



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 205 del 28/07/2020

PROPOSTA N. 442 del 28/07/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA. Incarico alla ditta ERREBIAN spa per fornitura urgente toner stampanti uffici Demografici e Servizi Sociali del Municipio di Olzai. SMART CIG Z322DD1A37

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

**VISTO:**

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2).

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

**DATO ATTO** che con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2020-2022.

**VERIFICATO** che si rende indispensabile provvedere con urgenza all'acquisto di toner per le stampanti installate nel Municipio di Olzai e che, a tal fine, tramite l'agente di zona, è stata interpellata la ditta ERREBIAN spa, come da richieste di preventivo prot. n. 2527 inviata per email il 27 luglio 2020 (per fornitura toner per la stampante EPSON, STYLUS DX8450 - MODEL C351A dell'Ufficio Servizi Sociali comunali) e prot. n. 2555 del 28 luglio 2020 (per fornitura toner per la stampante EPSON WorkForce Pro WF-C5790 in dotazione nell'Ufficio dei Servizi Demografici).

**VISTO** il preventivo di spesa pervenuto al Comune di Olzai in data 28 luglio 2020 e registrato al prot. n. 2561, con il quale la ditta ERREBIAN spa ha quantificato una spesa complessiva di € 218,00 (iva esclusa) per l'acquisto delle seguenti confezioni di toner originali per le stampanti Epson:

n. 02 CONFENZIONI WF-C5XXX SERIES INK CARTRIDGE XL BLACK

N. 02 KIT MULTIPACK 4-COLOURS T071 EASYMAIL

**RITENUTO** detto preventivo congruo in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative dei beni offerti.

**CONSIDERATO** che il costo complessivo preventivato dalla ditta ERREBIAN (€ 218,00 iva esclusa) è inferiore all'importo di 5 mila euro, e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto al **comma 130** dell'articolo 1 della **Legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** non abrogata in seguito dell'emanazione del vigente Codice degli Appalti, così come precisato dal Presidente dell'ANAC con comunicato del 30 ottobre 2018 depositato presso la segreteria del Consiglio in data 9.11.2018;

**PRECISATO** che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di acquistare dei prodotti di consumo, indispensabili per il funzionamento degli uffici e dei servizi Demografici e Sociali;

- il contraente viene scelto, con procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di spesa inferiore all'importo di € 5.000,00 (iva esclusa) e, tenendo in considerazione i micro-affidamenti di beni e servizi.

**ACCERTATO** il possesso da parte della ditta ERREBIAN spa dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

**DATO ATTO** che:

- in data 11 giugno 2020 è stato acquisito dall'INPS (prot. 21181220) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza validità al 9 ottobre 2020 e che lo stesso risulta REGOLARE.

- in data 28 07 2020 è stato acquisito il C.I.G. n. **Z322DD1A37** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica interna Amministrazione Trasparente n. **116 / 2020**).

**RITENUTO** di provvedere in merito,

#### DETERMINA

1. **AFFIDARE**, al costo di € **265,96** (iva compresa) alla **ditta ERREBIAN spa** – Via Dell'Informatica n 8 – SANTA PALOMBA (RM) – c.f. 08397890586, l'incarico per la **fornitura urgente di N. 04 confezioni di toner originali per le stampanti Epson degli Uffici Demografici e Servizi Sociali del Municipio di Olzai**, come da preventivo registrato il 28 luglio 2020 al prot. n. 2561.

2. **IMPEGNARE**, per la fornitura in oggetto, l'importo complessivo di € **265,96** (di cui: € 218,00 imponibile; € 47,96 iva 22%), a favore della ditta ERREBIAN spa (**codice creditore 1221**).

3. **IMPUTARE** la spesa complessiva di € **265,96** al Bilancio comunale 2020, così come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2020</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>410</b>	<b>Descrizione</b>	<b>“Spese per funzionamento uffici”</b>		
<b>Miss./Progr.</b>	01/02	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.001	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>Z322DD1A37</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>ERREBIAN spa</b>				
<b>Causale</b>	<b>Acquisto toner per stampanti Ufficio Demografici e Servizi Sociali del Municipio di Olzai</b>				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 265,96</b>	<b>Frazionabile in</b>	<b>12</b>

3. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

6. **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dr.ssa Antonina Mattu*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Giangavino Murgia*

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro **442 del 28/07/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **28/07/2020**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 442 del 28/07/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **29/07/2020**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 583**

Il 29/07/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **375 del 29/07/2020** con oggetto

**IMPEGNO SPESA. Incarico alla ditta ERREBIAN spa per fornitura urgente toner stampanti uffici Demografici e Servizi Sociali del Municipio di Olzai. SMART CIG Z322DD1A37**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **29/07/2020**