



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 358 del 11/12/2020

PROPOSTA N. 833 del 11/12/2020

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA. Fattura. n. 36/2020 P.A in data 30 ottobre 2020 – Referendum Costituzionale 20 e 21 settembre 2020 ed Elezioni Amministrative del 25 e 26 ottobre 2020 : PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A SEGGIO ELETTORALE (Sezione n.1)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il decreto sindacale n.8 in data 11 novembre 2020 (Prot. n.4031/2020), con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, con decorrenza dalla data del decreto e fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco;

**VISTO:**

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2016.
- il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

**DATO ATTO** che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 4 maggio 2020 (Pubblicata il successivo 6 maggio 2020), immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020 (Pubblicata il successivo 6 maggio 2020), immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022.
- sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

**RICHIAMATA** la Determinazione di impegno spesa n. 261 del 15 settembre 2020, avente ad oggetto "Referendum Costituzionale 20 e 21 settembre 2020 ed Elezioni Amministrative del 25 e 26 ottobre 2020 : PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A SEGGIO ELETTORALE (Sezione n.1) siti nella Via San Giovanni (ex Asilo Infantile) CIG. ZF32E4FB18", con la quale si affidava direttamente ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. A) DL n.76/2020 , il servizio in oggetto alla Ditta Loddo Gavino, con sede in Olzai, Via Pietro Nenni n.1, PI 01168840914;

**DATO ATTO** che la Ditta Loddo Gavino ha eseguito tempestivamente e regolarmente la prestazione in oggetto.

**VISTA** la fattura n. 36/2020 emessa in data 30 ottobre 2020 dalla ditta Loddo Gavino, per l'importo di € 2.928,00(iva c.) per le prestazioni eseguite.

**ACCERTATA** la regolarità della prestazione e dei documenti giustificativi di spesa.

**DATO ATTO:**

- che è stato acquisito lo **SMART CIG ZF32E4FB18** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- che è stato acquisito dall'INAIL (prot. INAIL n.24947593 ) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza al 16 marzo 2021 e che lo stesso risulta REGOLARE;

**RITENUTO**, pertanto, procedere sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento della suindicata fattura

#### **DETERMINA**

**1. DI LIQUIDARE** l'importo di € 2.928,00 (iva compresa) alla Ditta Loddo Gavino, con sede in Olzai, Via Pietro Nenni n.1, PI 01168840914 SALDO FATTURA n. 36/2020 in data 30 ottobre 2020;

**2. DI IMPUTARE** la spesa di € 2.928,00 (di cui € 2.400,00 imponibile e € 528,00 per IVA 22%) come da determinazione di impegno spesa n. 261 del 15 settembre 2020, come riepilogato nel seguente prospetto:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	622	<b>Descrizione</b>	Servizio di pulizia e sanificazione emergenza COVID 19		
<b>Miss. /Progr.</b>	01/11	<b>PdC finanz.</b>	1.03.02.13.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	-
<b>SIOPE</b>	-	<b>CIG</b>	<b>ZF32E4FB18</b>	<b>CUP</b>	-
<b>Creditore</b>	Ditta Loddo Gavino, con sede in Olzai, Via Pietro Nenni n.1				
<b>Causale</b>	Fattura n.36 del 30 ottobre 2020 - <i>Referendum Costituzionale 20 e 21 settembre 2020 ed Elezioni Amministrative del 25 e 26 ottobre 2020 : PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A SEGGIO ELETTORALE (Sezione n.1) siti nella Via San Giovanni (ex Asilo Infantile)</i>				
<b>Modalità finan.</b>	FONDI DI BILANCIO			<b>Finanz. da FPV</b>	-
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 2.928,00	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

**4. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**5. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**6. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, , non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**7. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Simonetta Guiso**

G

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 833 del 11/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUISO SIMONETTA** in data **11/12/2020**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 833 del 11/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **11/12/2020**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1089**

Il 11/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **673 del 11/12/2020** con oggetto

**LIQUIDAZIONE SPESA. Fattura. n. 36/2020 P.A in data 30 ottobre 2020 – Referendum Costituzionale 20 e 21 settembre 2020 ed Elezioni Amministrative del 25 e 26 ottobre 2020 : PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A SEGGIO ELETTORALE (Sezione n.1)**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **GUISO SIMONETTA** il **11/12/2020**