



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 54 del 28/02/2022

PROPOSTA N. 112 del 28/02/2022

OGGETTO: Liquidazione spesa in favore della Società DASEIN s.r.l. - Fattura n. 150/E in data 9 febbraio 2022.
CIG ZB72FFA4A2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 in data 11 novembre 2020 (prot. 4321) con il quale è stato attribuito alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

VISTO:

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.

RICHIAMATO l'art. unico, D.M. Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. n. 309 del 30 dicembre 2021) il quale dispone: "1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022";

VISTI

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
 - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;"

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto viene espletata dalla sottoscritta in qualità di responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art.5 della legge n.241/1990 e successive modificazioni e/o integrazioni è che, allo stato, non sussistono situazioni di conflitto di interesse connesse al presente affidamento;

DATO ATTO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 27 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2021/2023.
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 27 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021/2023.

VISTA la determinazione n. 385 del 25 dicembre 2020 con la quale si affidava alla **Ditta DASEIN S.r.l.** con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino; p. iva n. IT06367820013 e sede operativa in Via Liguria n. 22 – Oristano, l'incarico per la fornitura del software DA-TE per la gestione dei CONTROLLI DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI e dei necessari servizi di assistenza tecnica per le annualità 2020-2021-2022, al costo complessivo di € 2.074,00 (iva c.).

CONSIDERATO che per l'anno 2022 è stata determinata la seguente spesa di euro 549,00 per i Servizi di Gestione controllo regolarità amministrativa, compreso rinnovo licenze applicativo canone ed assistenza tecnica annuale

VISTA la fattura n. 150/E PA emessa in data 9 febbraio 2022 dalla Società DASEIN, pervenuta in data 12 febbraio 2022 con prot. n. 653, per l'importo di € 549,00 (IVA inclusa) relativa alla prestazione di cui al punto che precede.

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni eseguite e dei documenti giustificativi di spesa.

DATO ATTO:

- che è stato acquisito lo SMART CIG **ZB72FFA4A2** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- che è stato acquisito dall'INAIL (prot. INAIL n. 31359950) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza in data 8 giugno 2022 e che lo stesso risulta

REGOLARE;

ACCERTATO infine che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2021 in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (Det. n. 385/2020).

RITENUTO, pertanto, procedere sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento della suindicata fattura.

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE l'importo di € 549,00 (IVA compresa) alla Ditta DASEIN S.r.l. con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino; p. iva n. IT06367820013 e sede operativa in Via Liguria n. 22 – Oristano a SALDO FATTURA n. 150/E in data 9 febbraio 2022, pervenuta in data 12 febbraio 2022 con prot. n. 653.

2. DI IMPUTARE la spesa di € 549,00 (di cui € 450,00 imponibile e € 99,00 per IVA 22%) come da determinazione di impegno spesa n. 385 del 25 dicembre 2020 e specificato nel seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	641	Descrizione	Gestione sistema dei controlli interni		
Miss. /Progr.	01/02	PdC finanz.	1.03.02.19.000	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZB72FFA4A2	CUP	
Creditore	Ditta DASEIN S.r.l. con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino;				
Causale	Liquidazione fattura. n. 150/E P.A in data 9 febbraio 2022 – Fornitura sistema Date+Controlli Sistema di supporto nella gestione dei controlli di regolarità sugli atti amministrativi in fase successiva				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 549,00	Frazionabile in 12	NO

3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente Responsabile del Servizio.

4. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

5. DI DARE ATTO che il presente è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'area contabile e finanziaria disponendo nel contempo la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale dell'Ente per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 14 marzo 2013 n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Simonetta Guiso

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 112 del 28/02/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIZO SIMONETTA** in data **28/02/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 112 del 28/02/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **02/03/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 183

Il 02/03/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **90 del 02/03/2022** con oggetto

**Liquidazione spesa in favore della Società DASEIN s.r.l. - Fattura n. 150/E in data 9 febbraio 2022.
CIG ZB72FFA4A2**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **GUIZO SIMONETTA** il **02/03/2022**