



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 79 del 26/03/2020

PROPOSTA N. 175 del 26/03/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA. Acquisto urgente toner stampanti per uffici e servizi comunali.  
Determina a contrattare con la ditta MYO SPA per un importo inferiore a 1.000 euro, con procedura negoziata diretta. CIG N Z202C8D2AF

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 3 del 24 maggio 2019 (prot. n. 1618) con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

**VISTO:**

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio.
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;
- il D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019, pubblicato in G.U. n. 295 del 17 dicembre 2019, che differisce al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022, autorizzando sino alla stessa data l'esercizio provvisorio e considerato che detto termine è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020, ai sensi del D.L. n.162/2019 convertito in Legge n. 8 del 28/02/2020, recante *"Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica"*.

**DATO ATTO** che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 17 aprile 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2019-2021.

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

**VERIFICATO** che si rende indispensabile provvedere all'acquisto urgente di toner per le stampanti installate nei vari uffici comunali e che a tal fine, è stata interpellata la ditta MYO spa, come da richiesta di preventivo inviata in data 26 marzo 2020 (prot. n. 960) all'agente di zona della stessa ditta per la fornitura dei seguenti materiali di consumo:

- a) EPSON WorkForce Pro WF-5620 – N° 3 serie complete, per uffici ragioneria, servizi sociali e ufficio tecnico.
- b) EPSON AcuLaser M2300: n. 1 confezione, per ufficio ragioneria.
- c) EPSON WORKFORCE PRO WF-5790 – n. 1 serie completa, per uffici e servizi demografici

**VISTO** il preventivo di spesa pervenuto al Comune di Olzai in data 26 marzo 2020 e registrato al prot. n. 964, con il quale la ditta Myo spa ha quantificato una spesa di € 829,97 iva esclusa) per la fornitura dei seguenti materiali di consumo:

**RITENUTO** detto preventivo congruo in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative dei beni offerti.

**CONSIDERATO** che il costo complessivo preventivato dalla ditta Myo spa (€ 829,97 + iva) è inferiore all'importo di 5 mila euro, e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto al comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, non abrogata in seguito dell'emanazione del vigente Codice degli Appalti, così come precisato dal Presidente dell'ANAC con comunicato del 30 ottobre 2018 depositato presso la segreteria del Consiglio in data 9.11.2018;

**RITENUTO** necessario procedere all'acquisizione dei suindicati materiali di consumo, assumendo il relativo impegno di spesa complessivo di € 1.012,56 (iva c.) a carico del redigendo Bilancio dell'esercizio 2020, considerata l'i.v.a. di Legge (pari a € 182,59) e la disponibilità risultante al **Capitolo n. 410**.

**PRECISATO** che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di acquistare dei materiali di consumo per le stampanti e indispensabili per garantire le attività degli uffici e servizi comunali e quindi la regolarità dell'attività amministrativa;
- il contraente viene scelto, con procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

**ACCERTATO** il possesso da parte della ditta Myo spa dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

**DATO ATTO** che:

- è stato accertato il requisito della regolarità contributiva a carico della ditta Myo spa, come risulta da DURC REGOLARE rilasciato dall'INPS in data 6 febbraio 2020 prot. n. 19191394 e scadente il 5 giugno 2020
- in data 26 marzo 2020 è stato acquisito il C.I.G. n. **Z202C8D2AF** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica interna Amministrazione Trasparente n. 46/2020).

**RITENUTO** di provvedere in merito,

#### **D E T E R M I N A**

**1) AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, alla **ditta MYO Spa** con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47030 - **TORRIANA (RN)** - Partita IVA n. 03222970406 per la **fornitura di toner per le stampanti in dotazione negli uffici e servizi comunali**, in base al preventivo-offerta presentato al Comune di Olzai il 26 marzo 2020 e registrato al protocollo n. 964, così come segue:

- EPSON WorkForce Pro WF-5620 - N° 3 serie complete, per uffici ragioneria, servizi sociali e ufficio tecnico.**
- EPSON AcuLaser M2300: n. 1 confezione, per ufficio ragioneria.**
- EPSON WORFORCE PRO WF-5790 - n. 1 serie completa, per uffici e servizi demografici**

**2) IMPEGNARE** a favore della ditta **MYO spa**, l'importo totale di **€ 1.012,56** (di cui € 829,97 imponibile e € 185,59 in regime di scissione dei pagamenti), imputando la relativa spesa al redigendo Bilancio comunale, Esercizio 2020, così come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2020</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>410</b>	<b>Descrizione</b>	<b>"Spese per funzionamento uffici"</b>		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>01/02</b>	<b>PdC finanz.</b>	<b>1.03.01.02.999</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>Z202C8D2AF</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>MYO spa</b>				
<b>Causale</b>	<b>Acquisto urgente toner per stampanti uffici e servizi comunali</b>				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 1.012.56</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	

**4. DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica e che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato, poiché trattasi di spesa indifferibile e urgente, come meglio illustrato in premessa.

**4) ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**5) DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**6) TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 175 del 26/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **26/03/2020**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 152 del 27/03/2020

contabile della **Proposta n.ro 175 del 26/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **27/03/2020**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 234**

Il 27/03/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **152 del 27/03/2020** con oggetto

**IMPEGNO SPESA. Acquisto urgente toner stampanti per uffici e servizi comunali. Determina a contrattare con la ditta MYO SPA per un importo inferiore a 1.000 euro, con procedura negoziata diretta. CIG N Z202C8D2AF**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **27/03/2020**