



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 85 del 07/04/2020

PROPOSTA N. 191 del 06/04/2020

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA. Emergenza Covid-19. Fat. n. 07/2020. Farmacia di Olzai dr. Agostino Mossa. Fornitura disinfettanti per uffici e locali comunali. SMART CIG Z242C63038

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

**VISTO:**

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio.

**DATO ATTO** che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 17 aprile 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2019-2021.

**VISTO** il D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019, pubblicato in G.U. n. 295 del 17 dicembre 2019, che differisce al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022, autorizzando sino alla stessa data l'esercizio provvisorio;

**VISTO** che il termine di cui sopra è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020, ai sensi del D.L. n.162/2019 convertito in Legge n.8 del 28/02/2020, recante "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica".

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

**CONSIDERATO** che in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

**VISTO** il Decreto Legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19».

**VISTO** il Decreto emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri il 4 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 2, lettera f) che dispone quanto segue: «nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani».

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno spesa n. 117 del 10 marzo 2020, pubblicata nella stessa data nell'albo pretorio on line al n. 117 del registro e avente ad oggetto "IMPEGNO SPESA. Emergenza sanitaria Coronavirus. Acquisto urgente disinfettanti per uffici e locali comunali. Incarico farmacia alla farmacia di Olzai del dr. Agostino Mossa. SMART CIG Z242C63038", con la quale era stata impegnata una spesa di € 412,50 (iva c.), in base al preventivo pervenuto in data 9 marzo 2020 e registrato al prot. n. 696.

**VISTA** la conferma d'ordine prot. n. 706 inviata il 10 marzo 2020 al farmacista dr. Agostino Mossa.

**DATO ATTO** che il 6 aprile 2020 la farmacia incaricata ha consegnato in Municipio i prodotti richiesti.

**VISTA** la Fattura n. 7 del 6 aprile 2020 dell'importo di € 412,48 (iva c.), pervenuta telematicamente nella stessa data e registrata al protocollo n. 1117.

**DATO ATTO** che:

- in data 10 marzo 2020 è stato acquisito il C.I.G. n. **Z242C63038** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica n. 31/2020 Amministrazione trasparente, art. 37 D.Lgs n. 33/2013);
- in data 10 marzo 2020 è stato acquisito dall'INAIL (prot. 20754561) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza validità al 8 luglio 2020 e che lo stesso risulta REGOLARE.

**RITENUTO** necessario procedere, sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento della suindicata fattura,

#### **DETERMINA**

1. **LIQUIDARE** l'importo di € **412,48** (iva compresa 22%), a favore della **FARMACIA del dottor AGOSTINO MOSSA**, via Rimembranza – 08020 **OLZAI** (Nuoro), c.f. MSSGTN75D09I452C partita IVA n. 02405760907, a **SALDO FATTURA n. 07 del 6 aprile 2020** (prot. n. 1117) emessa per l'avvenuta e regolare fornitura **di n. 5 confezioni di gel disinfettante mani a base alcolica, in confezione da 5 kg con dispenser**, come da preventivo spesa pervenuto e registrato il 9 marzo 2020 al n. 696 di protocollo, per ottemperare alle disposizioni impartite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 4 marzo 2020 (art. 2, let. f).

2. **FAR FRONTE** alla relativa spesa di € **412,48** (di cui € 338,10 imponibile e € 74,38 iva) al redigendo Bilancio comunale 2020, **cap. n. 411**, Mis/Prog. 01/11 intervento 1.03.01.02.999 relativo a "*Materiali di consumo e pulizia uffici*" che presenterà la necessaria disponibilità (**SMART CIG Z242C63038**), come stabilito con **Determinazione di impegno spesa n. 117 del 10 marzo 2020**.

3. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica e che **la spesa impegnata con il presente atto, rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato**.

4. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

5. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

8. **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dr.ssa Antonina Mattu*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Giangavino Murgia*

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 191 del 06/04/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **07/04/2020**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 191 del 06/04/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **07/04/2020**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 269**

Il 09/04/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **170 del 07/04/2020** con oggetto

**LIQUIDAZIONE SPESA. Emergenza Covid-19. Fat. n. 07/2020. Farmacia di Olzai dr. Agostino Mossa. Fornitura disinfettanti per uffici e locali comunali. SMART CIG Z242C63038**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **09/04/2020**