



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 118 del 11/05/2022

PROPOSTA N. 281 del 10/05/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA. Gestione Biblioteca storica comunale P. M. Satta, archivio storico e fondo "Meloni-Dore". Fattura n. 46/2022. Mese di APRILE 2022. SMART CIG Z6535A3153

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto sindacale n. 8 in data 11 novembre 2020 (Prot. n. 4031/2020), con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, con decorrenza dalla data del decreto e fino al termine del mandato amministrativo

**VISTO** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio.

**Visto** l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione;

**Visti** inoltre:

- l'art. unico, D.M. Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. n. 309 del 30 dicembre 2021) il quale dispone: "1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022";

- l'art. 3, c. 5-sexiesdecies, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 (convertito con modificazioni dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15) il quale dispone: "5-sexiesdecies. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, previsto all'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo differito ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 309 del 30 dicembre 2021, è prorogato al 31 maggio 2022."

**DATO ATTO** che con Deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 27 maggio 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2021-2023** e sono state stanziare delle risorse finanziarie al **Cap. 3500** per la gestione della Biblioteca comunale nell'anno solare 2022.

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 4/2000 e, in particolare, l'art. 38 che disciplina in materia di "Beni culturali, biblioteche ed archivi", con la quale la Regione Autonoma Sardegna aveva concesso agli enti locali dei contributi per l'affidamento in gestione a cooperative e società, mediante convenzione, dei servizi relativi ad aree archeologiche, beni museali ed archivi.

**VISTA** altresì la Deliberazione della Giunta Regionale n. 29 del 19.9.2000 con la quale si stabilivano le modalità di accesso ai contributi per la gestione delle biblioteche singole e il riordino e gestione degli archivi di deposito e storici.

**VISTA** la Legge Regionale n. 14/2006, riguardante le "Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi di cultura" e, in particolare, l'art. 21, comma 2, lettera f) inerente l'assegnazione di interventi finanziari annuali per "la gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d'interesse locale".

**DATO ATTO** che, nel triennio 2002 / 2004, la Biblioteca Comunale e il Fondo Librario P. M. Satta sono stati gestiti con i fondi della L. R. n. 4/2000, art. 38, con appalto affidato in regime di convenzione (come da Delibere G.C. n. 71/2000 e n. 72/2001 inerenti l'approvazione del "PROGETTO TRIENNALE GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO E FONDO PIETRO MELONI SATTA" e contratto d'appalto principale n. 141/02 del 10.04.2002 (per n. 9 mesi della I annualità) e stipulato con la Cooperativa Agorà Sardegna e successivi contratti aggiuntivi firmati dal 2002 fino al 2018.

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 7, c. 1 della L.R. n. 10 del 12 marzo 2020 ("Legge di stabilità 2020"), **la Regione Autonoma Sardegna ha disposto che «il termine di cui all'art. 8, comma 9, della legge regionale n. 1 del 2018, come prorogato dall'art. 6, comma 4, della legge regionale 6 dicembre 2019, n. 20 (Quarta variazione al Bilancio 2019/2021 e disposizioni varie), è prorogato al 31 dicembre 2022 per i progetti in essere al 31 dicembre 2006 finanziati secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017, e successive modifiche ed integrazioni»;**

- con riferimento ai progetti gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale, per ciascuna delle annualità 2021 e 2022, la Regione Autonoma Sardegna ha stanziato per il Comune di Olzai l'importo di 32.437,74 quale costo del personale riconosciuto dal progetto, sulla base del CCNL Federculture, come da circolare prot. 17673 del 6 ottobre 2020, registrata al prot. 3527 il successivo 8 ottobre 2020.

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 24 marzo 2021, immediatamente eseguibile e pubblicata nella stessa data nell'albo pretorio on line (n. 247 del registro) avente ad oggetto "Progetto pluriennale gestione Biblioteca storica comunale P. M. Satta archivio storico e fondo "Meloni-Dore". Prosecuzione biennio 2021 - 2022. Autorizzazione e direttive al responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi della L.R. n. 10/2020 (Legge di stabilità 2020)", con la quale è stata autorizzata – con decorrenza dal 1 gennaio 2021 e per l'intero biennio 2021-2022 – la prosecuzione delle attività e servizi di cui al "PROGETTO PLURIENNALE GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO E FONDO PIETRO MELONI SATTA", ed è stato conferito l'incarico al Responsabile del Servizio Amministrativo, per la predisposizione di tutti gli atti amministrativi conseguenti, compresa l'adozione degli impegni e liquidazioni di spesa.

