisto di altri libri, soprattutto orientati alle novità editoriali del momento ed alle richieste dell'utenza;

Che una biblioteca di pubblica lettura, quale la biblioteca comunale di Romana, per rispondere alle sue finalità istituzionali e di servizio deve mantenere costantemente aggiornato il suo patrimonio librario e documentale per bambini, ragazzi ed adulti;

Che, per continuare a rispondere in maniera adeguata alla necessità degli utenti, la biblioteca deve rinnovare ed ampliare costantemente e possibilmente senza interruzioni la sua dotazione libraria e documentale;

Atteso che si intende destinare la somma di €775 ,00 per l'acquisizione di materiale, in modo da ampliare l'offerta a disposizione degli utenti della Biblioteca

Considerato che è per una funzionale ed efficiente gestione della biblioteca, al fine di garantire i compiti predetti, si ritiene di gestire gli acquisti del materiale documentale e librario con i seguenti criteri:

- 1) delegare l'operatore della ditta che gestisce in appalto il servizio dell'espletamento di - tutte le procedure necessarie alla scelta del materiale documentale, da effettuarsi, al fine di garantire un aggiornamento diretto e costante sulle novità editoriali, direttamente presso la sede delle librerie;
- 2) prevedere la fornitura divisa in più tempi al fine di poter usufruire delle novità editoriali consentendo un aggiornamento costante dell'offerta libraria;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Area Socio-Culturale nominato con atto n. 20 del 12/06/2016 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Preso atto, quindi, che:

-essendo la fornitura in oggetto di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a (€40.000 euro) e di cui all'art. 1 comma 450 della L n. 296/2006 (€ 1.000 euro), l'ente può procedere in via autonoma e al di fuori del mercato elettronico;

-le ragioni del ricorso all'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) sono rinvenibili nella necessità di poter effettuare direttamente con il personale della ditta che gestisce il servizio biblioteca, presso la sede della libreria, la scelta del materiale documentale e dei libri consentendo così un aggiornamento diretto e costante sulle novità editoriali e nella possibilità di suddividere gli acquisti diretti in più volte per la stessa finalità;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, pertanto sono stati invitati, a mezzo pec, attraverso una trattativa privata, finalizzata all'acquisizione dei preventivi di spesa, le seguenti ditte :

1. Libreria Labirinto di Vittorio Nonis N. 3 librerie (Ittiri - Alghero - Stintino)
postmaster@pec.librerialabirinto.it
2. Libreria Cyrano (alghero)
perazona@pec.it
3. Libreria Azuni (sassari)
longobardiemiliano@pec.it
4. Libreria Dessi (sassari)
librieriadessirl@pec.it
5. Libreria Mille (sassari)

libreriamille@pec.it

6. Libreria l'Alchimista (sassari)
pdesrl@pec.it
7. Libreria Quadrilatero di Alessandro Erre (sassari)
libreriaquadrilatero@pec.it
8. Libreria Il ribaltino (sassari)
lribaltino@pec.it
9. Mondadori bookstore (sassari - via coppino)
cobec@pec.cobec.it
10. Mondadori point edicolè (Galboneddu Alghero)
11. Mondadori point edicolè (Predda Niedda Sassari)
nordsardegnaDiscount@lamiappec.it

Dato atto che è pervenuta, entro la data stabilita del 15.12.2016, la seguente offerta:

Offerta Libreria L'Alchimista di Promozione Didattica Editoriale s.r.l via Paoli, n. 3 – 07100 Sassari SS partita iva 01748300900, recante la proposta dello sconto di 23% sui prezzi di copertina libri presenti presso la nostra libreria e del 20% per i libri da ordinare, come da preventivo allegato;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

Dato atto che questa stazione appaltante, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge n.136/2010, ha provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (già AVCP), per l'intervento in oggetto il CIG (Codice Identificativo della Gara) che è il seguente Z691CA81AA;

Visto il Bilancio di Previsione approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28/04/2016;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28/04/2016;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico - Libreria L'Alchimista di Promozione Didattica Editoriale s.r.l via Paoli, n. 3 – 07100 Sassari SS partita iva 01748300900, per l'offerta presentata in data 15/12/2016 prot. n. 3822

recante l'offerta pari a -23% per i bri di copertina presenti presso al libreria e -20% sui libri da ordinare , per l'importo posto a base d'asta pari a € 775,00, quale contratto per l'espletamento della fornitura del materiale librario nella biblioteca comunale " Paolo Dettori"

2. Dato atto che l'importo derivante dal ribasso offerto sarà utilizzato per l'acquisto di ulteriore materiale librario;
3. Di stabilire che tale a tale affidamento è stato assegnato il seguente Codice Z691CA81AA;
4. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 775,00, sul capitolo 5121,01 – Missione 01 - Programma 02 – Titolo 1 del bilancio del corrente esercizio 2016;
5. Di disporre che il contratto con gli operatori economici sopra descritti vengano stipulati a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
6. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2016	Euro 775,00
TOTALE	Euro 775,00

7. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
8. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
9. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.
