



COMUNE DI ROMANA PROVINCIA DI SASSARI

AREA TECNICO MANUTENTIVA

NUMERO DI REGISTRO GEN. 0 - NUMERO DI REGISTRO DI SETTORE 133 DEL 19/09/2016

Num. Prop. 429

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

CIG: ZAA1B3AA05. AFFIDAMENTO DIRETTO A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B DEI SERVIZI DI PULIZIA AREE VERDI URBANE.

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;
Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

Considerato

§ Che questo Ente non dispone di personale dipendente da destinare in maniera specifica all'espletamento delle attività afferenti al servizio di manutenzione ordinaria degli edifici comunali e che si rende pertanto necessario procedere all'affidamento di tali servizi ad una Cooperativa Sociale di tipo B;

Preso atto

- § Che la legge 08/11/1991 n. 381 all'art.1 stabilisce che le cooperative sociali di tipo "B" hanno lo scopo di "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate";
- § Che l'art. 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381 prevede che gli enti pubblici possano stipulare convenzioni con le cd. Cooperative sociali di tipo B, finalizzate alla fornitura di determinati beni e servizi (diversi da quelli socio-sanitari ed educativi) in deroga alla normativa di cui al d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti), purché detti affidamenti siano di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- § Che l'art. 36, commi 1 e 2, del D.Lgs n. 50/2016 consente "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese." E "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di

importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Vista

§ la proposta della ditta P.Ass.I.Flora Ambiente Cooperativa Sociale con sede in Piazza 'e Zana, 18-08011 Bolotana (NU), P.Iva 01415370913, come di seguito riportata:

1) Cantiere di pulizia stradale ed aree verdi urbane:

Importo 520,00 iva compresa

Forza lavoro: n° 3 operai, per n. 3 ore giornaliere per complessive

54 ore

Ritenuta

§ La congruità dell'offerta, la necessità e l'urgenza dello svolgimento dei sopracitati servizi;

Visti

§ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

§ il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 113 il quale dispone che "1. Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti. 2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1 le amministrazioni pubbliche destinano a un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. 3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 1 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale 4. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori."

- § il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 31 il quale dispone che **“Art. 31. (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) 1. Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...] L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.”**;
- § il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 111 il quale dispone che **“Art. 111. (Controllo tecnico, contabile e amministrativo) [...] 2. Il direttore dell'esecuzione del contratto di servizi o di forniture è, di norma, il responsabile unico del procedimento e provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali. [...]**;
- § gli artt. 107 “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”, 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali”, 183 “Impegno di spesa” e 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000;
- § il Decreto Sindacale 19 del 12 giugno 2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell' Area Tecnica e Manutentiva e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detta Area;
- § lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n° 3 del 9 febbraio 2011;
- § il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n° 8 del 26 aprile 2013;
- § il vigente Nuovo Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n° 62 del 6 agosto 2013;

Accertata la regolarità dell' intero procedimento;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Le motivazioni riportate nelle premesse e nei considerata si intendono integralmente riportati e trascritti;
- 2) **di affidare** alla ditta P.Ass.I.Flora Ambiente Cooperativa Sociale con sede in Piazza 'e Zana, 18-08011 Bolotana (NU), P.Iva 01415370913, il servizio indicati in premessa, , nella considerazione che ciò possa favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate residenti nel Comune Romana.
- 3) **di fare fronte** alla superiore somma occorrente con i fondi del bilancio comunale, come di seguito indicato:

| Esercizio | Missione | Programma | Capitolo | Impegno | Importo € |
|------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------|------------------|
| 2016 | 01 | 06 | 1614.001 | | 520,00 |
| TOTALE | | | | | 520,00 |

- 4) **di nominare** RUP del presente affidamento il Dr.M. Ing. Guglielmo Campanile;
- 5) **di nominare** Direttore di esecuzione del presente affidamento il Dr.M. Ing. Guglielmo Campanile;
- 6) **di dare atto** che con successiva Determinazione si provvederà agli impegni di spesa a favore delle figure di cui ai punti 4) e 5), ex art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016
- 7) **di dare atto** che il CIG assegnato è il seguente: ZAA1B3AA05;
- 8) **di disporre** che la presente determina:
 - 1.1. venga trasmessa al Settore Amministrativo-Contabile per i provvedimenti di competenza;
- 9) la presente determinazione:
 - a)È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

b)È inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l' Area Tecnica.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.
