



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 115 del 31/05/2021

PROPOSTA N. 313 del 31/05/2021

OGGETTO: IMPEGNO SPESA. Gestione "BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE", giugno-dicembre 2021. Incarico diretto alla Coop. Agorà Sardegna, Selargius. CIG n. Z0431EDC3B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto sindacale n. 8 in data 11 novembre 2020 (Prot. n. 4031/2020), con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, con decorrenza dalla data del decreto e fino al termine del mandato amministrativo

VISTO il vigente Statuto della Casa Museo Carmelo Floris, approvato dal Consiglio con Deliberazione n. 24 del 18 ottobre 2011 e modificato con la Delibera n. 21 del 18 settembre 2015.

VISTA la Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 18 settembre 2015, regolarmente esecutiva e pubblicata nell'Albo pretorio on line dal 25.09.2015 al 10.10.2015 (n. 514 del registro pubblicazioni), avente ad oggetto "Modalità gestione della Casa Museo Carmelo Floris e altri servizi museali. Discussione e approvazione nuovi indirizzi per la gestione della Casa Museo Carmelo Floris e dei beni museali di proprietà del Comune di Olzai", con la quale è stato deciso di "affidare la gestione dei beni museali di proprietà del Comune di Olzai, mediante appalto pubblico e in regime di convenzione da stipulare con una impresa esterna, dando mandato alla Giunta Comunale di stabilire le modalità operative di gestione, nel rispetto dei requisiti e standard minimi di fruizione e sicurezza degli stessi beni, previsti dalla Legge Regionale 20 settembre 2006, n. 14".

CONSIDERATO che il prossimo 31 maggio scadrà il contratto per la gestione esterna dei Beni Culturali e del Sistema Museale Olzaese, stipulato il 7 giugno 2019 (lettera commerciale prot. n. 1748), a seguito di gara di regolare gara di appalto e impegno spesa n. 291 adottata nella stessa data dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 5 maggio 2021, immediatamente eseguibile, pubblicata nell'albo pretorio on line il successivo 7 maggio e avente ad oggetto "Direttive per la gestione dei Beni culturali e del Sistema museale olzaese per il periodo luglio-dicembre 2021 (7 mensilità) e autorizzazione al Responsabile del servizio amministrativo a contrattare", con la quale l'Amministrazione comunale - in considerazione dell'epidemia da Coronavirus e dello stato di emergenza nazionale prorogato al 31 luglio 2021 con D.L. n. 52/2021 e del conseguente periodo di incertezza e delle difficoltà operative che stanno attraversando anche i musei e luoghi di cultura di proprietà degli locali - ha deciso di limitare una programmazione delle attività museali al periodo giugno-dicembre 2021, rimandando alla fine dell'anno 2021 l'eventuale programmazione di una gestione pluriennale del sistema museale locale, anche in base all'evoluzione della pandemia e all'adozione di eventuali nuove linee guida ministeriali e/o regionali per l'apertura al pubblico delle strutture museali.

DATO ATTO che:

- con la citata Deliberazione della Giunta n. 41/2021, l'Amministrazione comunale ha deciso di continuare a erogare questo importante servizio culturale e promozionale nel periodo giugno - dicembre 2021 al costo massimo complessivo di € 10.500,00 (per 7 mensilità), autorizzando il Responsabile del Servizio Amministrativo ad avviare con urgenza il procedimento amministrativo per contrattare l'affidamento della gestione esterna dei servizi in parola, con le modalità previste dal "Codice degli appalti" (Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e dal Decreto semplificazioni (D.L. 16 luglio 2020, n. 76);

- il Responsabile del Servizio amministrativo, con lettera prot. 1683 del 7 maggio 2021 ha chiesto la disponibilità, insieme a un preventivo offerta, alla Cooperativa Agorà Sardegna srl per la prosecuzione della gestione dei beni culturali e del sistema museale olzaese nel periodo compreso dal 1° giugno al 31 dicembre 2021 (7 mensilità) con lo scopo di:

- a) contribuire al raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel vigente Statuto della Casa Museo Carmelo Floris;
- b) garantire i servizi di apertura al pubblico delle strutture museali, nel rispetto dei protocolli sanitari e delle linee guida stabilite dal Governo nazionale e dalla Regione Autonoma Sardegna per i musei, archivi e biblioteche e dei luoghi della cultura per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19,;
- c) garantire detti servizi attraverso l'impiego di n. 1 "Assistente museale" a orario part time (minimo 20 ore settimanali) e con funzione di "Accompagnatore turistico", compresi gli aggiornamenti delle tabelle retributive e scatti di anzianità maturati dal personale dipendente.
- d) fornire - come previsto all'art. 4 del Capitolato d'oneri ("Realizzazione manifestazioni culturali") - ogni possibile collaborazione organizzativa - anche in strutture diverse da quelle del sistema museale locale - nelle diverse fasi preparatorie della manifestazione "III Biennale di Incisione Italiana - Carmelo Floris", organizzata quest'anno dal Comune di Olzai;

