



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

**DETERMINAZIONE N. 251 del 03/09/2020**

PROPOSTA N. 547 del 03/09/2020

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI UFFICI E DEGLI ALTRI IMMOBILI COMUNALI Periodo 2020 - 2022 DETERMINA A CONTRARRE - CIG Z3F2E25DF1

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**VISTA** la L. 241/90 e s.m.i., *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

**VISTO** il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 11.05.2016;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

**VISTO** il D.M. 49/2018;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. 56/2017 *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 50/2016”*;

**VISTA** la L.136/2010 e s.m.i., *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari”*;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.lgs n.267/2000 *“Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali”* ed in particolare l'art.107 che assegna ai responsabili dei Servizi la competenza in materia di gestione amministrativa;

**VISTO** il proprio decreto n.4 in data 26 agosto 2020 (Prot. n.2953/2020), con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, con decorrenza dalla data del decreto e fino al termine del mandato amministrativo;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n.1 del 4 maggio 2020 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n.2 del 4 maggio 2020 relativa all'approvazione del bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 29 luglio 2020 rettificata con deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 12 agosto 2020, con la quale è stato approvato il Capitolato Prestazionale per Appalto del *“SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E LOCALI DEL MUNICIPIO DI OLZAI E ALTRI LOCALI COMUNALI”* per la durata di 24 mesi;

### PREMESSO

**CHE** l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e successive modificazioni e/o integrazioni prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CHE**, nel caso di specie, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi l'art.1 comma 2 lett.a) del Decreto Legge n.76 del 16 luglio 2020 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) in quanto trattasi di affidamento di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

**CHE** l'utilizzo della procedura di affidamento diretto si rende necessaria per dare avvio con urgenza all'acquisizione della fornitura posto che, il precedente affidamento del servizio di pulizia della durata di mesi tre (con decorrenza in data 18 aprile 2020) è scaduto in data 18 luglio 2020 e sussistono ragioni di estrema urgenza connesse alla necessità di garantire la pulizia dei locali comunali;

**VISTO** l'articolo 32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e/o integrazioni che dispone: "...Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte...";

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni, il quale dispone che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**DATO ATTO** in particolare che, in attuazione di quanto previsto dal combinato disposto dell'art.192 del D.lgs n.267/2000, dall'art.32 comma 2 del D.lgs. n.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni ed dal punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n.4 approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n.1097 del 26 ottobre 2016:

- il fine che l'Amministrazione intende perseguire consiste nell'affidamento del Servizio di Pulizia degli uffici e dei Locali Comunali per la durata di 24 mesi dalla data di stipula del contratto;

- il contratto sarà stipulato in forma scritta ed avrà per oggetto i servizi di cui al punto che precede;

- il contraente sarà individuato a seguito di affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del Decreto Legge n.76 del 16 luglio 2020 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) consultando non meno di due (2) operatori economici attraverso la piattaforma telematica Sardegna CAT;

- la procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo;

**RILEVATO** che:

- il valore assumibile a base d'asta è stato stabilito in €39.600,00 oltre IVA di legge, e tiene conto del costo del lavoro desumibile dal CCNL di settore, nonché dai decreti del Ministero di attualizzazione delle tabelle;
- in relazione all'appalto è stato predisposto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gara (CIG) è il **Z3F2E25DF1**;
- il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
- per l'appalto del servizio indetto con la presente determinazione è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Simonetta Guiso considerato che, la medesima, ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

**RITENUTO** necessario prenotare la spesa presunta di € 48.312,00 comprensiva di IVA, imputandola all'intervento *Servizi di Pulizia Edifici Comunali capitolo 621* del Bilancio di Previsione 2020/2022 dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

**1. DI APPROVARE** la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

**2. DI STABILIRE** che per l'affidamento del servizio Pulizia dei locali Comunali per la durata di 24 mesi si procederà con affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del Decreto Legge n.76 del 16 luglio 2020 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) consultando non meno di due (2) operatori economici individuati attraverso la piattaforma telematica Sardegna CAT.

**3. DI ASSUMERE** quale criterio di selezione delle offerte quello del minor prezzo mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara stabilito in € 39.600,00.

**4. DI APPROVARE** la lettera d'invito e gli altri documenti di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

**5. DI PRENOTARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n 267/2000 la complessiva somma di € 48.312,00 relative all'affidamento in oggetto, con imputazione al capitolo 621 del bilancio per gli anni 2020,2021,2022, dando atto che le somme verranno formalmente impegnate con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

**6. DI DARE ATTO** che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

**7. DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Simonetta Guiso, qualifica Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D) in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**8. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**9. DI APPROVARE** gli allegati al presente provvedimento di seguito elencati:

- a) Capitolato d'oneri (**doc. A**);
- b) DUVRI (**doc. B**);
- c) Schema lettera d'invito (**doc. C**);
- d) Modulo offerta economica (**doc. D**);
- e) Dichiarazione di accettazione del patto di integrità (**doc. E**);
- f) Dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi (**doc. F**);
- g) Dichiarazione Legale Rappresentante (**doc. G**);
- h) Dichiarazione ex art. 80, comma 3, del d.lgs. 18/04/2016, n° 50 (**doc. H**);
- i) Schema di contratto (**doc. I**)

**12. DI DARE ATTO**, che con successivo provvedimento dello scrivente Responsabile di provvederà alla formalizzazione dell'impegno di spesa;

**13. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è trasmesso alle strutture preposte nell'Amministrazione al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999;

**14. DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente:  
**Z3F2E25DF1**

**15.DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla Sezione “Amministrazione trasparente” nella Sezione “*Bandi e Gare*” del sito internet dell’Ente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s,m,i ;

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Il Sindaco  
Ester Satta

---

#### **VISTO DI REGOLARITA’ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 547 del 03/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **SATTA ESTER** in data **03/09/2020**

---

Non rilevante sotto il profilo contabile

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 722**

Il 08/09/2020 viene pubblicata all’Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **456 del 03/09/2020** con oggetto

**SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI UFFICI E DEGLI ALTRI IMMOBILI COMUNALI Periodo 2020 -2022 DETERMINA A CONTRARRE - CIG Z3F2E25DF1**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell’art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SINDACO SATTA ESTER** il **08/09/2020**