



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 37 del 30/01/2023

PROPOSTA N. 77 del 30/01/2023

OGGETTO: Liquidazione fattura n.10PA/23 Servizio di gestione Biblioteca Comunale di Olzai e del Fondo Librario Meloni-Dore - Mensilità dicembre 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 in data 11 novembre 2020 (prot. 4321) con il quale è stato attribuito alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

DATO ATTO che, l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto viene espletata dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse.

PREMESSO che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 19/05/2022 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 19/05/2022 esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024.
- con Deliberazioni del Consiglio comunale n. 19 in data 20 ottobre 2022, n. 22 in data 30 novembre 2022 e n. 27 in data 30 dicembre 2022 immediatamente eseguibili, sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2022-2024.

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025*", pubblicata nella Gazzetta ufficiale - serie generale n. 303 - con la quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.

DATO ATTO che sono state stanziare delle risorse finanziarie al cap. 3500 per la gestione della Biblioteca Comunale nell'anno solare 2022.

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 24 marzo 2021, immediatamente eseguibile e pubblicata nella stessa data nell'albo pretorio on line (n. 247 del registro) avente ad oggetto "*Progetto pluriennale gestione Biblioteca storica comunale P. M. Satta archivio storico e fondo "Meloni-Dore". Prosecuzione biennio 2021 - 2022. Autorizzazione e direttive al responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi della L.R. n. 10/2020 (Legge di stabilità 2020)*", con la quale è stata autorizzata – con decorrenza dal 1 gennaio 2021 e per l'intero biennio 2021-2022 – la prosecuzione delle attività e servizi di cui al "**PROGETTO PLURIENNALE GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO E FONDO PIETRO MELONI SATTÀ**", ed è stato conferito l'incarico al Responsabile del Servizio Amministrativo, per la predisposizione di tutti gli atti amministrativi conseguenti, compresa l'adozione degli impegni e liquidazioni di spesa.

RICHIAMATA la Determinazione di impegno spesa n. 144 del 29 marzo 2022, avente ad oggetto “Gestione pluriennale Biblioteca storica comunale P. M. Satta, archivio storico e fondo “Meloni-Dore”. L. R. N. 1/2018, art. 8, c. 9. Proroga gestione e impegno spesa annualità 2022. SMART CIG Z6535A3153”, con la quale è stato impegnato l’importo complessivo di € 33.881,22 (esente iva).

VISTA la lettera commerciale contratto prot. 1464 del 6 aprile 2022 stipulata fra il Comune di Olzai e la Cooperativa Agorà Sardegna srl, gestore del servizio in oggetto.

VISTA la Fattura n. 10_22 dell’importo di € 2.823,44 (esente iva) emessa dalla Cooperativa Agorà Sardegna in data 17 gennaio 2023 e registrata in data 18 gennaio 2023 al prot. n. 235, per l’avvenuta gestione del Servizio Biblioteca relativa al mese di dicembre 2022.

ACCERTATA la regolarità dei servizi erogati e dei documenti giustificativi della spesa e ritenuto pertanto indispensabile liquidare il suddetto corrispettivo a favore della Cooperativa Agorà.

DATO ATTO altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dall’INAIL in data 10.11.2022 (prot. n. 35463041) e scadente il 10.03.2023 e che lo stesso risulta REGOLARE;
- in data 17 marzo 2022 è stato acquisito lo SMART C.I.G. n. **Z6535A3153** per l’affidamento del servizio in parola, tramite l’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica Amministrazione Trasparente n. 34 / 2022)

RITENUTO necessario procedere, sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento dell’intero corrispettivo indicato nella suindicata fattura

ACCERTATO infine che l’obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2022 in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione delle borse di studio può essere disposta sull’impegno a residuo (Det. n. 796/2022).

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE**, per quanto indicato in premessa, a favore della Società Cooperativa Agorà Sardegna srl, con sede in Selargius, (Ca), via Montanaru n. 40, località Su Planu, partita IVA n. 01896430921, l’importo di € 2.823,44 (esente i.v.a.) a saldo FATTURA n. 10PA/2023 in data 17 gennaio 2022 (prot. n. 235) emessa per l’avvenuta e regolare Gestione del Servizio Biblioteca comunale di Olzai nel corso del mese di dicembre 2022.

2. **DI IMPUTARE** la spesa di € 2.823,44 (esente iva), con i fondi del Bilancio comunale, così come stabilito con Determinazione di impegno spesa n. 144 del 29 marzo 2022 adottata da questo Servizio, così come segue:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	3500	Descrizione	<i>Progetto riordino Fondo P. M. Satta</i>		
Miss./Progr.	05.01.103	PdC finanz.	1.03.02.99.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	3- Responsabile servizi amministrativi				
		SMART CIG	Z6535A3153	CUP	
Creditore	Cooperativa Agorà Sardegna srl – Selargius (Ca)				
Causale	Saldo Fat. N.10/2023: <i>“Progetto pluriennale gestione riordino Fondo Pietro Meloni Satta”. Gestione MESE di dicembre 2022</i>				
		IMPORTO	€ 2.823,44	Frazionabile in 12	NO

3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.

5. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ed è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto all'area contabile e finanziaria disponendo nel contempo la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale dell'Ente per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Simonetta Guiso

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 77 del 30/01/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIZO SIMONETTA** in data **30/01/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 77 del 30/01/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **31/01/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 125

Il 31/01/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **76 del 31/01/2023** con oggetto

Liquidazione fattura n.10PA/23 Servizio di gestione Biblioteca Comunale di Olzai e del Fondo Librario Meloni-Dore - Mensilità dicembre 2022

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **GUIZO SIMONETTA** il **31/01/2023**