



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 199 del 21/07/2020

PROPOSTA N. 430 del 21/07/2020

OGGETTO: IMPEGNO SPESA. Rinnovo licenza antivirus, sistema informatico del Municipio e postazioni lavoro. Incarico diretto alla ditta OLLSYS COMPUTER srl Nuoro. SMART CIG Z642DBD27D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

VISTO:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

DATO ATTO che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2020-2022 e sono disponibili delle risorse finanziarie al capitolo n. 480.

DATO ATTO che si rende necessario rinnovare la licenza antivirus per il sistema informatico del Municipio di Olzai e che, a tal fine, è stata interpellata la ditta Ollsys Computer srl di Nuoro, gestore del server e dei principali software informatici installati nelle varie postazioni di lavoro.

VISTO il preventivo n. 256 del 5 giugno 2020 pervenuto e registrato il successivo 8 giugno al n. 1915 di protocollo, con il quale la ditta Ollsys Computer srl ha quantificato un costo di € 262,30 (iva compresa) per il rinnovo della licenza annuale per enti pubblici Antivirus Endpoint Security for Business, per server e client, da installare in 10 postazioni di lavoro del Municipio di Olzai.

CONSIDERATO che il costo preventivato dalla ditta Ollsys srl (€ 262,30 + iva) è inferiore all'importo di 5 mila euro, e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto al comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 non abrogata in seguito dell'emanazione del vigente Codice degli Appalti, così come precisato dal Presidente dell'ANAC con comunicato del 30 ottobre 2018 depositato presso la segreteria del Consiglio in data 9.11.2018;

RITENUTO necessario procedere – con urgenza – al rinnovo della licenza antivirus, assumendo impegno di spesa di € 262,30 (iva c.) al **Capitolo n. 480**.

VISTO l'articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato.

PRECISATO che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire la sicurezza informatica delle attività amministrativa e degli uffici comunali;
- il contraente viene scelto, con procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e, tenendo in considerazione i micro affidamenti di beni e servizi nel limite di 5.000 euro.

ACCERTATO il possesso da parte della ditta OLLSYS COMPUTER srl dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

DATO ATTO che:

- in data 21 luglio 2020 è stato acquisito lo **SMART CIG n. Z642DBD27D** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (*Pratica interna Amministrazione Trasparente n. 114/2020*)

- in data 17 giugno 2020 è stato acquisito dall'INAIL (prot. 22530700) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza validità al 15 ottobre 2020 e che lo stesso risulta REGOLARE,

DETERMINA

1. AFFIDARE, al costo di € **262,30** (iva compresa), alla ditta **OLLSYS COMPUTER srl**, viale Repubblica n. 170 – Nuoro; c.f. e p. iva 00685780918, l'incarico in economia per il **rinnovo della licenza annuale per enti pubblici Antivirus Endpoint Security for Business, per server e client**, da installare in 10 utenze interne e postazioni di lavoro del Municipio di Olzai, come da preventivo spesa registrato l'8 giugno 2020 al n. 1915 di protocollo.

2. IMPEGNARE, per i suddetti servizi di assistenza tecnica, l'importo complessivo di € **262,30** (iva c.) a favore della ditta **OLLSYS COMPUTER srl**.

3. FAR FRONTE alla relativa spesa di € **262,30** (di cui € 215,00 imponibile e € 47,30 iva) al Bilancio comunale 2020, cap. n. **480**, Mis. Progr. 01/03, Pdc 1.03.01.02.006, relativo a "*Spese per software e hardware*" che presenta la necessaria disponibilità (**SMART CIG N° Z642DBD27D** – Pratica interna Amministrazione Trasparente n. 114 / 2020)

4. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5. DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

6. TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Antonina Mattu

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giangavino Murgia

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 430 del 21/07/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **21/07/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 430 del 21/07/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **29/07/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 578

Il 29/07/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **368 del 29/07/2020** con oggetto

IMPEGNO SPESA. Rinnovo licenza antivirus, sistema informatico del Municipio e postazioni lavoro. Incarico diretto alla ditta OLLSYS COMPUTER srl Nuoro. SMART CIG Z642DBD27D

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **29/07/2020**