



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 238 del 18/08/2020

PROPOSTA N. 515 del 18/08/2020

OGGETTO: IMPEGNO SPESA. ACQUISTO RACCOGLITORI CON ANELLI, RILEGATURE REGISTRI STATO CIVILE CON KIT LISTELLI E CHIODINI PER RILEGATURE FOGLI REGISTRI DELLO STATO CIVILE 2020 .
CIG. Z752E005BE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni.

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.1 del 4 maggio 2020 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.2 del 4 maggio 2020 relativa all'approvazione del bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art.107 del D.lgs. n.267/2000, spettano ai Dirigenti tutti i compiti compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di qualifica Dirigenziale ai sensi dell'art.109 del D.lgs.167/2000 le funzioni spettanti ai Dirigenti sono svolte dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO che l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile necessita della fornitura di raccoglitori con anelli e di una adeguata rilegatura dei registri dello Stato Civile;

VISTO il preventivo redatto dalla Ditta Grafiche E. Gaspari in data 8 aprile 2020 (registrato al prot.2721/2020) con sede in Granarolo dell'Emilia, Via Marco Minghetti n.18, con il quale viene indicato quale prezzo della fornitura l'importo di Euro 378,00 (oltre IVA di legge pari ad Euro 85,80 e trasporto pari ad Euro 12,00).

VISTO il vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia.

CONSIDERATO che il costo complessivo preventivato dalla Ditta E. Gaspari (475,80) è inferiore all'importo di 5.000,00, con la conseguenza che non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA, così come disposto dall'art.1, comma 130 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019) con il quale è stata modificata la soglia prevista dall'art.1, comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006;

RITENUTO necessario procedere all'acquisizione della predetta fornitura assumendo il relativo impegno di spesa di € 390,00 (+ IVA 22%) al **capitolo 1630**; **CONSIDERATO** che nel caso di specie, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi l'art.1 comma 2 lett.a) del Decreto Legge n.76 del 16 luglio 2020 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*); **DATO ATTO** che il fine che l'Amministrazione intende raggiungere è quello di acquisire con urgenza i necessari supporti per la raccolta ed il riordino degli atti dello stato civile al fine di garantire la piena ed efficiente operatività del Servizio; **ACCERTATO** il possesso dei requisiti previsti dall'articolo dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) rilasciato dall'INAIL in data 16/06/2020 (Protocollo n.21306949) e che lo stesso risulta regolare;
- in data 18 agosto 2020 è stato acquisito il C.I.G. n_ **Z752E005BE** per l'affidamento dei servizi in argomento tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa in conformità a quanto previsto dall'art.147 bis del D.lgs. n.267/2000 e dal vigente Regolamento sui Controlli Interni,

DETERMINA

1) DI AFFIDARE ai sensi l'art.1 comma 2 lett.a) del Decreto Legge n.76 del 16 luglio 2020 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*), e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, alla ditta **GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL**, con sede legale in via Minghetti n. 18 - 40057 **GRANAROLO DELL'EMILIA** (Bo); codice fiscale / partita iva 00089070403, la **fornitura di raccoglitori con anelli (n.6) la rilegatura dei registri dello stato civile in cartoncino (n.4) ed il kit di listelli e chiodini per rilegature (n.60)**, per l'importo complessivo di **€ 475,80** (iva compresa), come da preventivo registrato in data 11 agosto 2020 (Prot. n.2781/2020)

2) IMPUTARE la spesa di **€ 475,80** (di cui € 390,00 imponibile imponibile e €. 85,80 per iva in regime di scissione dei pagamenti) al Bilancio comunale, esercizio 2020, così come segue:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1630	Descrizione			
Miss./Progr.	01/02	PdC finanz.	1.03.01.02.001	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG.	Z752E005BE	CUP	
Creditore	GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL Codice fiscale 00089070403 Sede legale VIA MINGHETTI, 18 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)				
Causale	Fornitura n.330 fogli Registri Stato Civile 2020				
Modalità finan.	Fondi di bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 475,80	Frazionabile in 12	

3) **DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

4) **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Guiso funzionario delegato dell'Ufficio Anagrafe/Servizi Demografici.

5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Mattu

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Simonetta Guiso

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 515 del 18/08/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **18/08/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 431 del 18/08/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 515 del 18/08/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **18/08/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 672

Il 18/08/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **431 del 18/08/2020** con oggetto

IMPEGNO SPESA. ACQUISTO RACCOGLITORI CON ANELLI, RILEGATURE REGISTRI STATO CIVILE CON KIT LISTELLI E CHIODINI PER RILEGATURE FOGLI REGISTRI DELLO STATO CIVILE 2020 .
CIG. Z752E005BE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **GUIISO SIMONETTA** il **18/08/2020**