



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 228 del 11/08/2020

PROPOSTA N. 495 del 11/08/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA. Fat. n. 08/2020 Libreria PORCU MARIA TERESA NUORO (Edicolè – Mondadori Point). Fornitura libri per la biblioteca comunale P. M. Satta. SMART CIG N. Z4A2DAD36C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO / BIBLIOTECA

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

VISTO:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 22 gennaio 2020, pubblicata nell'albo pretorio on line il successivo 31 gennaio (n. 53 del registro pubblicazioni) avente ad oggetto "*L. R. n. n. 14/2006, n. 14, art. 21, comma 2, lett. d). APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO e indirizzi utilizzo contributo RAS per funzionamento e incremento della Biblioteca storica comunale Pietro Meloni Satta. Annualità 2019*", con la quale è stato approvato un piano di spesa complessivo di € 1.581,08 di cui € 980,00 per l'acquisto di libri vari.

DATO ATTO che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2020-2022 e sono disponibili delle risorse finanziarie al **capitolo n. 3390** denominato "*Contributo Ras Biblioteca comunale*".

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 351 del 16 luglio 2020, pubblicata nella stessa data al n. 553 dell'albo pretorio on line, avente ad oggetto "*IMPEGNO SPESA. Acquisto libri per la biblioteca comunale P. M. Satta. Determina a contrattare con la ditta PORCU MARIA TERESA NUORO (Edicolè – Mondadori Point). SMART CIG N. Z4A2DAD36C*", con la quale è stato impegnato l'importo di € 980,00 (esente iva), come da preventivo pervenuto il 14 luglio 2020 e registrato al n. 2396 di protocollo.

VISTA la lettera ordine prot 2424 del 16 luglio 2020 inviata alla Libreria Maria Teresa Porcu.

DATO ATTO che i libri sono stati scelti presso la libreria di Nuoro dalla bibliotecaria comunale incaricata dal gestore della Biblioteca (Cooperativa Agorà Sardegna), in comune accordo con i Servizi Sociali comunali per quanto riguarda libri per l'infanzia pubblicati dalla Mondadori e delle case editrici affiliate.

VISTA la Fattura n. 8 emessa l'8 agosto 2020, dell'importo di € 979,95 (esente iva), trasmessa telematicamente al Comune di Olzai e pervenuta nella stessa data e registrata al protocollo n. 2713.

DATO ATTO che, in data 11 agosto 2020, la libreria Maria Teresa Porcu ha eseguito regolarmente la fornitura, come da elenchi dei libri allegati alla suindicata Fattura n. 08/2020.

ACCERTATA la regolarità della fornitura e dei documenti giustificativi di spesa.

DATO ATTO che in data 15 luglio 2020 è stato acquisito lo **SMART CIG n. Z4A2DAD36C** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica interna **n. 111 /2020** Amministrazione trasparente – art. 37 D.Lgs n 33/2013).

DATO ATTO altresì che la ditta individuale Porcu Maria Teresa è esonerata dalla presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), in quanto svolge l'attività di impresa commerciale senza collaboratori e/o dipendenti, come da dichiarazione firmata dalla titolare della ditta e acquisita agli atti di questo ufficio in data 11 agosto 2020 e registrata al prot. n. 2794.

RITENUTO provvedere in merito,

DETERMINA

1. **LIQUIDARE**, l'importo di € 979,95 (esente iva) alla ditta **PORCU MARIA TERESA** (Libreria / Edicolò Montadori Point) con sede legale e punto vendita in viale Repubblica n. 7, 08100 **NUORO**, c.f. PRCMTR54P64E323T; p.iva n. 00683310916; a **SALDO FATTURA N. 8 del 8 agosto 2020**, emessa per l'avvenuta e regolare **fornitura di libri vari per la biblioteca comunale storica Pietro Meloni Satta di Olzai, al NETTO dei seguenti sconti, promozioni e abbuoni**, come da preventivo registrato il 14 luglio 2020 al n. 2396 di protocollo e lettera ordine prot. 2424 del 16 luglio 2020.

2. **IMPUTARE** la spesa di € 979,95 (esente iva / art. 74 Dpr 633/72, editoria) al Bilancio comunale 2020, utilizzando parte del contributo regionale annualità 2019, di cui al programma di spesa approvato dalla Giunta comunale con Deliberazione n. 01/2020, come stabilito con **Determinazione di impegno spesa n. 351 del 16 luglio 2020** e più precisamente:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	3390	Descrizione	Contributi RAS Biblioteca comunale		
Miss./Progr.	05/014	PdC finanz.	1.03.01.02.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		SMART CIG		CUP	
Creditore	Ditta PORCU MARIA TERESA - Nuoro				
Causale	Fat. n. 08/2020: Fornitura libri vari per la Biblioteca comunale storica PIETRO MELONI SATTA				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 979,95	Frazionabile in	12

4. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

5. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

6. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

7. **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Antonina Mattu

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giangavino Murgia

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 495 del 11/08/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 414 del 12/08/2020

11/08/2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 495 del 11/08/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **12/08/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 651

Il 17/08/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **414 del 12/08/2020** con oggetto

LIQUIDAZIONE SPESA. Fat. n. 08/2020 Libreria PORCU MARIA TERESA NUORO (Edicolè – Mondadori Point). Fornitura libri per la biblioteca comunale P. M. Satta. SMART CIG N. Z4A2DAD36C

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **17/08/2020**