



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 50 del 12/03/2021

PROPOSTA N. 134 del 12/03/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA. Fattura. n. 2050/2020 P.A in data 29 dicembre 2020 – Servizi gestione controlli regolarità amministrativa, compresa fornitura applicativo, canone e assistenza tecnica annuale- Annualità 2020 CIG. ZB72FFA4A2

VISTO il decreto sindacale in data 11 novembre 2020 (Prot. n.4031/2020) con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali;

VISTO:

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

DATO ATTO che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 4 maggio 2020 (Pubblicata il successivo 6 maggio 2020), immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020 (Pubblicata il successivo 6 maggio 2020), immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022.
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

VISTA la determinazione n.385 del 25 dicembre 2020 con la quale si affidava alla **Ditta DASEIN S.r.l.** con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino; p. iva n. IT06367820013 e sede operativa in Via Liguria n. 22 – Oristano, **l'incarico per la fornitura del software DA-TE per la gestione dei CONTROLLI DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI e dei necessari servizi di assistenza tecnica per le annualità 2020-2021-2022**, al costo complessivo di **€ 2.074,00** (iva c.);

CHE per l'anno 2020 è stata determinata la seguente spesa:

- Attivazione e canone annuale Euro 732,00 IVA compresa
- Assistenza DA-TE+ Controlli 2020 Euro 244,00 IVA compresa

VISTA la fattura n. 2050/2020 PA emessa in data 29 dicembre 2020 dalla Società DASEIN, per l'importo di € 732,00 (iva inclusa) per l'Assistenza DA-TE+ Controlli 2020

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni eseguite e dei documenti giustificativi di spesa;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito lo SMART CIG ZB72FFA4A2 per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- che è stato acquisito dall'INAIL (prot. INAIL n. 26094529) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza in data 11 giugno 2021 e che lo stesso risulta REGOLARE;

RITENUTO, pertanto, procedere sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento della suindicata fattura

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE l'importo di € 244,00 (IVA compresa) alla Ditta DASEIN S.r.l. con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino; p. iva n. IT06367820013 e sede operativa in Via Liguria n. 22 – Oristano a SALDO FATTURA n. 2049/2020 in data 29 dicembre 2020;

2. DI IMPUTARE la spesa di € 244,00 (di cui € 200,00 imponibile e € 44,00 per IVA 22%) come da determinazione di impegno spesa n. 385 del 25 dicembre 2020 e specificato nel seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	641	Descrizione	Gestione sistema dei controlli interni		
Miss. /Progr.	01/02	PdC finanz.	1.03.02.19.000	Spesa ricorr.	non
SIOPE		CIG	ZB72FFA4A2	CUP	
Creditore	Ditta DASEIN S.r.l. con sede legale in Via Lungo Dora Colletta n. 81 – 10153 Torino;				
Causale	Fattura. n. 2045/2020 P.A in data 29 dicembre 2020 – Servizi gestione controlli regolarità amministrativa, compresa fornitura applicativo, canone e assistenza tecnica annuale (Assistenza DA-TE+ Controlli 2020)				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 244,00	Frazionabile in 12	NO

4. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

6. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, , non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Simonetta Guiso

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 134 del 12/03/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIO SIMONETTA** in data **12/03/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 134 del 12/03/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **12/03/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 187

Il 15/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **112 del 12/03/2021** con oggetto

LIQUIDAZIONE SPESA. Fattura. n. 2050/2020 P.A in data 29 dicembre 2020 – Servizi gestione controlli regolarità amministrativa, compresa fornitura applicativo, canone e assistenza tecnica annuale- Annualità 2020 CIG. ZB72FFA4A2

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **GUIO SIMONETTA** il **15/03/2021**