



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 363 del 14/12/2020

PROPOSTA N. 843 del 14/12/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA. Emergenza Covid 19. Fat. n. 207/2020 OLIGMAMMA srl per fornitura termoscanner professionale con piantana per il Municipio di Olzai. SMART CIG Z6F2F4B3A3

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 08 emesso in data 11 novembre 2020 (prot. n. 4031) e pubblicato nella stessa data nell'Albo pretorio on line al n. 687, con il quale è stata attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e dei Servizi Sociali alla dr.ssa Simonetta Guiso, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D).

VISTO:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,

DATO ATTO che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 17 aprile 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2019-2021.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

CONSIDERATO che in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 3 novembre 2020, contenente "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 41 della Gazzetta Ufficiale n. 275 del 4 novembre 2020.

VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 3 novembre 2020, contenente "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 41 della Gazzetta Ufficiale n. 275 del 4 novembre 2020.

DATO ATTO che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2020-2022.
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 16 giugno 2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000). VARIAZIONE N. 2/2020", adottata per le sopravvenute esigenze di spesa derivanti dalla gestione dello stato di emergenza derivante dalla pandemia Covid 19, ed è stato istituito il **capitolo di spesa n. 412**.

VISTE le vigenti disposizioni e raccomandazioni del Governo in materia di prevenzione dei contagi, distanziamento sociale e igienico-comportamentali finalizzate a contrastare la diffusione di SARS-CoV-2.

RICHIAMATA la propria Determinazione di impegno spesa n. 624 del 18 novembre 2020, pubblicata nella stessa data nell'albo pretorio on line (n. 980 del registro), avente ad oggetto "IMPEGNO SPESA. Emergenza Covid 19. Incarico alla ditta OLIGMAMMA srl spa per fornitura termoscanner professionale con piantana per il Municipio di Olzai. SMART CIG Z6F2F4B3A3", con la quale era stato impegnato l'importo di € 1.390,00 (iva c.), in base al preventivo spesa pervenuto al Comune di Olzai in data 18 novembre 2020 e registrato al prot. n. 4115.

VISTA la lettera di incarico fornitura prot. n. 4139 del 18 novembre 2020 inviata alla ditta Oligamma srl.

DATO ATTO che il 30 novembre 2020, la ditta Oligamma ha provveduto a consegnare e installare il termoscanner nell'ingresso del municipio di Olzai, come da documento di trasporto D.D.T. n. 736 di pari data.

VISTA la Fattura n. 207, dell'importo preventivato di € 1.390,00 (iva c.) emessa il 1° dicembre 2020 dalla ditta Oligamma srl per la fornitura del termoscanner e della piantana.

ACCERTATA la regolarità della fornitura e dei documenti giustificativi di spesa.

DATO ATTO che:

- è stato acquisito dall'INAIL (prot. **24284774**) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, rilasciato il 19 ottobre 2020, con scadenza validità al 16 febbraio 2021 e che lo stesso risulta REGOLARE.
 - in data 18/11/2020 è stato acquisito il C.I.G. n. **Z6F2F4B3A3** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica interna Amministrazione Trasparente n. **189/2020**).
RITENUTO di provvedere in merito,

DETERMINA

1. LIQUIDARE, l'importo di € **1.390,00** (esente iva) alla ditta **OLIGAMMA srl** viale della Resistenza n. 8, 08100 **NUORO**, c.f./p.iva n. 00925150914, a **SALDO FATTURA N. 207 del 1° dicembre 2020** (prot. n. 4303), emessa l'avvenuta e regolare fornitura delle seguenti apparecchiature:

- **n. 1 termoscanner professionale**, marca "ScanFace" (mod. rev. 200402), per il controllo accessi senza contatto, con riconoscimento facciale, verifica temperatura corporea e utilizzo della mascherina, con schermo led e alimentatore, software di gestione in lingua italiana e con possibilità di collegamento we server, completo di cavi di alimentazione e compresa installazione nei locali del Municipio.

- **n. 1 piantana in metallo**, altezza cm 110 (marca "Scan Face" – modello SF110), per l'installazione del suddetto termoscanner.

2. IMPUTARE la spesa complessiva di € **1.390,00** (esente iva, art 124 DL n. 34/2020) al Bilancio comunale 2020, come stabilito con **Determinazione di impegno spesa n. 624 del 18 novembre 2020**, così come segue:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	412	Descrizione	MATERIALE DI CONSUMO E DI PULIZIA PER EMERGENZA COVID-19		
Miss./Progr.	01/11	PdC finanz.	1.03.01.02.000	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z6F2F4B3A3	CUP	
Creditore	OLIGAMMA srl - Nuoro				
Causale	FATTURA N. 207/2020: Emergenza Covid-19. Fornitura n. 1 termoscanner professionale con piantana				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.390,00	Frazionabile in 12	

3. DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5. DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

6. DARE ATTO che il responsabile del procedimento della presente fornitura, è il signor Giangavino Murgia, funzionario dell'Ufficio Affari Generali / Servizio Amministrativo.

7. TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Simonetta Guiso

Giangavino Murgia

(gm/gm)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 843 del 14/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIO SIMONETTA** in data **14/12/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 843 del 14/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **14/12/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1093

Il 14/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **681 del 14/12/2020** con oggetto

LIQUIDAZIONE SPESA. Emergenza Covid 19. Fat. n. 207/2020 OLIGMAMMA srl per fornitura termoscanner professionale con piantana per il Municipio di Olzai. SMART CIG Z6F2F4B3A3

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MATTU D.SSA ANTONINA** il **14/12/2020**