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno spesa n. 144 del 29 marzo 2022, regolarmente pubblicata nella stessa data nell'albo pretorio on line (n. 259 del registro) avente ad oggetto "Gestione pluriennale Biblioteca storica comunale P. M. Satta, archivio storico e fondo "Meloni-Dore". L. R. N. 1/2018, art. 8, c. 9. Proroga gestione e impegno spesa annualità 2022. SMART CIG Z6535A3153", con la quale è stato impegnato l'importo complessivo di € 33.881,22 (esente iva).

**VISTA** la lettera commerciale contratto prot. 1464 del 6 aprile 2022 stipulata fra il Comune di Olzai e la Cooperativa Agorà Sardegna srl, gestore del servizio in oggetto.

**DATO ATTO** che la Cooperativa Agorà Sardegna srl ha garantito l'erogazione dei servizi dal 1° gennaio 2022 fino a tutto il mese di APRILE 2022 e che il corrispettivo del 1° trimestre è stato già liquidato con Determinazione n. 175 del 15.04.2022.

**VISTA** la Fattura n. 46 dell'importo di € 2.823,44 (esente iva) emessa dalla Cooperativa Agorà Sardegna in data 9 maggio 2022 e registrata nella stessa data al prot. n. 1981 per l'avvenuta gestione del Servizio Biblioteca nel mese di APRILE 2022.

**ACCERTATA** la regolarità della fornitura e dei documenti giustificativi della spesa e ritenuto pertanto indispensabile liquidare il suddetto corrispettivo a favore della Cooperativa Agorà.

**DATO ATTO** altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dall'INAIL in data 15.03.2022 (prot. n. 32039593) e scadente il 13.07.2022 e che lo stesso risulta REGOLARE;

- in data 17 marzo 2022 è stato acquisito lo **SMART C.I.G. n. Z6535A3153** per l'affidamento del servizio in parola, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (*Pratica Amministrazione Trasparente n. 34 / 2022*)

**RITENUTO** necessario procedere, sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento dell'intero corrispettivo indicato nella suindicata fattura,

#### DETERMINA

**1. LIQUIDARE**, per quanto indicato in premessa, a favore della **Società Cooperativa Agorà Sardegna srl**, con sede in Selargius, (Ca), via Montanaru n. 40, località Su Planu, partita IVA n. 01896430921, l'importo di **€ 2.823,44** (esente i.v.a.) a saldo **FATTURA n. 46 del 9 maggio 2022 (prot. n. 1981)** emessa per l'avvenuta e regolare **Gestione del Servizio Biblioteca comunale di Olzai nel corso del mese di APRILE 2022.**

**2. IMPUTARE** la spesa di **€ 2.823,44** (esente iva), con i fondi del redigendo Bilancio comunale, esercizio 2022, così come stabilito con **Determinazione di impegno spesa n. 144 del 29 marzo 2022** adottata da questo Servizio, così come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2022</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>3500</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Progetto riordino Fondo P. M. Satta</b>		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>05.01.103</b>	<b>PdC finanz.</b>	<b>1.03.02.99.999</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	<b>3- Responsabile servizi amministrativi</b>				
		<b>SMART CIG</b>	<b>Z6535A3153</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>Cooperativa Agorà Sardegna srl – Selargius (Ca)</b>				
<b>Causale</b>	<b>Saldo Fat. N.46/2022: "Progetto pluriennale gestione riordino Fondo Pietro Meloni Satta". Gestione MESE DI APRILE 2022</b>				
		<b>IMPORTO</b>	<b>€ 2.823,44</b>	Frazionabile in 12	<b>NO</b>

--	--	--	--	--	--

**3. DARE ATTO** che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**4. TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

\*\*\*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*Dr.ssa Simonetta Guiso*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*Giangavino Murgia*

(gm/gm)

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 281 del 10/05/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIISO SIMONETTA** in data **11/05/2022**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 281 del 10/05/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **11/05/2022**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 369

Il 11/05/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **216 del 11/05/2022** con oggetto

**LIQUIDAZIONE SPESA. Gestione Biblioteca storica comunale P. M. Satta, archivio storico e fondo "Meloni-Dore". Fattura n. 46/2022. Mese di APRILE 2022. SMART CIG Z6535A3153**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MATTU D.SSA ANTONINA** il **11/05/2022**