- la Cooperativa Agorà Sardegna, con lettera prot. 104 dell'11 maggio 2021 inviata tramite PEC e registrata il successivo 12 maggio al prot. n. 1738, ha comunicato la disponibilità ad accettare un eventuale incarico per la gestione dei servizi in oggetto nel periodo giugno-dicembre 2021 (7 mensilità complete), alle stesse condizioni generali stabilite per il periodo precedente e

con un preventivo offerta di € 10.476,62 comprensivo del costo aggiuntivo per scatti di anzianità maturati dall'operatrice museale, per n. 7 mensilità complete;

- il costo preventivato non è scaturito da libere contrattazioni con l'appaltatore, ma è vincolato alla rigorosa e puntuale applicazione delle retribuzioni nella misura prevista dal CCNL del settore Federcultura e da una previsione di "spese generali" calcolata nella misura fissa del 5% del costo del personale;

- la Società Cooperativa Agorà Sardegna srl ha eseguito a regola d'arte il servizio di gestione dei Beni culturali e del Sistema museale olzaese, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti,

- detto operatore economico risulta di provata affidabilità, idoneità e documentata competenza, esperienza ultradecennale tecnica, professionale, economica e finanziaria nel settore dei beni culturali;

- il medesimo operatore economico è da tempo ben inserito nella realtà culturale locale e, in qualità di datore di lavoro e gestore di servizi culturali, ha sempre ottemperato agli obblighi contrattuali, senza dar luogo ad alcuna controversia, né con il personale dipendente né con l'Amministrazione comunale;

- il rapporto fiduciario consolidato nel corso degli anni tra il suddetto datore di lavoro e l'operatrice museale è una ulteriore garanzia per raggiungere gli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione comunale per l'anno 2021, con riferimento alla gestione del "Sistema museale olzaese" e alla collaborazione organizzativa prevista per la terza edizione della Biennale dell'Incisione Italiana - Carmelo Floris.

RITENUTO pertanto che sussistono le motivazioni e le ragioni per procedere ad un incarico diretto per la gestione dei "Beni culturali e del Sistema museale olzaese" per il periodo 10 giugno - 31 dicembre 2021, in considerazione delle risorse stanziare nel Bilancio comunale pari a € 10.030,36 che consentono una copertura del costo di gestione per due terzi del prossimo mese di giugno e sei mesi completi da luglio a dicembre 2021.

DATO ATTO che il costo complessivo del servizio in oggetto - per il periodo giugno/dicembre 2021 - è inferiore a 40 mila euro e che, pertanto, è possibile procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo Codice degli Appalti), all'affidamento diretto senza procedimento di gara alla Cooperativa Agorà Sardegna srl.

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC rilasciato dall'INPS in data 11 marzo 2021 (prot. n. 25313628 e scadente il 9 luglio 2021 e che lo stesso risulta REGOLARE;

VISTO lo schema della "lettera commerciale-contratto" (Allegato "A").

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento n. **Z0431EDC3B** è stato rilasciato dall'ANAC in data 31 maggio 2021 per l'importo di € 10.030,36 (esente i.v.a. ai sensi dell'art. 10, c. 22 del Dpr n. 633/1972) - **Pratica Amministrazione Trasparente n. 71/2021.**

DATO ATTO che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 27 maggio 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2021-2023, dove al cap. 3550 sono state stanziare € 10.030,36 per consentire la gestione dei servizi museali dal 10 giugno al 31 dicembre 2021;

DETERMINA

1. **APPROVARE** le premesse della presente determinazione.

2. **AFFIDARE** alla Società Cooperativa Agorà Sardegna srl, con sede in Selargius, (Ca), via Montanaru n. 40, località Su Planu, partita IVA n. 0189643092, l'incarico diretto per la gestione dei "BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE" nel periodo 10 giugno - 31 dicembre 2021, al costo complessivo di € 10.030,36 e alle condizioni, termini e modalità stabilite nell'allegato schema della Lettera commerciale (Allegato "A").

3. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di € 10.030,36 al Bilancio comunale, esercizio 2021, così come segue:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	3550	Descrizione	Spese per gestione beni culturali		
Intervento		Miss./Progr.	05/01	PdC finanziario	1.03.02.99.999
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z0431EDC3B	CUP	
Creditore	Società Cooperativa Agorà Sardegna srl - Selargius				
Causale	"BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE" - Gestione periodo: 10 giugno - 31 dicembre 2021				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 10.030,36	Frazionabile in 12	=====

4. **DARE ATTO**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso e disciplinanti il rapporto contrattuale tra il Comune di Olzai e il gestore del suddetto servizio, sono evincibili dai seguenti atti allegati al presente provvedimento:

- **Allegato "A"** schema di "Lettera commerciale" - contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio, predisposta ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50, con allegato "Patto di integrità", predisposto sul modello approvato dalla Regione Autonoma Sardegna con Delibera della Giunta regionale n. 30/16 del 16.6.2015 e dalla Giunta comunale con Deliberazione n. 46 dell'11 maggio 2017.

5. **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

6. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7. DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

8. TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Simonetta Guiso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giangavino Murgia

(gm/gm)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 313 del 31/05/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIZO SIMONETTA** in data **31/05/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 313 del 31/05/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **31/05/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 415

Il 03/06/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **245 del 31/05/2021** con oggetto

IMPEGNO SPESA. Gestione "BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE", giugno-dicembre 2021. Incarico diretto alla Coop. Agorà Sardegna, Selargius. CIG n. Z0431EDC3B

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MATTU D.SSA ANTONINA** il **03/06/2021**